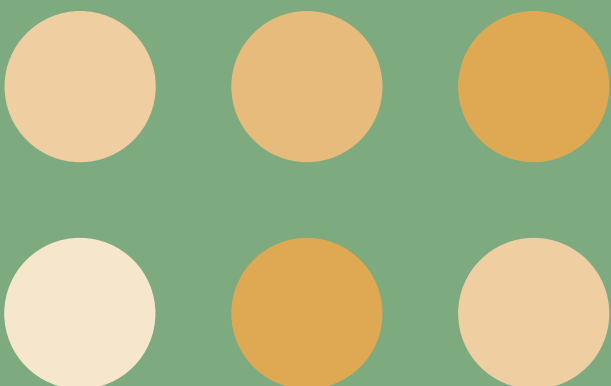


# DISCO-08

## *Danmarks Statistiks fagklassifikation*



DANMARKS  
STATISTIK



# DISCO-08

---

Danmarks Statistiks  
fagklassifikation

1. Udgave

## **DISCO-08**

### **Danmarks Statistiks fagklassifikation**

1. udgave

Udgivet af Danmarks Statistik  
Marts 2011

#### **Papir-udgave**

Pris: 60 kr.

Kan købes på:

[www.schultzboghandel.dk/](http://www.schultzboghandel.dk/)

[distribution@rosendahls-schultzgrafisk.dk](mailto:distribution@rosendahls-schultzgrafisk.dk)

Tlf. 43 22 73 00

ISBN 978-87-501-1940-1

Oplag: 200 stk.

#### **Pdf-udgave**

Kan hentes gratis på

[www.dst.dk/DISCO-08](http://www.dst.dk/DISCO-08)

ISBN 978-87-501-1939-5

Adresse:

Danmarks Statistik  
Sejrøgade 11  
2100 København Ø

Tlf. 39 17 39 17

[www.dst.dk](http://www.dst.dk)

[dst@dst.dk](mailto:dst@dst.dk)

#### **© Danmarks Statistik 2011**

Du er velkommen til at citere fra denne publikation.

Angiv dog kilde i overensstemmelse med god skik.

Det er tilladt at kopiere publikationen til privat brug.

Enhver anden form for hel eller delvis gengivelse eller mangfoldiggørelse af denne publikation er forbudt uden skriftligt samtykke fra Danmarks Statistik.

Kontakt os gerne, hvis du er i tvivl.

Når en institution har indgået en kopieringsaftale med COPY-DAN, har den ret til - inden for aftalens rammer - at kopiere fra publikationen.

## Forord

DISCO er den danske version af den internationale fagklassifikation, *International Standard Classification of Occupations, ISCO*, som udarbejdes af *International Labour Organisation, ILO*. Den sidste revision af ISCO-klassifikationen blev foretaget i 1988 (ISCO-88). I lyset af de store ændringer som er sket på arbejdsmarkedet siden 1988, samt de erfaringer man har gjort sig i brugen af ISCO-88, har ILO siden 2003 arbejdet på en revision. Revisionen er nu færdig og den nye udgave af ISCO klassifikationen har fået navnet ISCO-08.

Danmarks Statistik har i forlængelse heraf arbejdet med en dansk version, DISCO-08. DISCO-08 er en sekscifret klassifikation opbygget som en hierarkisk struktur med fem niveauer. De første fire cifre er stort set identiske med ISCO-08, mens de to sidste cifre er en udvidelse, således at klassifikationen kan tilgodese de specifikke behov der er, når arbejdsfunktioner på det danske arbejdsmarked skal kategoriseres.

DISCO-08 giver retningslinier for en opdeling af det danske arbejdsmarked i 563 faggrupper, som hver indeholder en række nært beslægtede arbejdsfunktioner.

Den nye 2008 version af fagklassifikationen er forsøgt tilpasset, så den sikrer en god balance mellem muligheden for at producere relevant statistik og den aktuelle situation på det danske og internationale arbejdsmarked.

Nærværende publikation indeholder foruden titler og koder på alle faggrupperne på hvert niveau i den hierarkiske opdeling, også beskrivelse og forklaringer af klassifikationens begrebsramme, udformning, struktur og principper. Publikationen indeholder desuden en mere udførlig beskrivelse af klassifikationens såkaldte hovedgrupper, samt de vigtigste årsager til at klassifikationen nu er blevet revideret.

Arbejdet med DISCO-08 er foregået i tæt samarbejde med arbejdsmarkedets parter for at sikre et bredest muligt fundament for beslutningsprocessen i udviklingsarbejdet. Danmarks Statistik har hørt parterne, både hvad angår oversættelsen af ISCO-08 og hvad angår udvidelsen fra fire til seks cifre.

Danmarks Statistik vil gerne benytte lejligheden til at takke parterne for den uvurderlige sparing, de har bidraget med, i forbindelse med udarbejdelsen af DISCO-08.

Spørgsmål vedrørende DISCO-08 bedes rettet til Danmarks Statistiks sektion for lønstatistik på tlf. 3917 3420 eller send e-mail til loen@dst.dk.

marts 2011

Niels Ploug / Steen Bielefeldt Pedersen

## Indholdsfortegnelse

1.	<b>Indledning</b> .....	5
2.	<b>Generelt om DISCO</b> .....	6
3.	<b>Begrebsramme, udformning og struktur</b> .....	7
4.	<b>Klassifikationsstruktur og kodesystem</b> .....	11
5.	<b>Vigtigste forskelle mellem ISCO-88 og ISCO-08</b> .....	13
6.	<b>Generelle afgrænsningsspørgsmål</b> .....	16
7.	<b>Beskrivelse af Hovedgrupperne</b> .....	19
	<b>DISCO-08 – Danmarks Statistiks fagklassifikation</b> ..	24
	Hovedgruppe 1 .....	24
	Hovedgruppe 2 .....	27
	Hovedgruppe 3 .....	33
	Hovedgruppe 4 .....	38
	Hovedgruppe 5 .....	40
	Hovedgruppe 6 .....	43
	Hovedgruppe 7 .....	44
	Hovedgruppe 8 .....	48
	Hovedgruppe 9 .....	51
	Hovedgruppe 0 .....	54

# 1. Indledning

---

Danmarks Statistiks fagklassifikation 2008 (DISCO-08) er et system til klassificering og aggregering af oplysninger om arbejdsfunktioner fra forskellige statistiske undersøgelser. Klassifikationen er en revideret udgave af fagklassifikationen fra 1988 (DISCO-88), som den erstatter.

Klassifikationen er et redskab til at organisere jobs eller stillinger inden for en organisation, en branche eller et område, i nogle klart definerede grupper, i forhold til de opgaver der udføres i jobbet eller stillingen. Anvendelsen af DISCO gør det muligt at sammenligne personer med samme arbejdsfunktion - uanset medarbejderens formelle titel og uddannelse.

DISCO-08 er opbygget som en hierarkisk struktur med fem niveauer, der gør det muligt at aggregere alle arbejdsfunktioner til 563 grupper. Disse 563 grupper udgør klassifikationsstrukturens mest detaljerede niveau og er aggregeret til 429 undergrupper, 125 mellemgrupper, 42 overgrupper og 10 hovedgrupper. Dette gør det muligt at producere relativt detaljerede internationalt sammenlignelige data og at sammenfatte oplysningerne i kun 10 grupper ved den laveste detaljeringsgrad.

Fagklassifikationen kan anvendes i national sammenhæng til indsamling og offentliggørelse af statistiske oplysninger fra folketællinger, husstandsundersøgelser, personundersøgelser, arbejdsgiverundersøgelser og andre kilder. Den kan ligeledes anvendes af den offentlige sektor og private virksomheder til aktiviteter som at finde egnede kandidater til ledige job, uddannelsesplanlægning, indberetning af arbejdsulykker, udbetaling af arbejdsskadesikring og styring af beskæftigelsesrelateret migration m.m.

## 2. Generelt om DISCO-08

---

### 2.1 ISCO som grundlag for DISCO

DISCO er den officielle danske version af den internationale fagklassifikation, International Standard Classification of Occupations, ISCO, som udarbejdes af International Labour Organisation, ILO.

ISCO-08 er en fire cifret klassifikation som i opbygning og struktur er identisk med DISCO-08. De første fire niveauer af DISCO-08 er stort set identisk med ISCO-08. For at tilgodese de specifikke behov der måtte være for at opfylde klassifikationens anvendelses muligheder i en dansk kontekst, har Danmarks Statistik suppleret med yderligere ét niveau, således at DISCO-08 opdeler nogle af undergrupperne i ISCO-08, hvor det er fundet nødvendigt. Den yderligere opdeling af nogle af undergrupperne er ny i forhold til forgængeren til DISCO-08, DISCO-88. DISCO-88 er på samme måde som ISCO-88 og ISCO-08, kun på fire niveauer.

Er man interesseret i at studere de primære kilder til DISCO-08 kan man med fordel tage udgangspunkt i ISCO-08. Således kan principperne bag ISCO-08 direkte anvendes i forbindelse med fortolkning af DISCO-08. Ideen til DISCO er således udsprunget af ILO's meget omfattende udviklingsarbejde med ISCO.

