

Dagsorden for DASAMs bestyrelsesmøde d.28/1-2015 kl.10-14 på Arbejdsmedicinsk Klinik i Køge

Tilstede ; Peder Skov, Charlotte Brauer, Lars Skadhauge, Anders Ingemann Larsen, Tine Rubak, Vivi Schlunssen, Tina Storm

Afbud ; Anne Marie Thulstrup

1. Formalia. Vivi er ordstyrer og Tina er referent. Der er kommet et par ekstra punkter på dagsordenen bl.a om inspektorer og om et ekspertudvalg, der er kommet med anbefalinger til indsatser og erstatninger indenfor arbejdsskadeområdet, hvorfor dagsordenen udvides.
2. Status om Videreuddannelsesudvalget ved Tine Rubak
Målbeskrivelsen er godkendt foråret 2014, og det elektroniske logbogssystem er landsdækkende fra 1.november 2014. Der er læger, der er startet i uddannelse indenfor det arbejdsmedicinske felt, der kører efter den nye målbeskrivelsen. Elektronisk logbog anvendes i den forbindelse. Man skal selv skanne beviser ind for kurser som hovedregel. Alle dokumenter ligger nu samlet. Evt. kan folk på gammel ordning komme på logbog efter f.eks. orlov, men det vides endnu ikke med sikkerhed. Der er nu også landsdækkende obligatoriske returdays og obligatorisk observation af journaloptagelse under udførelse landsdækkende Uddannelsesprogrammer varierer lidt i regionerne mht. detaljeringsgrad. I den forbindelse er det usikkert om de valgfrie ophold kan effektueres visse steder, idet man nogle steder kræver, at der redegøres for hvilke kompetencer man skal opnå i løbet af et ophold, før man vil godkende et sådant trods Sundhedsstyrelsens godkendelse af målbeskrivelsen.

Eftersom Tine Rubak har været juniorinspektør, og det handler om hendes eventuelle fortsatte rolle i den forbindelse tages emnet op under dette punkt. Tine Rubak er blevet speciallæge, hvorfor hun ikke kan fortsættes som juniorinspektør ud over 6 måneder. En anden juniorinspektør bliver ligeledes speciallæge snart, og der gør de samme regler sig gældende. YAM kan på det kommende Årsmøde, tage stilling til hvem man ønsker skal være juniorinspektør/hvem man vil indstille, hvorefter DASAM kan indstille disse til arbejdet.

Generelt skal der deltage 2 seniorinspektører og 1 juniorinspektør i inspektørbesøgene.

DASAMs bestyrelse ønsker, at Tine Rubak fortsætter som seniorinspektør . Man sender brev til Sundhedsstyrelsen om dette fra DASAMs bestyrelses side.

3. Meddelelser/opfølgning:
 - a) Årsmøde 2015 status (Vivi). Der skal følges op på foredragsholderne vedr. det store tema. Vivi tager kontakt til Niels Ebbehøj omkring dette.
 - b) Kursusudvalget – status for nyt kursus (Vivi)Der er behov for ekstra kræfter i kursusudvalget, der vil blive sendt en mail rundt til de ledende overlæger med en opfordring til at finde deltagere til dette arbejde. På seneste bestyrelsesmøde ultimo december efterlystes også delkursusledere til sundhedsjura og sundhedsøkonomi
 - c) Uddeling rejselegater (Vivi) Der er sendt mail rundt med opfordring til at søge
 - d) Highlight fra ledende overlægelsesmøde (Ane Marie , Peder, Vivi)
 - Specialeplan. Der er forslag om, at eksponeringskarakterisering ved specifikke provokationer, toksikologi (BBH giftlinien) og asbestose med kompleks eksponeringskarakteristik bliver højt specialiserede funktioner, er skrevet ind i aktuelle forslag. De 2 foreslåede

regionsfunktioner (eksponeringskarakteristik ved bindevævssygdomme, toksikologisk udredning af lever, nyre og neurosygdomme) er aktuelt slettet fra specialeplanen i Sundhedsstyrelsen, diskuteres fortsat.

