

Referat af DASAM bestyrelsesmøde 15.11.04, afholdt på Vejle Sygehus

Til stede: Ann Krüger, Per Sabroe, Jane Frølund Thomsen, Vivi Schlünssen, Sven Viskum, Annette Kærgaard, Nanna Ehlers, Sigve W. Christensen, Gert Thomsen.

Fraværende: Ove Gaardboe, Torben Sigsgaard.

- 1) Valg af referent: Sven Viskum blev valgt til referent.
- 2) Godkendelse af referat 30.08.04: Referatet blev godkendt med rettelser.
- 3) På grund af tidsnød blev punktet meddelelser udeladt
- 4) Nyt fra udvalgene:

Efteruddannelsesudvalget, herunder årsmøde planlægning var blevet drøftet på det forudgående bestyrelsesmøde. Der henvises til referat herfra.

Kursusudvalget: Formanden for kursusudvalget Per Sabroe redegjorde for, at Kursusudvalget har behov for supplerende medlemmer, samt at nogle af Kursusudvalget vil trække sig ved næste valg. Per Sabroe selv som formand vil afgå ved næste generalforsamling, og der arbejdes p.t. på at finde en ny formand, der vil påtage sig denne relativt store opgave. Lars Skadhauge samt Jens Peter Haahr har stillet sig positive over for at indgå i det kommende Kursusudvalg.

Per Sabroe redegjorde endvidere for, at der i Kursusudvalget havde været en diskussion om merit-overføring.

På den arbejdsmedicinske del (4 ugers kursus) ved det netop afholdte kursus efter gamle ordning havde deltaget 4 kursister, der fremover skal indgå i uddannelsen efter den nye ordning, og herved også vil komme til at skulle følge det nye kursus, jf. den nye målbeskrivelse. Disse kursister har søgt Sundhedsstyrelsen om tilladelse til merit-overførsel fra det gamle kursus. En sådan merit-overførsel er imidlertid aktuelt vanskelig, da man ikke kender strukturen af det nye kursus. Der var i bestyrelsen enighed om, at man principielt er positivt indstillede over for en sådan merit-overførsel, men at den må bero på en konkret vurdering, når det nye kursus er etableret, og at der således ikke på forhånd kan gives bindende tilsagn om merit-overførsel.
- 5) Dokumentationsopgaver for Arbejdsskadestyrelsen.

Der var udsendt skriftligt materiale inden mødet.

Baggrunden er, at Arbejdsskadestyrelsen har ønsket at DASAM fremover skulle være ansvarlig for at lave dokumentationsopgaver for Arbejdsskadestyrelsen. Arbejdsskadestyrelsen vil allerede i indværende år have midler, der vil kunne frigøres til sådanne dokumentationsopgaver, og der vil også fremover være midler til reviews og formentligt også til forskningsprojekter. Som det fremgår har Arbejdsskadestyrelsen primært forestillet sig, at der skulle indgås kontrakter mellem Arbejdsskadestyrelsen og DASAM om at der udføres dokumentationsopgaver for et aftalt beløb. Det vil herefter være DASAM's opgave at sikre, at dokumentationsopgaverne bliver udført. Endvidere fremgår det, at dokumentationsarbejdet udover udgifter til selve dokumentationen indeholder en række faste budgetposter til afholdelse af udgifter i forbindelse med indkaldelse af tilbud, vurdering af ansøgere, indstilling af ansøgere samt efterfølgende review, når dokumentationsarbejdet er gennemført. Endvidere er der udgifter til afholdelse af rejser m.v.

Der udspandt sig en længere diskussion herom. Hovedproblemet heri er, at det er problematisk at DASAM som videnskabeligt selskab uden juridisk eller administrativt bagland bliver juridisk og økonomisk forpligtiget til at gennemføre opgaver, herunder administrere lønudbetaling m.v. Der var i bestyrelsen enighed om, at dette ikke var hensigtsmæssigt, og at DASAM's opgave må begrænse sig til at være kontraktformidler.

Der etableres med reference til bestyrelsen en videnskabelig komité, der kan bestå af omkring 7 medlemmer. Den videnskabelige komité skal bestå af 2 medlemmer fra bestyrelsen, hvoraf formanden for DASAM er født medlem (men ikke er formand for den videnskabelige komité). De øvrige 5 medlemmer udpeges af bestyrelsen ud fra deres videnskabelige kvalifikationer. Det skal tilstræbes, at én eller flere af disse er eksterne i forhold til DASAM's medlemsskare.

Der nedsættes et lille, hurtigt arbejdende udvalg, der får til opgave at udarbejde forslag til kommissorium og regelsæt for den videnskabelige komité, samt komme med forslag til de medlemmer af den videnskabelige komité, der ikke er fra bestyrelsen. Endvidere foreslår bestyrelsen, at Arbejdsskadestyrelsen administrerer og afholder udgifter til den videnskabelige komité, review, rejser m.v. ifølge budgetmæssige retningslinier, udarbejdet af den videnskabelige komité.

Det hurtigt arbejdende udvalg består af: Jens Peter Bonde, Sigurd Mikkelsen, Jane Frølund Thomsen, Sven Viskum. "Arbejdsgruppen" skal også udarbejde forslag til udarbejdelse af kontrakt med Arbejdsskadestyrelsen allerede for indeværende år.

- 6) Indstilling af medlemmer til Arbejdsmiljøinstituttets bestyrelse:
Bestyrelsen har mulighed for at foretage en indstilling til Forskningsrådet af personer som senere af ministeren kan indstilles til AMI's bestyrelse. Der er tale om personer, som skal være forskningstunge. Formanden havde modtaget oplysninger om, at man også gerne så kvinder udpeget.
DASAM indstiller på bestyrelsens foranledning følgende: Johan Hvid Andersen, Vivi Schlünssen, Jane Frølund Thomsen.
- 7) Opfølgning af Vejle sagen: Udskudt til næste gang på grund af tidsnød.
- 8) Journal audit: Udskudt til næste gang på grund af manglende tid.
- 9) DRG: Udskudt på grund af tidsnød.
- 10) DASAM's hjemmeside: Udskudt på grund af tidsnød.
- 11) Artikel i Ugeskrift for Læger/Nyt fra Selskaberne: Annette Kærgaard påtog sig denne opgave.

Referent: Sven Viskum
15.11.04