### 2.2 ISCO i historisk perspektiv

Arbejdet med den internationale fagklassifikation, ISCO, begyndte i 1921, hvor behovet for en international standard til klassificering af beskæftigelse for første gang blev diskuteret. Der skulle dog gå en del år, før det første skridt mod en konkret tilvejebringelse af en klassifikation blev taget. På den 7. internationale konference for arbejdsmarkedsstatistikere i 1949 blev en foreløbig klassifikation bestående af ni hovedgrupper således godkendt. Denne blev startskuddet til en rivende udvikling. Allerede i 1952 offentliggjorde ILO en international klassifikation under navnet International Classification of Occupations for Migration and Employment Placement indeholdende en detaljeret oversigt over 1.727 fagbetegnelser baseret på nationale klassifikationer fra otte industrialiserede lande. Den første publicering af ISCO skete i 1958, en revideret udgave udkom i 1968, og seneste udgave, ISCO-88, kom i 1988.

ISCO-08 blev vedtaget på et trepartsmøde mellem arbejdsmarkedsstatistikere om opdatering af den internationale fagklassifikation, International Standard Classification of Occupations (ISCO), der blev afholdt fra 3.-6. december 2007. Mødet var indkaldt af Styrelsesrådet i Det Internationale Arbejdsbureau (ILO) i overensstemmelse med en resolution vedtaget i 2003 på den 17. internationale konference for arbejdsmarkedsstatistikere (International Conference of Labour Statisticians, ICLS). I denne resolution, som blev godkendt af Styrelsesrådet i marts 2004, blev ILO anmodet om at opdatere ISCO inden udgangen af 2007, at indkalde til et trepartsmøde mellem arbejdsmarkedsstatistikere og at komme med relevante anbefalinger til Styrelsesrådet.

Resolutionen, som blev vedtaget på mødet mellem arbejdsmarkedsstatistikere, blev godkendt af Styrelsesrådet i marts 2008. Den blev også forelagt, og positivt modtaget, på den 39. samling i FN's Statistiske Kommission i februar 2008 og på den 18. internationale konference for arbejdsmarkedsstatistikere, der blev afholdt fra 24. november-5. december 2008. Det internationale samfund støtter således fuldt ud ISCO-08 som en accepteret standard for international arbejdsmarkedsstatistik.



### 3. Begrebsramme, udformning og struktur

---

Begrebsrammen for ISCO-08 og dermed også DISCO-08, er i det store og hele uændret i forhold til ISCO/DISCO-88.

Opbygningen og udformningen af ISCO-08 er baseret på to hovedbegreber: arten af det udførte arbejde, dvs. *arbejdsfunktionen*, og begrebet *færdigheder*.

#### 3.1 Definition af arbejdsfunktion

En *arbejdsfunktion* defineres som "et sæt af arbejdsopgaver, der i indhold og opgaver er karakteriseret ved en høj grad af ensartethed". Gennem tilknytningen til arbejdsfunktionen kan personer tildeles en fagbetegnelse (eller stillingsbetegnelse).

#### 3.2 Færdighedsniveau og specialisering af færdigheder

*Færdigheder* defineres som evnen til at varetage opgaverne inden for en given arbejdsfunktion. I relation til ISCO-08 har begrebet to dimensioner, som anvendes til at gruppere arbejdsfunktionerne. Det drejer sig om *færdighedsniveau* og *specialisering af færdigheder*.

*Færdighedsniveau* defineres som en funktion af kompleksiteten og omfanget af de opgaver, der er indeholdt i en given arbejdsfunktion. Færdighedsniveauet måles på et eller flere af følgende:

- ✚ Arten af det faktisk udførte arbejde i forhold til de karakteristiske opgaver, der er defineret for hvert færdighedsniveau i ISCO-08.
- ✚ Det formelle uddannelsesniveau i henhold til den internationale uddannelsesnomenklatur, International Standard Classification of Education (ISCED-97)<sup>1</sup>, der er nødvendigt for kompetent varetagelse af de pågældende opgaver.
- ✚ Den uformelle oplæring/træning og/eller erfaring fra en tilsvarende arbejdsfunktion, som er nødvendig for kompetent varetagelse af disse opgaver.

Begrebet færdighedsniveau anvendes primært på det øverste klassifikationsniveau (hovedgruppeniveau). Af hensyn til den internationale sammenlignelighed er der kun defineret fire brede færdighedsniveauer. Som følge heraf indeholder otte ud af 10 hovedgrupper i ISCO-08 kun arbejdsfunktioner på et ud af fire færdighedsniveauer. For eksempel indeholder hovedgruppe 2, arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område, kun arbejdsfunktioner på fjerde færdighedsniveau, som er det højeste ISCO-færdighedsniveau.

*Specialisering af færdigheder* behandles med hensyn til fire begreber:

- ✚ den påkrævede viden
- ✚ de anvendte værktøjer og maskiner
- ✚ de materialer, der arbejdes med, og
- ✚ typen af producerede varer og tjenesteydelser.

Inden for hver hovedgruppe er arbejdsfunktionerne opdelt i undergrupper, mellemgrupper og overgrupper, primært på grundlag af specialisering af færdigheder. I ISCO-08, hovedgruppe 1, Ledelsesarbejde, og hovedgruppe 0, Militært arbejde, anvendes begrebet færdighedsniveau primært på det andet hierarkiske niveau, dvs. overgrupperne.

##### 3.2.1 Definition af de fire færdighedsniveauer i ISCO

Nedenfor følger en definition af hvert af de fire færdighedsniveauer i ISCO. Disse definitioner ændrer ikke ved afgrænsningen af færdighedsniveauer gældende i ISCO-88. Definitionerne har til formål at afklare afgrænsningen og behandle tilfælde, hvor formelle uddannelseskra­v ikke er den mest hensigtsmæssige metode til måling af færdighedsniveauet for en bestemt arbejdsfunktion. Hver definition giver eksempler på:

<sup>1</sup> FN's organisation for uddannelse, videnskab og kultur (UNESCO), 1997

- ✚ typiske eller karakteristiske opgaver, der udføres på hvert færdighedsniveau,
- ✚ påkrævede færdighedstyper (i store træk) og
- ✚ typiske arbejdsfunktioner klassificeret på det pågældende færdighedsniveau.

### Første færdighedsniveau

Arbejdsfunktioner på første færdighedsniveau omfatter typisk udførelse af enkle og rutinemæssige fysiske eller manuelle opgaver. De kan kræve brug af håndværktøj, f.eks. en skovl, eller enkelt elektrisk udstyr, f.eks. en støvsuger. Arbejdsfunktionerne omfatter opgaver som rengøring, gravearbejde, manuelt arbejde med løft og transport af materialer, manuelt sorterings-, lager- og monteringsarbejde (undertiden i forbindelse med maskinel drift), arbejde med betjening af ikke-motoriserede køretøjer samt plukning af frugt og grønsager.

Kompetent varetagelse af nogle arbejdsfunktioner på første færdighedsniveau kan kræve afslutning af primær undervisning eller grunduddannelse på første trin (ISCED-97 kategori 1). Nogle arbejdsopgaver kan kræve en kort oplæring.

Arbejdsfunktioner, der er klassificeret på første færdighedsniveau, omfatter rengøringsarbejde, manuelt transport- og lagerarbejde, havearbejde og køkkenhjælpsarbejde.

### Andet færdighedsniveau

Arbejdsfunktioner på andet færdighedsniveau omfatter typisk udførelse af opgaver såsom betjening af maskiner og elektronisk udstyr, kørsel, vedligeholdelse og reparation af elektrisk og mekanisk udstyr samt behandling, bestilling og arkivering af oplysninger.

Den viden og de færdigheder, der er nødvendige for kompetent varetagelse af arbejdsfunktioner på andet færdighedsniveau, erhverves generelt ved afslutning af sekundær undervisning på første trin (ISCED-97 kategori 2). Nogle arbejdsfunktioner kræver afslutning af sekundær undervisning på andet trin (ISCED-97 kategori 3), som kan omfatte et væsentligt element af specialiseret erhvervsuddannelse og oplæring/træning. Nogle arbejdsfunktioner kræver afslutning af en erhvervs-specifik uddannelse efter afslutning af sekundær undervisning (ISCED-97 kategori 4). I nogle tilfælde kan erfaring og oplæring/træning erstatte den formelle uddannelse.

Arbejdsfunktioner klassificeret på andet færdighedsniveau omfatter slagterarbejde, buschaufførarbejde, sekretærarbejde, bogholderiassistentarbejde, maskinsyning, kjolesyning, salgsarbejde i butik, politiarbejde, frisørarbejde, bygningselektrikerarbejde og automekanikerarbejde.

### Tredje færdighedsniveau

Arbejdsfunktioner klassificeret på tredje færdighedsniveau omfatter typisk udførelse af komplekse tekniske og praktiske opgaver, der kræver betydelig faktuel, teknisk og proceduremæssig viden inden for et fagområde. Følgende er eksempler på specifikke opgaver, der udføres: arbejde med at sikre overholdelse af bestemmelser på sundheds- og sikkerhedsområdet og på beslægtede områder, detaljeret beregning af mængder og omkostninger i forbindelse med materialer og arbejdskraft til bestemte projekter, koordinering, tilsyn og kontrol med og planlægning af andre medarbejders aktiviteter, udførelse af tekniske funktioner til støtte for arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område.

