

Bestyrelsesmøde i DASAM den 23. februar 2005

Tilstede var: Jane Frølund Thomsen (JFT, formand), Sven Viskum (SV, næstformand), Anette Kærgaard (AK), Ove Gaardboe (OG), Torben Sigsgaard (TS, forskningsudvalget), Ann Kryger (ANK, YAM)

Afbud: Sigve W Christensen (SWC, kasserer), Vivi Schlüsen (VS), Nanna Eller (NE), Gert Thomsen (GT, efteruddannelsesudvalget), Per Sabro (PS, kursusudvalget)

Dagsorden

1. Valg af referent
2. Godkendelse af referat
3. Meddelelse fra formanden: Den videnskabelige komité
4. Jubilæumsskrift, budget
5. Brev fra YAM vedr. meritoverførsel.
6. DRG vejledning.
7. ARMONI, genforhandling af kontrakt. Evaluering af produktet til nu.
8. Forberedelse af generalforsamling:
 - o Punkter til beretningen
 - o Formand og bestyrelsesmedlemmer på valg
 - o Regnskab
 - o Hvilke punkter ønsker vi drøftet
9. Studieordningen i København (nyt punkt)
10. Allergi som fagområde (nyt punkt)
11. Ansøgning fra rekrutteringsudvalget (nyt punkt)
12. Eventuelt

1. Valg af referent
AK blev valgt til referent.
2. Godkendelse af referat
Referatet fra 15.11.04 blev godkendt.
3. Meddelelser fra formanden: Den videnskabelige komité
DASAM's videnskabelige komité er nu nedsat og består af:
 - o Ledende overlæge dr. med. Sigurd Mikkelsen, Arbejdsmedicinsk Klinik, Glostrup, formand
 - o Leder og professor, ph.d. Staffan Skerfving, Yrkes- og Miljømedicinsk Klinik, Lund
 - o Forskningsleder, dr. med. Jørgen H. Olsen, Institut for Epidemiologisk Kræftforskning
 - o Reservelæge ph.d. Susanne Wulff Svendsen, lungemedicinsk afdeling B, Århus Sygehus
 - o Overlæge ph.d. Henrik Kolstad, Arbejdsmedicinsk Klinik, Århus
 - o Overlæge ph.d. Johan Hviid Andersen, Arbejdsmedicinsk Klinik, Herning

- Udvalget holder sit første møde den 23.03.05. Sigurd har lavet et forslag til forretningsorden og til, hvordan udbudet kommer til at se ud.

- Ved DASAM's bestyrelsesmøde den 15.11.04 besluttede vi, at: "Den videnskabelige komité skal bestå af 2 medlemmer fra bestyrelsen, hvoraf formanden er født medlem".

Under arbejdet med nedsættelse af komiteen har denne beslutning imidlertid vist sig uhensigtsmæssig. DASAM's bestyrelsesmedlemmer er ikke valgt på grund af deres videnskabelige kvalifikationer og sidder i øvrigt kun i en begrænset periode. Strukturen er i stedet blevet ændret til, at 2 medlemmer af DASAM's bestyrelse sidder som observatører i komiteen, hvilket må vurderes som en styrkelse af denne.

- Denne (ændrede) struktur godkendes og bifaldes af bestyrelsen.
- Som observatører vælges Jane og Sven.

4. Jubilæumsskrift, budget

(Redaktionen består af Sigurd, Jane, Johan, Finn, Rolf, Jens Peter J, Jens Peter B)

- Jane fortæller, at Rolf har rodet i papkasser i Arbejdsmiljørådets Service Center og fundet en masse spændende billedmateriale. Billederne vil efterhånden blive scannet ind og lagt ud til almindelig anvendelse (ikke bestemt hvor).

- DASAM har tidligere givet tilsagn om 30.000,- til skriftet. Prisen bliver imidlertid omkring 80-90.000,-

Udgifterne fordeler sig på cirka 40.000,- til trykning (2000 eksemplarer), 30.000,- til en journalist og 10.000,- til en bibliotekar.

