

Referat fra DASAM's bestyrelsesmøde d. 1. juni 2010

Til stede: Anne Marie Tulstrup, Erik Jørs, Jens Peter Bonde, Ole Carstensen, og Peder Skov.

Afbud fra: Anders Ingemann og Tine Rubak.

Referent: Peder Skov.

Dagsordenen blev tilføjet yderligere 2 punkter:

Speciallægeplanen og uddannelse.

1. Velkomst og formalia.

Jens Peter Bonde bød velkommen.

2. Gennemgang af bestyrelsens forretningsorden.

DASAM's vedtægter blev gennemgået og blev herunder drøftet, om selskabet på linje med andre videnskabelige selskaber skulle have mulighed for at udnævne æresmedlemmer. Det blev også foreslået, at der i vedtægterne skulle indføres en pris til yngre arbejdsmedicinere, evt. i form af 1 – 2 rejselegater. Begge punkter skal tages med til næste generalforsamling.

Endvidere skal der til næste års generalforsamling opstilles tilforordnet, jf. vedtægterne.

Bestyrelsens forretningsorden blev gennemgået, og man aftalte, at der blev sat et beløb af til sekretær til at støtte formanden.

Ole Carstensen ville se på et nyt website til DASAM, hvor layout formentlig skulle være uændret, men kodningen bagved skulle gøres mere enkelt i forhold til den nuværende hjemmeside.

De stående udvalg blev gennemgået. Nogle var fortsat aktive, og andre var nedlagt. Jens Peter Bonde ville sørge for at opdatere bestyrelsens forretningsorden, så den var tidssvarende i forhold til de stående udvalg.

3. Konstituering med valg af næstformand og kasserer.

Tine Rubak havde givet tilsagn om at fortsætte som sekretær.

Bestyrelsen valgte Anne Marie Tulstrup som næstformand, og Jens Peter Bonde ville kontakte Anders Ingemann og forespørge, om han ville fungere som kasserer.

4. Armoni.

Ole Carstensen fungerer aktuelt som redaktør, og da han nu tiltræder en stilling med ledende overlæge på den samlede afdeling i Esbjerg og Haderslev, er der aftalt med ledende overlæge Kurt Rasmussen i Herning, at Ole tager opgaven som redaktør af Armoni med sig og den deraf følgende økonomi. Der var dog i bestyrelsen enighed om, at man i den forbindelse burde give andre afdelinger mulighed for at byde ind på opgaven. Det aftaltes derfor, at bestyrelsen ville sende en mail rundt til afdelingerne vedr. dette. Ole ville komme med et forslag til udkast. Deadline for ansøgning skulle være d. 01.07.10 med overtagelse fra 01.08.10.

Økonomien i Armoni var velkonsolideret, hvilket gav mulighed for, at man her kunne hente økonomien til ex. 2 rejselegater á 10.000 kr. Dette bør dog forud drøftes med de ledende overlæger, som har møde næste gang d. 03.11.10, og der aftaltes, at Anne Marie Tulstrup og Peder Skov så på mulighederne for et fælles møde mellem de ledende overlæger og DASAM's bestyrelse.

5. Specialevejledning for arbejdsmedicin.

I Sundhedsstyrelsens specialevejledning for arbejdsmedicin, som udkom d. 26.02.10 er kravene til regionsfunktionerne uheldigt formuleret, således at de anførte sygdomme fremstår som specifikke sygdomme, der skal udredes på regionsniveau, hvor det fra selskabets side var tænkt som forklarende og ikke supplerende note. Endvidere var der efter bestyrelsens vurdering ikke fagligt belæg for, at den foreslåede indskrænkning i udøvelse af regionsfunktion fraset komplicerede dermatologiske undersøgelser ved AUH, Ålborg Sygehus. Jens Peter Bonde forelagde et udkast til brev til Sundhedsstyrelsen, som blev godkendt.

6. Planlægning af opgaver det førstkommende år, herunder mødedato for bestyrelsen.

Mødeplan: Onsdag d. 01.09.10 fra kl. 10 – 12.30 i Århus, specialemlne årsmødeprogram.
Tirsdag d. 02.11.10 fra kl. 10.00 – 12.30 i Esbjerg, specialemlne Armoni.
Onsdag d. 15.12.10 fra kl. 10.00 - 12.30 i Odense, specialemlne uddannelse.
Onsdag d. 09.02.11 fra kl. 10.00 – 12.30 i Køge

7. Drøftelse vedr. nedsættelse af Miljømedicinsk Udvalg

Jens Peter Bonde ville komme med et oplæg til en arbejdsgruppe, der skulle afdække begreber og behov for et Miljømedicinsk Udvalg.

Peder Skov
Køge d. 08.06.10