Den viden og de færdigheder, der er nødvendige for kompetent varetagelse af arbejdsfunktioner på tredje færdighedsniveau, erhverves generelt ved 1–3 års videregående uddannelse efter afslutning af sekundær undervisning (ISCED-97 kategori 5b). I nogle tilfælde kan omfattende erhvervs erfaring og langvarig oplæring/træning erstatte den formelle uddannelse.

Arbejdsfunktioner klassificeret på tredje færdighedsniveau omfatter butikslederarbejde, teknikerarbejde i medicinske laboratorier, advokatsekretærarbejde, salgsarbejde (agenter), redningsarbejde (ambulancebehandler), teknikerarbejde inden for it-support og teknikerarbejde inden for audiovisuelle medier.

### Fjerde færdighedsniveau

Arbejdsfunktioner klassificeret på fjerde færdighedsniveau omfatter udførelse af opgaver, der kræver kompleks problemløsning og beslutningstagning på grundlag af betydelig teoretisk og faktuel viden inden for et fagområde. De opgaver, der udføres, omfatter typisk analyse- og forskningsarbejde med henblik på at udvide den tilgængelige viden inden for et bestemt fagområde, diagnosticering og behandling af sygdomme, vidensformidling, udformning af strukturer eller maskiner og af processer til konstruktion og produktion.

Den viden og de færdigheder, der er nødvendige for kompetent varetagelse af arbejdsfunktioner på fjerde færdighedsniveau, erhverves generelt ved 3–6 års videregående uddannelse på første trin eller et højere kvalifikationsniveau (ISCED-97 kategori 5a eller derover). I nogle tilfælde kan erfaring og oplæring/træning erstatte den formelle uddannelse. I mange tilfælde er relevante formelle kvalifikationer en forudsætning for at få adgang til at varetage arbejdsfunktionen.

Arbejdsfunktioner klassificeret på fjerde færdighedsniveau omfatter arbejde med ledelse af salg og marketing, ingeniørarbejde vedrørende bygninger og anlæg, almen undervisning efter grundskoleniveau, lægearbejde, operationssygeplejearbejde og systemanalytikerarbejde.

### 3.3 Anvendelse af de fire færdighedsniveauer på hovedgrupperne i ISCO

Tabel 1 nedenfor indeholder en oversigt over forholdet mellem de 10 hovedgrupper i ISCO-08 og de fire færdighedsniveauer. I hovedgruppe 1 henføres arbejdsfunktioner i overgruppe 14, "Ledelse af hovedaktiviteten inden for hotel og restauration, detail- og engroshandel og andre serviceområder", til tredje færdighedsniveau. Alle andre arbejdsfunktioner i hovedgruppe 1 henføres til fjerde færdighedsniveau. I hovedgruppe 0, Militært arbejde, henføres de tre overgrupper til hver sit færdighedsniveau.

*Tabel 1.* **Sammenhæng mellem hovedgrupperne i ISCO-08 og færdighedsniveauer**

Hovedgruppe i ISCO-08	Færdighedsniveau
1 Ledesarbejde	3 + 4
2 Arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område	4
3 Arbejde, der forudsætter viden på mellemniveau	3
4 Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde	2
5 Service- og salgsarbejde	2
6 Arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri ekskl. medhjælp	2
7 Håndværkspræget arbejde	2
8 Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde	2
9 Andet manuelt arbejde	1
0 Militært arbejde	1 + 2 + 4

I de tilfælde, hvor formelle uddannelseskrav anvendes til måling af færdighedsniveauet for en arbejdsfunktion, er disse krav defineret i henhold til den internationale uddannelsesnomenklatur, International Standard Classification of Education (ISCED-97). Tabel 2 nedenfor indeholder en oversigt over færdighedsniveauer i ISCO og uddannelseskategorier i ISCED-97.

*Tabel 2.* **Sammenhæng mellem færdighedsniveauer i ISCO-08 og uddannelseskategorier**

Færdighedsniveau	ISCED-97 kategorier
4	6 Videregående uddannelser, 3. trin
4	5a Videregående uddannelser, 1. og 2. trin
3	5b Korte videregående uddannelser
2	4 Adgangskurser
2	3 Ungdomsuddannelser
2	2 Grundskole, 7-10 klasse
1	1 Grundskole, 1-6 klasse

Anvendelsen af ISCED-kategorier til støtte for definitionen af de fire færdighedsniveauer betyder ikke, at de færdigheder, der er nødvendige for at udføre opgaverne i en bestemt arbejdsfunktion, kun kan erhverves gennem formel uddannelse. Færdighederne kan også erhverves gennem uformel oplæring/træning og erfaring, hvilket ofte er tilfældet. Det skal desuden understreges, at ISCO-08 fokuserer på de færdigheder, der er nødvendige for at varetage opgaverne i forbindelse med en arbejdsfunktion, og ikke på, om en medarbejder med en bestemt arbejdsfunktion har flere eller færre færdigheder end en anden medarbejder med den samme arbejdsfunktion.

Formelle uddannelseskraav er således kun et af de elementer, der bruges til at måle færdighedsniveauet, og de skal betragtes som vejledende. Den primære faktor til bestemmelse af færdighedsniveau er arten af de faktisk udførte opgaver i forbindelse med en arbejdsfunktion i forhold til de karakteristiske opgaver, der er defineret for hvert færdighedsniveau.

Da den enhed, der klassificeres, er arbejdsopgaven og ikke den person, der udfører arbejdsopgaven, er det ikke relevant at se på den pågældende persons færdigheder eller kvalifikationer for at klassificere arbejdsopgaven. Det er ikke nødvendigt, at en person har kvalifikationer på et bestemt niveau, for at arbejdsopgaven kan klassificeres på et bestemt færdighedsniveau i ISCO. En person, der er ansat i en stilling, som kræver udførelse af murerarbejde, skal således klassificeres i undergruppe 7112, "Murer- og brolægningsarbejde", uanset om den pågældende formelt er kvalificeret til at udføre murerarbejde eller er en god, dårlig eller middelmådig murer.

### 3.4 Variationer i de formelle uddannelseskraav fra land til land

Den væsentligste ændring i anvendelsen af begrebet færdighedsniveau i ISCO-08 afspejler det princip, at arbejdsfunktioner, som omfatter udførelse af de samme opgaver, altid skal klassificeres i samme gruppe, selv om de formelle uddannelseskraav kan variere fra land til land.

Et væsentligt problem i ISCO-88 var, at kravene til færdighedsniveau for arbejdsfunktioner, som krævede udførelse af ensartede opgaver (eller opgaver med samme indhold), var forskellige (højere eller lavere) ved måling på formelle uddannelseskvalifikationer i bestemte lande. Dette skyldes, at den samme arbejdsfunktion (med det samme sæt af opgaver) kan varetages af personer, hvis formelle uddannelse er på forskellige niveauer, uden at dette påvirker det færdighedsniveau, der er nødvendigt for kompetent varetagelse af opgaverne.

I ISCO-88-retningslinjerne var anbefalingen, at arbejdsfunktioner med højere eller lavere nationale færdighedskraav end i ISCO-88 skulle henføres til den hovedgruppe, der svarede til det krævede færdighedsniveau for disse arbejdsopgaver i det pågældende land. Denne metode var med til at reducere den internationale sammenlignelighed, da arbejdsfunktioner med samme opgaver og indhold blev klassificeret i forskellige hovedgrupper i ISCO-88, alt efter hvilket land der var tale om. Det gjaldt ikke mindst de tilfælde, hvor færdighedsniveauer primært blev tolket i forhold til de formelle nationale uddannelseskraav.

I ISCO-08 er dette problem løst ved at prioritere indholdet af arbejdsopgaverne højere end nationale uddannelseskraav. Med andre ord klassificeres arbejdsfunktioner, der omfatter udførelse af stort set det samme sæt af opgaver, altid i samme kategori i ISCO-08 – også i de tilfælde, hvor de nationale krav til færdighedsniveau målt på baggrund af formel uddannelse varierer. Det er håbet, at dette vil føre til bedre international sammenlignelighed.

## 4. Klassifikationsstruktur og kodesystem

I ISCO-08 er arbejdsfunktioner opdelt i 436 undergrupper på klassifikationsstrukturens mest detaljerede niveau. Det er hensigten, at alle arbejdsfunktioner i verden skal kunne henføres til én (og kun én) af disse undergrupper. Generelt består hver undergruppe af flere "arbejdsfunktioner", der med hensyn til færdighedsniveau og specialisering af færdigheder er karakteriseret ved en høj grad af ensartethed. Undergrupperne er inddelt i mellemgrupper, mellemgrupper i overgrupper, og overgrupper i hovedgrupper efter færdighedsniveau og med stadig bredere anvendelse af begrebet specialisering af færdigheder.