Journalisten foretager interviews og skriver artikler.

Bibliotekaren laver bibliografi over disputater og PhD'er (til jubilæumsskriftet) og publikationsliste over arbejdsmedicinsk relevante artikler gennem de 25 år (selvstændigt bilag).

- Vi enes om, at Jane skriver til klinikkerne med en opfordring om at støtte projektet økonomisk ved at købe et antal eksemplarer for f.eks. 3000,- kroner

5. Brev fra YAM vedr. meritoverførsel.

(I sagen foreligger referat fra DASAM bestyrelsesmøde 15.11.04, brev fra YAM af 14.12.04, mail svar fra Per Sabro af 04.01.05)

YAM skriver i brevet af 14.12.04 til DASAM, at YAM finder det uacceptabelt, at kursister, som har deltaget på den tidligere arbejdsmedicinske kursusdel (4 uger) ikke bakkes op af DASAM i en ansøgning om merit-overførsel.

- Det skal gentages, at en enig bestyrelse mener, at DASAM skal stille sig positivt overfor en meritoverførsel og støtte en sådan, i det omfang det er muligt. Det skal understreges, at DASAM ikke har kompetence til en sådan godkendelse. Sven undersøger om Sundhedsstyrelsen og/eller kursusudvalget skal godkende.

DASAM foreslår, at kursisterne søger om meritoverførsel så snart de nye kurser slås op.

6. DRG-vejledning

Vejledningen har været til godkendelse i Sundhedsstyrelsen og er kommet tilbage med et par kommentarer. Jane laver den endelige tekst tilretning, hvorefter vejledningen kan sendes ud til ibrugtagning.

- Det forekommer højst besynderligt, at der kun honoreres for én procedurekode dagligt.

Dette vil f.eks. betyde, at der ikke tildeles DRG-points for spirometri, vejledning i peakflow eller f.eks. litteratursøgning/risikovurdering, hvis dette foregår samme dag, som patienten undersøges!?

- Jane tjekker endnu engang Sundhedsstyrelsen for en berigtigelse af dette.

7. ARMONI, genforhandling af kontrakt. Evaluering af produktet til nu

Ved genlæsning af kontrakten mellem DASAM og AMK i Herning vedrørende den faglige redaktion af ARMONI er der en tvetydighed. Kontrakten er tegnet for 2 år (01.03.04-28.02.06), men samtidig er der kun aftalt honorar for året 2004 (100.000,- kroner) - mens honorar og aktiviteter for 2005 skulle være aftalt i efteråret 2004 (hvilket ikke er sket).

Anette oplyser, at der for nyligt er sendt opkrævninger til klinikkerne.

- Bestyrelsen foreslår, at kontraktforhandlingen optimalt set burde ligge efter generalforsamlingen i foråret, hvor der aflægges beretning og regnskab.

- Anette oplyser, at arbejdet med ARMONI går stødt fremad. Alt hvad der i øjeblikket ligger på den 'nye' ARMONI er enten revideret eller helt nyt. Der er således ikke overført tekst direkte fra det 'gamle' ARMO-NI. Dog vil kodningsdelen snart blive lagt urevideret over. Det er planen, at der i forbindelse med beretningen på årsmødet skal laves noget reklame for den nye ARMONI - blandt andet også diskussionsforum, som igen er åbent.

Jane tager kontakt til Armonigruppen og beder dem skrive en tilføjelse til kontrakten så også 2005 er dækket. Desuden at sørge for, at retningslinierne for Armoni vedr. genforhandlingstidspunkt følges.