- Fælles webportal. Herning har lavet et udkast. Der vil være et link til alle klinikkerne
 - DRG vil blive reduceret med ca. 20 % . De ledende overlæger og DASAM kontakter Sundhedsstyrelsen
 - MTV om stressbehandling er sendt til Sundhedsstyrelsen. Skal evt. eksternt revideres før publicering og der skal evt. laves en artikel. MTV om arbejdsfastholdelse er på standby
 - Armonibudget. Alle klinikker skal betale det samme fremover, og der kommer ingen indtægtsnedgang derved.
 - Der blev talt om de forskellige samfundsmedicinske klinikker og deres varierende relationer til arbejdsmedicinen. Der vil komme en evaluering af arbejdet, der foregår på klinikkerne. Indenfor det arbejdsmedicinske felt skal rehabilitering opprioriteres.
- e) Paraplyorganisation, dagsorden (Anders). Fælles for organisationerne er, at de arbejder med arbejdsliv. Man ser på om der er ting, der kan drives bedre i fællesskab, og der vil blive udarbejdet en webportal, hvor man kan stå sammen om noget f.eks. i forhold til asbest og henvise til hinanden. DASAM har lovet at skrive noget vedr. asbest til webportalen, Sigurd, Rolf og Poul kontaktes.
- Der har f.eks. også være en kampagne om arbejdsforholdene i Qatar ved forberedelser til VM. DASAM m.fl. har skrevet under på at det er vigtigt at have fokus på forholdene, idet der tidligere har været mange dødsulykker samt meget dårlige arbejdsforhold ved forberedelser til store lignende arrangementer.
- Der vil også blive udfærdiget en hvidbog om arbejdsmiljørådgivning, som DASAM kommer med et indlæg til. Der er møde i paraplyorganisationen d.29/1-15.
- f) Armoni App (Anders). Der er intet nyt på denne front
- g) Ny person til AMPRO 2015. En ny person skal deltage i arbejdet, men det er endnu uafklaret, hvem det bliver
- h) Ny AMK folder (udkast vedhæftet) er blevet udarbejdet af et privat firma. DASAMs formand er kommet med kommentarer og med forslag til rettelser til den, men DASAM har ikke været med til at lave den, og er ikke ansvarlig.

4. Forberedelse af generalforsamling

Dagsorden og Indkaldelse (14 dage inden), 1. udkast vedhæftet.

Indkaldelse af emner der ønskes behandlet på generalforsamling (4 uger inden)

Er med de sædvanlige punkter, desuden et punkt om hvordan vi som arbejdsmedicinere klarer interessekonflikter. Personen der har indsendt et oplæg til DASAMs bestyrelse vedr. emnet bliver bedt om på generalforsamlingen at redegøre for problemstillingerne og konkrete eksempler på disse

Et andet punkt på dagsordenen bliver, hvordan man skal fejre DASAMs 35 års jubilæum

Forhåbentligt et punkt hvor modtagerne kan fortælle om, hvad de påtænker at bruge DASAMs legat til

Beretning DASAM + udvalg

Fra DASAMs bestyrelses side vil man foreslå en standardisering af flere forhold omkring udvalgene. F.eks bør der tages stilling til følgende forhold

- Hvem er formanden
- Hvad er formålet med udvalget
- Mangler der medlemmer til udvalgene
- Udvalgene bør komme med highlights/hovedpunkter / En faktaboks om deres arbejde, der kan klippes ud og sættes ind på hjemmesiden og i referat fra Årsmødet

Udvalgenes beretning skal forelægges skriftligt og fremlægges mundligt

regnskab + budget (Anders) Anders Ingemann gennemgår regnskabet og der er overskud på budgettet, hvorfor man på Årsmødet vil have et punkt på dagsordenen om hvorvidt man skal bruge penge til fejring af DASAMs 35 års jubilæum, og i så fald hvordan, eller om man skal sætte kontingentet ned i stedet

Der vil blive startet en tradition med, at mindes medlemmer, der er afgået ved døden i det forgangne år på Årsmøderne. I øvrigt vil folk blive opfordret til at hvis man er bekendt med at et medlem er afgået ved døden og pågældende har gjort en særlig indsats for arbejdsmedicinen, og derfor skal mindes med en buket, så skal medlemmerne tage kontakt til DASAMs bestyrelse og gøre opmærksom på et dødsfald og samtidig redegøre for hvorledes pågældende har gjort sig fortjent til en officiel markering fra DASAMs bestyrelses side

Valg til bestyrelse. Anders, Tine og Vivi på valg. Anders kan ikke genvælges, Tine modtager genvalg. Vivi ønsker ikke genvalg. Ane Marie, Peder, Lars, Charlotte ikke på valg.

Valg referent, dirigent. Referent er sekretæren i DASAMs bestyrelse, og Vivi retter henvendelse til tidligere dirigenter, for at spørge om de vil påtage sig hvervet

Ny formand for årsmødeudvalget. Der skal vælges en ny. Tina Storm vil gerne stille op, men ønsker opbakning fra tidligere formænd med erfaring fra arbejdet.

5. Henvendelse om holdning til interessekonflikter i forhold til ASK m.m. (vedhæftet). Emnet er relevant, hvorfor det tages med på generalforsamlingen
6. Et ekspertudvalg under Beskæftigelsesministeriet er i december 2014 kommet med anbefalinger til indsatser og erstatninger indenfor arbejdsskadeområdet. DASAMs bestyrelse vil læse nærmere på rapporten og vil lave et høringssvar, hvis muligt og evt. alligevel. I øvrigt rundsendes ekspertudvalgets arbejde til de ledende overlæger fra DASAMs bestyrelse mhp. orientering
7. Eventuelt. Der er fremsendt supplerende materiale til kursusudvalget til brug i dets arbejde med at finde kurser i Norden fra DBO og der er taget kontakt til den IT ansvarlige for DASAMs hjemmeside for at få arrangeret et møde, så det er muligt at lave nogle gennemgribende justeringer på hjemmesiden og dermed få gjort den mere frisk og tidssvarende.

Tina Storm