I toppen af hierarkiet består hver af de 10 hovedgrupper i ISCO-08 af to eller flere overgrupper, som igen består af en eller flere mellemgrupper. Hver af de 130 mellemgrupper består af en eller flere undergrupper. Hver hovedgruppe har en etcifret kode. Overgrupperne har en tocifret kode bestående af hovedgruppekoden plus et ciffer. På samme måde har mellemgrupperne en trecifret kode og undergrupperne en firecifret kode bestående af koden for det foregående niveau plus et ciffer. Dette princip illustreres af følgende eksempel:

Hovedgruppe 5		Service- og salgsarbejde
Overgruppe	51	Servicearbejde
Mellemgruppe	511	Service- og kontrolarbejde under transport og rejser
Undergruppe	5111	Servicearbejde af passagerer i forbindelse med rejser
	5112	Kontrolarbejde under rejser
	5113	Turist- og rejselederarbejde

Andre kodeprincipper, der blev anvendt i ISCO-88, er også indført i ISCO-08. Det gælder f.eks., at når en mellemgruppe kun indeholder én undergruppe, er det sidste ciffer i undergruppekoden "0". Når en undergruppe er en restgruppe er det sidste ciffer "9". Titlen på undergruppen indikere i sådanne tilfælde ligeledes, at gruppen er en restgruppe til undergrupperingen af den givne mellemgruppe.

### 4.1 Ét ekstra niveau i DISCO-08

I de tilfælde hvor det er vurderet, at klassifikationens 4 niveauer ikke har været tilstrækkelige til at opfylde de behov for opdeling af arbejdsfunktioner, som måtte findes på det danske arbejdsmarked, er klassifikationen som nævnt udvidet med et 5. niveau. Det 5. niveau består af to cifre, således at DISCO-08 er 6. cifret.

I de tilfælde hvor de 4. cifrede undergrupper ikke er yderligere opdelt, er koden for undergruppen udvidet med "00". I de tilfælde, hvor det i DISCO-08 er fundet nødvendigt yderligere at opdele en undergruppe i én eller flere grupper, er der til den 4. cifrede undergruppe tilføjet koderne '10', '20', '30'...'90', afhængig af omfanget af underopdelingen.

Det er eksempelvis fundet nødvendigt at supplere undergruppen 5111 "Servicearbejde af passagerer i forbindelse med rejser", med opdeling i yderligere 2 grupper. De to andre undergrupper fra eksemplet ovenfor 5112 og 5113, er det ikke fundet nødvendig at opdele yderligere i DISCO-08. I praksis betyder det, at ovennævnte eksempel i DISCO-08 ser ud som på næste side.

<b>5</b>		<b>Service- og salgsarbejde</b>
51		<b>Servicearbejde</b>
511		<b>Service- og kontrolarbejde under transport og rejser</b>
5111		<b>Servicearbejde af passagerer i forbindelse med rejser</b>
	511110	Passagerbetjening under rejser
	511120	Passagerbetjening i lufthavne og havneterminaler
5112		<b>Kontrolarbejde under rejser</b>
	511200	Kontrolarbejde under rejser
5113		<b>Turist- og rejselederarbejde</b>
	511300	Turist- og rejselederarbejde

---

Det skal bemærkes, at selv om visse kategorier i DISCO-88 ikke er ændret, kan koden for en bestemt kategori være ændret som følge af strukturelle ændringer. På samme måde kan nogle to-, tre- og firecifrede koder henvise til helt andre kategorier i DISCO-08 end i DISCO-88. Dette gælder naturligvis også for relationerne mellem ISCO-88 og ISCO-08.

## 5. Vigtigste forskelle mellem ISCO-88 og ISCO-08

---

Selv om begrebsmodellen for udvikling af ISCO-08 grundlæggende er den samme som for ISCO-88, er der betydelige forskelle i behandlingen af visse faggrupper. Det skyldes ønsket om at løse specifikke problemer i ISCO-88 samt ønsket om at tage højde for forandringerne på arbejdsmarkedet i de 20 år, der er gået, siden udarbejdelsen af ISCO-88.

Det overordnede system af hovedgrupper, overgrupper, mellemgrupper og undergrupper, der blev anvendt i ISCO-88, er bibeholdt i ISCO-08. De 10 hovedgrupper på højeste niveau i ISCO-08-strukturen er de samme, som blev anvendt i ISCO-88. Navnene på nogle af hovedgrupperne er ændret en smule, så de tydeligere beskriver gruppernes indhold, og nogle faggrupper er flyttet fra en hovedgruppe til en anden. En række overgrupper, mellemgrupper og undergrupper er dog ændret i forhold til ISCO-88.

De vigtigste ændringer skyldes, at ISCO-88 var stærkt forældet på nogle områder, navnlig som følge af den teknologiske udvikling inden for servicearbejde, teknisk arbejde og kontorarbejde på it- og telekommunikationsområdet. Nogle kategorier i ISCO-88 er derfor blevet lagt sammen, delt op eller flyttet for at afspejle den faglige og teknologiske udvikling på arbejdsmarkedet. Der er oprettet nye kategorier for at give plads til nye faggrupper og faggrupper under udvikling. For at lette arbejdet med tidsserieanalyser er undergrupperne i ISCO-88 kun delt op eller lagt sammen med andre undergrupper i ISCO-88, når dette ikke kunne undgås.

ISCO-begrebsmodellens anvendelse på klassifikationsstrukturen er desuden ændret på nogle punkter. Navnlig lægges der nu mere vægt på arten af det udførte arbejde end på formelle uddannelseskrav ved fastlæggelse af færdighedsniveauet for en arbejdsfunktion (se afsnit 3.4).

Andre ændringer i klassifikationsstrukturen skyldes, at ISCO-88 var for detaljeret på nogle områder og ikke detaljeret nok på andre, samt den store variation i størrelsen af nogle overgrupper og mellemgrupper. Der er lagt vægt på så vidt muligt at sikre et passende detaljeringsniveau i forhold til hovedformålene for ISCO.

### 5.1 Specifikke ændringer

Nogle af de vigtigste ændringer er sammenfattet nedenfor.

De dele af klassifikationen, der omfatter ledelsesarbejde, er omstruktureret med henblik på at løse de problemer, som brugere af ISCO-88 har oplevet.

Der er oprettet nogle yderligere undergrupper og en ny mellemgruppe for udvalgte tilsynsfunktioner, men kun inden for områder, hvor de tilsynsførende sædvanligvis udfører væsentligt andre opgaver end de medarbejdere, de fører tilsyn med.

Arbejdsfunktioner i forbindelse med informations- og kommunikationsteknologi er opdateret og udvidet kraftigt med oprettelse af overgrupper til arbejdsfunktioner, der forudsætter viden på højeste niveau og mellemniveau inden for dette område.

De parallelle grupper, der forekommer i forskellige hovedgrupper i ISCO-88 for at tage højde for, at der stilles forskellige uddannelseskrav til bestemte faggrupper fra land til land, er ikke medtaget i ISCO-08, når de udførte opgaver i det store og hele er ens.

Arbejdsfunktioner inden for sundhedsområdet er udvidet for at sikre tilstrækkelig detaljering til, at ISCO-08 kan bruges som grundlag for international indberetning af oplysninger om beskæftigede inden for dette område. Disse arbejdsfunktioner er så vidt muligt grupperet i to overgrupper og en separat mellemgruppe, der udelukkende omfatter arbejdsfunktioner inden for sundhedsområdet.

Den del af klassifikationen, der omfatter kontorarbejde, er omstruktureret for at tage højde for udviklingen inden for informations- og kommunikationsteknologi og sikre et mere anvendeligt detaljeringsniveau for arbejdsfunktioner med mange kvindelige ansatte.

De aggregerede grupper for service- og salgsarbejde er omstruktureret, herunder med nye overgrupper for servicearbejde, omsorgsarbejde og reknings- og overvågningsarbejde.

Der er indført flere detaljerede kategorier til, og skabt større klarhed over, visse arbejdsfunktioner inden for landbrug.

Der er indført flere detaljerede kategorier til arbejdsfunktioner inden for kundeinformationsarbejde.

Grupperne inden for operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde er omstruktureret som følge af, at denne del af ISCO-88 blev anset for at være for detaljeret og forældet på nogle områder.

Dækningen og synligheden af væsentlige arbejdsfunktioner inden for uformel beskæftigelse er forbedret med en deraf følgende stigning i antallet af overgrupper i ISCO-08 hovedgruppe 9, "Andet manuelt arbejde".

Resultatet af disse ændringer er en beskeden stigning i detaljeringsgraden på hvert klassifikationsniveau undtagen det øverste niveau, som er uændret. Disse ændringer er imidlertid ikke ligeligt fordelt over hele klassifikationsstrukturen. Tabel 3 herunder viser f.eks., at antallet af undergrupper i hovedgruppe 2, "Arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område", og hovedgruppe 5, "Service- og salgsarbejde", er steget væsentligt, mens antallet af undergrupper i hovedgruppe 8, "Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde", er faldet markant.

Tabel 3. Antal grupper på hvert niveau af ISCO-08

Hovedgruppe	Overgruppe	Mellemgruppe	Undergruppe
1 Ledelsesarbejde	4 (3)	11 (8)	31 (33)
2 Arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område	6 (4)	27 (18)	92 (55)
3 Arbejde, der forudsætter viden på mellemniveau	5 (4)	20	84 (73)
4 Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde	4 (2)	8 (7)	29 (23)
5 Service- og salgsarbejde	4 (2)	13 (9)	40 (23)
6 Arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri ekskl. medhjælp	3 (2)	9 (6)	18 (17)
7 Håndværkspræget arbejde	5 (4)	14 (16)	66 (70)
8 Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde	3	14 (20)	40 (70)
9 Andet manuelt arbejde	6 (3)	11 (10)	33 (25)
0 Militært arbejde	3 (1)	3 (1)	3 (1)
ISCO-08 (ISCO-88) i alt	43 (28)	130 (116)	436 (390)

Anm.: Antallet for ISCO-88 er vist i parentes, hvis det adskiller sig fra antallet i ISCO-08

## 5.2 Fra ISCO til DISCO

Som nævnt har man fra dansk side valgt, at udvide klassifikationen fra fire til fem niveauer, for på den måde, at tilgodese de behov der måtte være for yderligere opdeling af arbejdsfunktionerne på det danske arbejdsmarked.