8. Forberedelse af generalforsamling:

- o a) Punkter til beretningen
- o - bidrag fra udvalgene
- o - DRG
- o - den videnskabelige komité
- o - rekruttering
- o - evt allergi som fagområde
- o b) Formand og bestyrelsesmedlemmer på valg
- o - formanden er på valg, og der skal vælges ny formand, da Jane har siddet i bestyrelsen i 6 år
- o - Jens Peter Bonde har på forespørgsel sagt ja til at stille op som formand.
- o - En enig bestyrelse foreslår JPB som ny formand
- o - på valg er: Ove (modtager genvalg), Anette (modtager genvalg)
- o - Sven, Nanna, Sigve og Vivi er ikke på valg
- o c) Regnskab
- o - Sigve er fraværende. Jane kontakter Sigve for regnskab.
- o d) Hvilke punkter ønske vi drøftet
- o - dette punkt blev ikke diskuteret

I forbindelse med diskussion om generalforsamlingen kom vi også til at tale om årsmødeprogrammet. Om fredagen har vi fra 9-12 debat af regionalisering. Gert er ansvarlig for indholdet. Ove kender ikke det præcise indhold. Det forlyder, at Gert har mailet til nogle stykker om at holde oplæg. For bedre at sikre et 'samlet' forløb for torsdag og fredag mailer Ove til Gert. Herefter kontakter Jane styregruppen for regionaliserings-planlægningen i Region Midt (Kurt Rasmussen, Lilli Kirkeskov, Jens Peter Bonde) om at være behjælpelige med planlægningen.

9. Studieordningen i København

- Fungerer elendigt. De studerende har arbejdsmedicin på 8. semester og miljømedicin på 6. semester.

Undervisningen i arbejdsmedicin ligger få dage før en stor blokeksamen, og kun få møder frem. På 9. semester (efter eksamen i arbejdsmedicin) ligger 3 frivillige arbejdsmedicinske klinikker!!

- Ved evalueringen finder de fleste studerende faget både spændende og relevant, men der ytres frustration over den udpræget dårlig placering.

- DASAM's bestyrelse foreslår, at underviserne i København allierer sig med nogle utilfredse studerende via medicinerrådet og sammen indkalder til et møde med

studienævnet. Argumentationen for en bedre struk-tur kunne eventuelt styrkes ved fremlæggelse af evalueringen fra Århus og/eller fremmøde fra Århus (Tor-ben stiller gerne op). Bestyrelsen er indforstået med, at der rettes skriftlig henvendelse til Studienævnet, hvor der gives udtryk for kritik af de forringede forhold.

10. Allergi som fagområde

- Der er fremsendt skriftligt oplæg (skrevet af David, Vivi, Torben, Øjvind)
- Allergi er overgået fra et selvstændigt speciale til et 'fagområde'. Dette vil i praksis sige, at området fremover vil blive varetaget af et allergiforum (klinisk konferenceforum), hvor der også skal være arbejdsmedicinere.
- I forlængelse af et møde i DSA (Dansk Selskab for Allergologi) har en række specialer (inklusive arbejds-medicin) beskrevet, hvilke allergologiske kompetencer, der indgår i speciallægeuddannelsen og hvilke udvidede kompetencer, som kunne danne grundlag for et fagområde i det pågældende speciale.
- Bestyrelsen synes gruppen skal arbejde videre i forhold DSA. Spørgsmål: Hvordan opnår man f.eks. det udvidede niveau. Hvem skal undervise hvem?
- Bestyrelsen foreslår, at man fra det arbejdsmedicinske udvidede niveau sletter 'behandling'.

11. Ansøgning fra rekrutteringsudvalget

Der er kommet skriftelig ansøgning fra rekrutteringsudvalget.

Der søges om 3.000 kroner til delvis dækning af trykkeriudgifter til folder. - Bestyrelsen imødekommer ansøgningen.

- Der undrer i øvrigt bestyrelsen, at folderen allerede findes i kassevis - inden der er taget stilling til aktuelle bevilling.

12. Eventuelt

Intet

NÆSTE MØDE: Aftales efter generalforsamlingen på DBS-kursuscenter, Knudshoved, den 9. april 2005.

Anette Kærgaard

14. marts 2005