Arbejdsmarkedets parter blev i efteråret 2008 indbudt til indledende drøftelser i forbindelse med udvidelsen af klassifikationen fra fire til fem niveauer. I efteråret 2009 var arbejdet med klassifikationsudvidelsen stort set færdigt.

Udvidelsen betyder, at arbejdsfunktionerne i DISCO-08 – i den mest detaljerede form – opdeles i 563 grupper, mod ISCO-08's 439 undergrupper.

Der er som nævnt fuldstændig sammenfald mellem ISCO og DISCO, hvad angår både begrebsramme og principper i øvrigt. I udvidelsen fra fire til fem niveauer har det ligeledes været hensigten at bevare ISCO-grupperingen intakt, i det omfang det har været muligt og hensigtsmæssigt. På to områder adskiller DISCO sig fra ISCO.



For det første er ISCO-08 en klassifikation med et meget bredt favnende ambitionsniveau om at kunne kategorisere alle arbejdsfunktioner i hele verden. Med et sådan formål, vil man nødvendigvis ramme ned i nogle funktioner som ikke er relevante for alle lande. Det være sig ligeledes tilfældet for Danmark. Følgende arbejdsfunktioner på undergruppeniveau, som eksisterer i ISCO-08, findes ikke på det danske arbejdsmarked, og er derfor udeladt af DISCO-08.

1113 *Traditional chiefs and heads of village*  
 4414 *Scribes and related workers*  
 5343 *Door to door salespersons*  
 6310 *Subsistence crop farmers*  
 6320 *Subsistence livestock farmers*  
 6330 *Subsistence mixed crop and livestock farmers*  
 6340 *Subsistence fishers, hunters, trappers and gatherers*  
 7111 *House builders*  
 9624 *Water and firewood collectors*

For det andet har der vist sig at være et behov for opdeling af pædagogisk arbejde, som ikke kan dækkes med den undergruppe inddeling som forefindes i ISCO-08.

Da pædagogisk arbejde ligger på fjerde færdighedsniveau og samtidig forsøges beskrevet i ISCO-08's overgruppe 23, "Teaching Professionals", har det været naturligt at placere pædagogisk arbejde her. Denne gruppe har i DISCO-08 således fået overskriften "Undervisning og pædagogisk arbejde". Problemet med ISCO-08 i en dansk pædagogisk kontekst er, at den ikke på undergruppe niveau, på tilfredsstillende vis kan fange de dimensioner og nuancer som findes indenfor pædagogisk arbejde. Det har betydet at man i DISCO-08 har været nødsaget til, at tilføje to undergrupper til de i forvejen 6 undergrupper som findes under overgruppe 23. Det drejer sig om undergrupperne 2343, "Pædagogisk arbejde" og 2357, "Specialpædagogisk arbejde".

I tabel 4 nedenfor kan man se resultatet af ændringerne på undergruppeniveau og konsekvenserne af indførelsen af yderligere et niveau i DISCO-08, indenfor de enkelte undergrupper.

Tabel 4. **Antal grupper på undergruppe og gruppeniveau i DISCO-08**

Hovedgruppe	Undergruppe	DISCO-08 gruppe
1 Ledelsesarbejde	30(31)	37
2 Arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område	94 (92)	133
3 Arbejde, der forudsætter viden på mellemniveau	84	107
4 Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde	28 (29)	36
5 Service- og salgsarbejde	39 (40)	46
6 Arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri ekskl. medhjælp	14 (18)	16
7 Håndværkspræget arbejde	65 (66)	77
8 Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde	40	59
9 Andet manuelt arbejde	32 (33)	50
0 Militært arbejde	3	3
DISCO-08 (ISCO-08) i alt	429 (436)	563

Anm.: Antallet af undergrupper i ISCO-08 er vist i parentes, hvis det adskiller sig fra antallet i DISCO-08

## 6. Generelle afgrænsningsspørgsmål

---

### 6.1 Arbejdsfunktioner med en bred vifte af opgaver

DISCO-08 definerer arbejdsfunktioner og faggrupper med henvisning til de mest almindelige kombinationer af opgaver, og der opstår derfor et problem i forbindelse med nogle arbejdsfunktioner, når de udførte opgaver ikke svarer nøjagtigt til dem, der er angivet i klassifikationen. I disse tilfælde anbefales det at følge nedenstående regler i den anførte rangfølge ved implementering af DISCO-08:

- ✚ I de tilfælde, hvor de udførte opgaver kræver færdigheder, der normalt erhverves gennem forskellige niveauer af uddannelse og erfaring, bør arbejdsfunktioner klassificeres i overensstemmelse med de opgaver, der kræver det højeste færdighedsniveau. Hvis en arbejdsfunktion f.eks. består i at køre en varevogn, læsse og aflæsse den og manuelt levere varerne, bør denne klassificeres i undergruppe 832220, "Varevognschaufførarbejde".
- ✚ I de tilfælde, hvor opgaverne er forbundet med forskellige led i produktionen og distributionen af varer, bør opgaver, der er relateret til produktionsleddet, prioriteres i forhold til beslægtede opgaver, f.eks. opgaver i forbindelse med salg og markedsføring af varerne, transport af disse eller ledelse af produktionen. For eksempel bør en bager, der bager brød og kager, ikke klassificeres som sælger, men som bager, dvs. i undergruppe 751200, "Bager- og konditorarbejde, ekskl. industri", i DISCO-08.
- ✚ Når de udførte opgaver både er på samme færdighedsniveau og samme led i produktionen, bør arbejdsfunktionerne klassificeres i overensstemmelse med de opgaver, der primært udføres. Montering af branddøre kan f.eks. omfatte montering af døre, dørkarme og beslag samt el-installationsarbejde, så døren lukker automatisk i tilfælde af brand. Dette kræver både tømrer- og elektrikerfærdigheder, men den væsentligste del af arbejdet vedrører tømrerarbejde. Arbejdsfunktionen skal derfor klassificeres i undergruppe 711510, "Tømrer- og snedkerarbejde, byggeri", og ikke i undergruppe 741100, "Elektrikerarbejde".

### 6.2 Lærlinge og elever

I DISCO-08 klassificeres lærlinge og elever i henhold til den arbejdsfunktion, de uddannes til.

### 6.3 Ledere, tilsynsførende og indehavere af små virksomheder

Sondringen mellem ledere og tilsynsførende kan ofte være problematisk. Problemet eksisterede i DISCO-88, men det fremhæves i DISCO-08 på grund af beslutningen om at definere nogle tilsynsfunktioner isoleret fra de arbejdsfunktioner, der føres tilsyn med. Den vigtigste forskel er, at tilsynsførende kun har ansvaret for at føre tilsyn med andre medarbejders aktiviteter, mens arbejdsfunktioner i hovedgruppe 1, "Ledelsesarbejde", omfatter det overordnede ansvar for en virksomheds eller organisationsenheds drift.

Kun personer som bruger mere end halvdelen af deres tid på ledelsesmæssige opgaver **kan** klassificeres i hovedgruppe 1. På samme måde er det kun personer som bruger mere end halvdelen af deres tid på tilsyn med andre, som **kan** klassificeres som tilsynsførende.

Både ledes og tilsynsførendes arbejde omfatter planlægning, koordinering, kontrol og ledelse af andres arbejde. Sædvanligvis har ledere desuden ansvaret for og træffer beslutninger vedrørende:

- ✚ en virksomheds eller organisationsenheds overordnede strategiske og driftsmæssige ledelse (f.eks. vedrørende arten, mængden og kvaliteten af de varer, der skal produceres);
- ✚ budgetter (hvor mange penge skal der bruges, og på hvad); og
- ✚ udvælgelse, ansættelse og afskedigelse af medarbejdere.

Tilsynsførende kan rådgive og vejlede ledere om disse spørgsmål, især i forbindelse med ansættelse og afskedigelse af medarbejdere, men de har ingen beslutningsmyndighed. Tilsynsførende har sædvanligvis erfaring fra en eller flere af de arbejdsfunktioner, de fører tilsyn med, og de fører normalt ikke tilsyn med medarbejdernes aktiviteter inden for en lang række arbejdsfunktioner.

*Som hovedregel er det for ledere ikke en nødvendig forudsætning at have detaillkendskab til de opgaver, som udføres af de medarbejdere de er ledere for.*

### 6.3.1 Ledere og indehavere af små virksomheder

Selvstændige med egen enkeltmandsvirksomhed eller med et lille antal medarbejdere udfører ofte nogle ledelsesmæssige og administrative opgaver som led i deres normale aktiviteter. I DISCO-08 klassificeres disse arbejdsfunktioner kun i hovedgruppe 1, "Ledelsesarbejde", hvis der er dokumentation for, at ledelsesarbejdet, herunder tilsyn med medarbejdere, er det vigtigste element i det udførte arbejde. En automekaniker, der ejer og driver sit eget autoværksted og har ansat et lille antal andre mekanikere, en receptionist og en rengøringsassistent, men som tilbringer *det meste af sin tid* med at reparere biler og/eller føre tilsyn med de øvrige mekanikers arbejde, skal klassificeres i undergruppe 7231, "Mekanikerarbejde inden for motorkøretøjer".

Det skal bemærkes, at DISCO-08 ligesom DISCO-88 ikke tager hensyn til, om en medarbejder er arbejdende indehaver, da denne og lignende egenskaber, f.eks. om man er arbejdsgiver eller medarbejder, afspejler den pågældendes ansættelsesform og ikke vedkommendes opgaver. Det er derfor bedre at behandle denne egenskab som en separat variabel, der klassificeres i henhold til en ansættelsesklassifikation som International Classification of Status in Employment (ICSE-93). Oplysninger om ansættelsesform skal generelt tages i betragtning ved henføring af arbejdsfunktioner til ISCO-08 kategorier. Spørgsmålet om en medarbejder er indehaver af den virksomhed, hvor vedkommende er beskæftiget, har måske ikke megen eller slet ingen forbindelse med arten af det udførte arbejde.

### 6.3.2 Organisationens størrelse

Der er en klar sammenhæng mellem størrelsen på den organisation, som en medarbejder er ansat i, og kategorierne vedrørende ledelsesarbejde i DISCO-08. De arbejdsfunktioner, der er klassificeret i mellemgruppe 112, "Øverste virksomhedsledelse", vedrører normalt topchefer i organisationer, der er store nok til at have et ledelseshierarki. Tilsvarende omfatter de fleste arbejdsfunktioner, der er klassificeret i overgruppe 14, "Ledelse af hovedaktiviteten inden for hotel og restauration, detail- og engroshandel og andre serviceområder", ledelsesarbejde i relativt små organisationer, der normalt ikke har et ledelseshierarki. Medarbejdere, der er klassificeret i overgruppe 12, "Ledelse inden for administration og erhvervsorienterede funktioner", kan være ansat i store hierarkiske organisationer eller i relativt små organisationer, som leverer specialydelser til andre organisationer.

Uanset disse forhold har oplysninger om størrelsen af den organisation, hvor en leder er ansat, generelt ingen relevans for tildeling af den mest hensigtsmæssige DISCO-08-kode, fordi hovedgruppe 1 i DISCO-08 er sammensat efter funktionsspecialisering og ikke efter størrelsen af den organisation, ledelsesarbejdet udføres i.

Selv om de fleste butikshefer f.eks., har ansvaret for relativt små virksomheder, hører ledere af store supermarkeder og stormagasiner også ind under betegnelsen butikshef. De klassificeres sammen med andre butikshefer i undergruppen 1420, "Ledelse af hovedaktiviteten inden for detail- og engroshandel". Et andet eksempel er administrerende direktører, der er klassificeret i mellemgruppe 112, "Øverste virksomhedsledelse". De er karakteriseret ved, at de koordinerer og leder andre ledere, som har en række specialiserede funktioner, og at de refererer til virksomhedsejere, politikere, bestyrelser eller andre, som repræsenterer ejerne. Det skyldes primært organiseringen af virksomhedens ledelse og afspejler lige så meget kompleksiteten af virksomhedens funktioner som dens størrelse.

Det anbefales derfor **ikke** at anvende oplysninger om størrelsen (målt på antal medarbejdere og omsætning) af den organisation, som den pågældende medarbejder er ansat i, til at differentiere mellem ledere klassificeret i hovedgruppe 1. På samme måde bør oplysninger om organisationens størrelse ikke anvendes til at differentiere mellem ledere og indehavere af små virksomheder, der er klassificeret i andre hovedgrupper.

#### 6.4 Beslægtede arbejdsfunktioner på forskellige færdighedsniveauer

Der er mange tilfælde i både DISCO-88 og DISCO-08, hvor arbejdsfunktioner, der er relativt ens med hensyn til mange aspekter af specialisering af færdigheder, klassificeres i forskellige hovedgrupper på grund af forskelle i færdighedsniveau. Sondringen mellem disse arbejdsfunktioner er ofte klar og let at forstå, mens det i andre tilfælde er nødvendigt at sikre, at særlige faggrupper henføres til de DISCO-kategorier, der er hensigtsmæssige i national sammenhæng. Generelt bør beslutninger om klassificering af bestemte arbejdsfunktioner i DISCO-08 træffes i overensstemmelse med følgende principper.

- ✚ Beslutninger bør træffes på grundlag af det faktisk udførte arbejde og ikke på grundlag af nationale kvalifikationskrav eller omfanget af lovregulering af de pågældende arbejdsfunktioner. På denne måde klassificeres arbejdsfunktioner, der omfatter udførelse af de samme opgaver, altid i samme DISCO-gruppe uanset nationale uddannelses- eller lovgivningsmæssige forskelle.
- ✚ De faktiske kvalifikationer, som en person i en bestemt stilling har, bør ikke tages i betragtning.
- ✚ Arbejdsfunktioner, der varetages af erfarne eller højt kvalificerede personer, klassificeres i samme gruppe som arbejdsfunktioner, der varetages af mindre velkvalificerede personer, hvis de udførte opgaver i det store og hele er ens, også selv om de mere kvalificerede personer undertiden udfører vanskeligere og mere komplekse opgaver. For eksempel klassificeres en tørmester, en tømrersvend og en tømrerlærling, der bygger konstruktioner af træ og andre materialer, alle i undergruppe 711510, "Tømrer- og snedkerarbejde, byggeri". Færdighedsniveau bestemmes på basis af kravene til nyanstille fuldt kvalificerede medarbejdere.





## 7. Beskrivelse af Hovedgrupperne

### 1 Ledelsesarbejde

Ledelsesarbejde omfatter planlægning, ledelse, koordinering og evaluering af de overordnede aktiviteter i virksomheder, den offentlige sektor og andre organisationer eller organisationsenheder samt formulering og revidering af disse politikker, love, regler og bestemmelser.

Ledelsesopgaver omfatter sædvanligvis arbejde med formulering og rådgivning om politikker, budgetter, love og bestemmelser for virksomheder, den offentlige sektor og andre organisationsenheder; opstilling af målsætninger og standarder, formulering og evaluering af programmer og politikker samt procedurer for gennemførelse heraf; sikring af, at der udvikles og gennemføres passende systemer og procedurer til budgetkontrol; godkendelse af materielle, menneskelige og finansielle ressourcer til gennemførelse af politikker og programmer; overvågning og evaluering af organisationens eller virksomhedens og medarbejdernes præstation; udvælgelse eller godkendelse af udvælgelsen af medarbejdere; sikring af overholdelse af sundheds- og sikkerhedskrav; planlægning og ledelse af den daglige drift; repræsentation og forhandling på vegne af den offentlige sektor, virksomhederne eller organisationsenhederne på møder og i andre fora.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:

-  11 Øverste ledelse i lovgivende myndigheder, virksomheder og organisationer.
-  12 Ledelse inden for administration og erhvervsorienterede funktioner.
-  13 Ledelse af hovedaktiviteten inden for produktions- og servicevirksomhed.
-  14 Ledelse af hovedaktiviteten inden for hotel og restauration, detail- og engroshandel og andre serviceområder.







### 2 Arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område

Arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område, omfatter vidensarbejde, arbejde med anvendelse af forskningsmæssige eller kunstneriske begreber og teorier, systematisk undervisning i ovenstående eller engagement i en kombination af disse aktiviteter.

Kompetent udførelse af de fleste arbejdsfunktioner inden for denne hovedgruppe kræver færdigheder på fjerde færdighedsniveau.

Opgaver, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område, omfatter sædvanligvis analyse- og forskningsarbejde, arbejde med udvikling af begreber, teorier og driftsmetoder, samt rådgivning om eller anvendelse af eksisterende viden i relation til fysisk videnskab, herunder matematik, ingeniørvidenskab og teknologi, til biovidenskab, herunder sundhedsområdet, og til samfundsvidenskab og humaniora; undervisning i teori og praksis inden for en eller flere discipliner på forskellige uddannelsesniveauer; undervisning og uddannelse af handicappede; levering af forretningsservice, juridisk service og social service; frembringelse og udførelse af kunstværker; åndelig vejledning; udarbejdelse af forskningsafhandlinger og -rapporter. Tilsyn med andre medarbejdere kan være omfattet.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:






-  21 Arbejde inden for naturvidenskab og ingeniørvirksomhed.
-  22 Arbejde inden for sundhedsområdet.
-  23 Undervisning og pædagogisk arbejde.
-  24 Arbejde inden for økonomi, administration og salg.
-  25 Arbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi.
-  26 Arbejde inden for jura, samfundsvidenskab og kultur.

### 3 Arbejde, der forudsætter viden på mellemniveau

Arbejde, der forudsætter viden på mellemniveau, omfatter primært tekniske og beslægtede opgaver i forbindelse med forskning og anvendelse af forskningsmæssige eller kunstneriske begreber og driftsmetoder samt forvaltnings- eller erhvervs-mæssige bestemmelser. De fleste arbejdsfunktioner inden for denne hovedgruppe kræver færdigheder på tredje færdighedsniveau.

Opgaver, der forudsætter viden på mellemniveau, omfatter sædvanligvis varetagelse og udførelse af teknikerarbejde i forbindelse med forskning og anvendelse af begreber og driftsmetoder inden for områderne fysisk videnskab, herunder ingeniørvidenskab og teknologi, biovidenskab, herunder sundhedsområdet, og samfundsvidenskab og humaniora; iværksættelse og udførelse af forskellige tekniske tjenester i relation til handel, finansiering, administration, herunder forvaltning af offentlige love og bestemmelser, og til socialt arbejde; ydelse af teknisk støtte til kunst og underholdning; deltagelse i sportsaktiviteter; udførelse af visse religiøse opgaver. Tilsyn med andre medarbejdere kan være omfattet.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:





-  31 Teknikerarbejde inden for videnskab, ingeniørvirksomhed og skibs- og luftfart.
-  32 Teknikerarbejde og assisterende arbejde inden for sundhedsområdet.
-  33 Arbejde inden for forretningsservice, økonomi, administration og salg.
-  34 Arbejde inden for jura, samfundsvidenskab og kultur.
-  35 Informations- og kommunikationsteknikerarbejde.

### 4 Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde

Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde omfatter registrering, organisering, opbevaring, beregning og relateret informationssøgning, udførelse af en række kontoropgaver i forbindelse med pengetransaktioner, tilrettelæggelse af rejser, anmodninger om information og mødeplanlægning. De fleste arbejdsfunktioner inden for denne hovedgruppe kræver færdigheder på andet færdighedsniveau.

Opgaver inden for almindeligt kontor- og kundeservicearbejde omfatter sædvanligvis arbejde med stenografering, maskinskrivning og betjening af tekstbehandlingsanlæg og andre kontor-maskiner; indtastningsarbejde; udførelse af sekretæropgaver; talregistrering og -beregning; registreringsarbejde vedrørende lagerføring, produktion og transport; registreringsarbejde vedrørende passager- og godstransport; udførelse af kontoropgaver på biblioteker; arkivering af dokumenter; udførelse af opgaver i forbindelse med postarbejde; forberedelse og kontrol af dokumenter til tryk; skrivearbejde for analfabeter; udførelse af pengetransaktioner; arbejde vedrørende tilrettelæggelse af rejser; levering af oplysninger til kunder og mødeplanlægning; pasning af telefonomstilling. Tilsyn med andre medarbejdere kan være omfattet.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:

-  41 Almindeligt kontor- og sekretærarbejde.
-  42 Kundeservice.
-  43 Almindeligt beregnings- og registreringsarbejde.
-  44 Andet almindeligt kontor- og kundeservicearbejde.





### 5 Service- og salgsarbejde

Service- og salgsarbejde omfatter servicearbejde for privatpersoner samt rednings- og overvågningsarbejde i relation til rejser, husholdning, catering, personpleje eller beskyttelse mod brand og ulovligheder eller demonstration og engros- og detailhandel i butikker og lignende virksomheder samt stude- og markedssalg. De fleste arbejdsfunktioner inden for denne hovedgruppe kræver færdigheder på andet færdighedsniveau.

Opgaver inden for service- og salgsarbejde omfatter sædvanligvis arbejde med organisering og levering af service i relation til rejser, husholdning; tilberedning og servering af mad- og drikkevarer; børneomsorgsarbejde; omsorgsarbejde inden for sundhedsområdet i private hjem eller på institutioner samt frisørarbejde, kosmetologarbejde og kammertjenerarbejde; astrologiarbejde og

beslægtede funktioner; bedemandsarbejde; sikkerhedsarbejde og beskyttelse af personer og ejendom mod brand og ulovligheder; politiarbejde; modelarbejde med henblik på reklame, kunstnerisk frembringelse og udstilling af varer; engros- og detailhandel samt stude- og markedsalg; demonstration af varer for potentielle kunder. Tilsyn med andre medarbejdere kan være omfattet.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:



-  51 Servicearbejde.
-  52 Salgsarbejde (ekskl. agentarbejde).
-  53 Omsorgsarbejde.
-  54 Rednings- og overvågningsarbejde.

## 6 Arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri ekskl. medhjælp

Arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri ekskl. medhjælp omfatter dyrkning og høst af markafgrøder og afgrøder fra træer og buske; indsamling af vilde frugter og planter, dyreopdræt og jagt, fremstilling af en række forskellige kvægavlsprodukter, dyrkning, konservering og udnyttelse inden for skovbrug, fiskeopdræt eller fiskeri og dyrkning eller indsamling af andre former for vandlevende dyr og planter med henblik på at skaffe føde, husly og indkomst til sig selv og sin husstand. De fleste arbejdsfunktioner inden for denne hovedgruppe kræver færdigheder på andet færdighedsniveau.

Opgaver inden for landbrug, skovbrug og fiskeri ekskl. medhjælp omfatter sædvanligvis arbejde med jordbearbejdning; såning, plantning, sprøjtning, gødning og høst af markafgrøder; frugtavl og dyrkning af andre afgrøder fra træer og buske; dyrkning af haveafgrøder og væksthusholdninger; indsamling af vilde frugter og planter; opdræt af eller jagt på dyr primært med henblik på fremstilling af kød-, mælke-, hår-, skind-, silke-, biavls- eller andre produkter; dyrkning, konservering og udnyttelse inden for skovbrug, fiskeopdræt og fiskeri; dyrkning eller indsamling af andre former for vandlevende dyr og planter; opbevaring og udførelse af grundlæggende forarbejdning af produkter; salg af produkter til aftagere, markedsføringsorganisationer eller på markeder. Tilsyn med andre medarbejdere kan være omfattet.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:

-  61 Arbejde inden for landbrug og gartneri ekskl. medhjælp.
-  62 Arbejde inden for skovbrug, fiskeri og jagt.

## 7 Håndværkspræget arbejde






Håndværkspræget arbejde omfatter anvendelse af særlig viden og færdigheder inden for byggeri og vedligeholdelse af bygninger, metalarbejde, stålkonstruktionsarbejde, opstilling af værktøjsmaskiner eller fremstilling, montering, vedligeholdelse og reparation af maskiner, udstyr eller værktøj, udførelse af grafisk arbejde, fremstilling eller forarbejdning af fødevarer, produkter i tekstil, træ, metal og andre produkter, herunder håndfremstillede produkter.

Arbejdet udføres manuelt eller med hånddrevet værktøj og andet værktøj, der anvendes til at reducere den fysiske anstrengelse og tid, som bestemte opgaver kræver, samt til at forbedre produkternes kvalitet. Opgaverne kræver forståelse af alle trin i produktionsprocessen, det anvendte materiale og værktøj, samt arten af og formålet med det færdige produkt. De fleste arbejdsfunktioner inden for denne hovedgruppe kræver færdigheder på andet færdighedsniveau.

Opgaver inden for håndværkspræget arbejde omfatter sædvanligvis arbejde med byggeri, vedligeholdelse og reparation af bygninger og andre konstruktioner; støbning, svejsning og formning af emner i metal; installation og opførelse af stålkonstruktioner, hejseudstyr og tilhørende udstyr; fremstilling af maskiner, værktøj, udstyr og andre metalprodukter; operatørarbejde eller operatør- og opstillingsarbejde vedrørende diverse værktøjsmaskiner; montering, vedligeholdelse og reparation af industrimaskiner, herunder mekanikerarbejde, samt elektriske og elektroniske instrumenter og andet udstyr; finmekanikerarbejde, juveler-, guld- og sølvmedearbejde, pottemagerarbejde, glaspusterarbejde og beslægtede funktioner; præcisionshåndværk; grafisk arbejde, arbejde med fremstilling og forarbejdning af fødevarer og diverse produkter i træ, tekstil,

læder og tilsvarende materialer. Tilsyn med andre medarbejdere kan være omfattet.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:

-  71 Håndværkspræget arbejde inden for byggeri, undtagen elektrikerarbejde.
-  72 Metal- og maskinarbejde.
-  73 Præcisionshåndværk og grafisk arbejde.
-  74 Arbejde inden for det elektriske og elektroniske område.
-  75 Fødevarerfremstilling, snedkeriarbejde, beklædningsfremstilling og beslægtede håndværk.




## 8 Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde

Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde omfatter drift og overvågning af industri- og landbrugsmaskiner samt udstyr, der betjenes på stedet eller ved fjernbetjening, kørsel og drift af tog, motorkøretøjer, mobile maskiner og udstyr eller arbejde med montering af produkter af komponenter i henhold til strenge specifikationer og procedurer.

Arbejdet kæver primært erfaring med og kendskab til industri- og landbrugsmaskiner og -udstyr samt evne til at håndtere maskindrift og tilpasse sig teknologiske nyskabelser. De fleste arbejdsfunktioner inden for denne hovedgruppe kræver færdigheder på andet færdighedsniveau.

Opgaver inden for operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde omfatter sædvanligvis drift og overvågning af anlæg i minedrift eller industrimaskiner og -udstyr til forarbejdning af metal, mineraler, glas, keramik, træ, papir eller kemikalier; drift og overvågning af maskiner og udstyr, der anvendes til fremstilling af produkter af metal, mineraler, kemikalier, gummi, plastik, træ, papir, tekstiler, pels eller læder og til forarbejdning af fødevarer og tilsvarende produkter; kørsel og drift af tog og motorkøretøjer; kørsel, drift og overvågning af mobile industri- og landbrugsmaskiner og -udstyr; montering af produkter af komponenter i henhold til strenge specifikationer og procedurer. Tilsyn med andre medarbejdere kan være omfattet.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:

-  81 Operatørarbejde ved stationære anlæg og maskiner.
-  82 Monteringsarbejde.
-  83 Chaufførarbejde og førere af køretøjer og mobile maskiner.

## 9 Andet manuelt arbejde

Andet manuelt arbejde omfatter udførelse af enkle og rutinemæssige opgaver, der kan kræve brug af håndværktøj og betydelig fysisk anstrengelse. De fleste arbejdsfunktioner inden for denne hovedgruppe kræver færdigheder på første færdighedsniveau.

Opgaver inden for andet manuelt arbejde omfatter sædvanligvis arbejde med rengøring, lageropfyldning og udførelse af grundlæggende vedligeholdelsesarbejde i lejligheder, huse, køkkener, hoteller, kontorer og andre bygninger; bilvask og vinduespudsning; køkkenassistance og udførelse af enkle opgaver inden for tilberedning af mad, kurerarbejde; transport af bagage og gods; opfyldning af salgsautomater eller måleraflysning og -tømning; indsamling og sortering af skrald; gadefejning og beslægtet arbejde; udførelse af diverse enkle opgaver inden for landbrug, fiskeri og jagt; udførelse af enkle opgaver inden for råstofudvinding, bygge- og anlægssektoren, produktion, herunder produktsortering; manuel pakning og udpakning af produkter og opfyldning af hylder; diverse servicearbejde på gaden, kørsel af hånd- og pedaldrevne køretøjer til transport af passagerer og varer; kørsel af dyretrukne køretøjer eller maskineri. Tilsyn med andre medarbejdere kan være omfattet.



Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:

- ✚ 91 Rengøringsarbejde.
- ✚ 92 Manuelt arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri.
- ✚ 93 Manuelt arbejde inden for råstofudvinding, bygge- og anlægssektoren, produktion og transport.
- ✚ 94 Manuelt arbejde med tilberedning af mad.
- ✚ 95 Gadesalg og -service.
- ✚ 96 Renovationsarbejde og andet manuelt arbejde.

## 0 Militært arbejde

Militært arbejde omfatter alle arbejdsopgaver, der udføres af militærpersonale. Militærpersonale er personale, der gør tjeneste i militæret, herunder hjælpetjeneste, hvad enten dette sker på frivillig eller obligatorisk basis, og som ikke er frit stillet til at påtage sig civil ansættelse og er underlagt militær disciplin. Det gælder regulære medlemmer af hæren, flåden, luftforsvaret og andre militærtjenester samt værnepligtige, der indkaldes til militæruddannelse eller anden form for tjeneste i en bestemt periode.

Arbejdsfunktioner i denne hovedgruppe klassificeres i følgende overgrupper:

- ✚ 01 Militært arbejde på officersniveau.
- ✚ 02 Militært arbejde på befalingsmandsniveau (underofficersarbejde).
- ✚ 03 Militært arbejde, øvrige rangordener.

Denne gruppe omfatter ikke:

- ✚ arbejdsopgaver, der udføres af civilt ansatte i offentlige virksomheder inden for forsvaret;
- ✚ politiet (bortset fra militærpolitiet);
- ✚ told- og grænsebetjentarbejde eller andet civilt arbejde inden for forsvaret.

### Note

Mange arbejdsopgaver, der udføres af militærpersonale, ligner med hensyn til arbejdets art civile arbejdsfunktioner, som udføres af f.eks. læger, radiooperatører, kokke, sekretærer og lastbilchauffører. Begrebsmæssigt kan det derfor være hensigtsmæssigt at klassificere disse arbejdsopgaver i militæret med lignende civile arbejdsopgaver, og denne fremgangsmåde anvendes da også i flere nationale fagklassifikationer. Disse klassifikationer identificerer ligeledes typisk en række særlige militære faggrupper. I mange lande er det dog ikke muligt at indhente oplysninger om arten af det arbejde, der udføres af militærpersonale. Ved tilpasning af ISCO-08 til nationale formål kan det derfor være værd at overveje, hvilken fremgangsmåde der er bedst egnet til det pågældende lands forhold og brugerbehov. Med henblik på international sammenlignelighed skal data med relation til militærpersonale, der rapporteres og klassificeres efter arbejdsfunktion, dog så vidt muligt klassificeres i DISCO-08 hovedgruppe 0, Militært arbejde.

## DISCO-08 - Danmarks Statistiks fagklassifikation

<b>1</b>		<b>Ledelsesarbejde</b>
<b>11</b>		<b>Øverste ledelse i lovgivende myndigheder, virksomheder og organisationer</b>
111		Øverste ledelse i lovgivende myndigheder, offentlige virksomheder og organisationer
1111		Øverste ledelse i lovgivende myndigheder
	111100	Øverste ledelse i lovgivende myndigheder
1112		Øverste ledelse i offentlige virksomheder
	111200	Øverste ledelse i offentlige virksomheder
1114		Øverste ledelse i interesseorganisationer
	111400	Øverste ledelse i interesseorganisationer
112		Øverste virksomhedsledelse
1120		Øverste virksomhedsledelse
	112010	Øverste administrerende virksomhedsledelse
	112020	Virksomhedsledelse af tværgående funktioner
<b>12</b>		<b>Ledelse inden for administration og erhvervsorienterede funktioner</b>
121		Ledelse inden for forretningsservice og administrative funktioner
1211		Ledelse inden for økonomifunktioner
	121100	Ledelse inden for økonomifunktioner
1212		Ledelse inden for HR-funktioner
	121200	Ledelse inden for HR-funktioner
1213		Ledelse inden for offentlig administration og virksomhedsstrategi/policy området
	121310	Ledelse inden for virksomhedsstrategi/policy området
	121320	Administrativ ledelse i den offentlige sektor
1219		Ledelse inden for anden forretningsservice og andre administrative funktioner
	121910	Ledelse af rengøringsfunktioner o.l.
	121920	Ledelse af logistikfunktioner
	121990	Anden ledelse inden for forretningsservice og administrative funktioner i øvrigt
122		Ledelse af forretnings- og udviklingsorienterede funktioner
1221		Ledelse af salg og marketing
	122100	Ledelse af salg og marketing
1222		Ledelse af reklame og PR
	122200	Ledelse af reklame og PR
1223		Ledelse af kommerciel forskning og udvikling
	122300	Ledelse af kommerciel forskning og udvikling

<b>13</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for produktions- og servicevirksomhed</b>
<b>131</b>	<b>Ledelse af produktion i landbrug, skovbrug og fiskeri</b>
<b>1311</b>	<b>Ledelse af produktion i landbrug og skovbrug</b>
131100	Ledelse af produktion i landbrug og skovbrug
<b>1312</b>	<b>Ledelse af produktion inden for akvakultur og fiskeri</b>
131200	Ledelse af produktion inden for akvakultur og fiskeri
<b>132</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for fremstillingsvirksomhed, råstofudvinding, byggeri, forsyning, distribution mv.</b>
<b>1321</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for fremstillingsvirksomhed (undtagen landbrug, skovbrug og fiskeri)</b>
132100	Ledelse af hovedaktiviteten inden for fremstillingsvirksomhed (undtagen landbrug, skovbrug og fiskeri)
<b>1322</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for råstofudvinding</b>
132200	Ledelse af hovedaktiviteten inden for råstofudvinding
<b>1323</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for bygge- og anlægsvirksomhed</b>
132300	Ledelse af hovedaktiviteten inden for bygge- og anlægsvirksomhed
<b>1324</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for forsyning, distribution o.l.</b>
132400	Ledelse af hovedaktiviteten inden for forsyning, distribution o.l.
<b>133</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for informations- og kommunikationsteknologi</b>
<b>1330</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for informations- og kommunikationsteknologi</b>
133010	Ledelse af hovedaktiviteten inden for informations- og kommunikationsteknologi (Business to Business)
133020	Ledelse af intern IT
<b>134</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for servicefag</b>
<b>1341</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for pædagogisk arbejde med og omsorg for børn</b>
134100	Ledelse af hovedaktiviteten inden for pædagogisk arbejde med og omsorg for børn
<b>1342</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for sundhedsområdet</b>
134200	Ledelse af hovedaktiviteten inden for sundhedsområdet
<b>1343</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for ældreplejen</b>
134300	Ledelse af hovedaktiviteten inden for ældreplejen
<b>1344</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for det sociale område</b>
134400	Ledelse af hovedaktiviteten inden for det sociale område
<b>1345</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for undervisningsområdet</b>
134500	Ledelse af hovedaktiviteten inden for undervisningsområdet
<b>1346</b>	<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for finans- og forsikringsområdet</b>
134600	Ledelse af hovedaktiviteten inden for finans- og forsikringsområdet
<b>1349</b>	<b>Anden ledelse af hovedaktiviteten inden for servicefag</b>
134910	Ledelse af hovedaktiviteten inden for politi og retsvæsen
134990	Anden ledelse af hovedaktiviteten inden for servicefag i øvrigt

<b>14</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for hotel og restauration, detail- og engroshandel og andre serviceområder</b>
<b>141</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for hoteller og restauration</b>
<b>1411</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten af hoteller</b>
	141100	Ledelse af hovedaktiviteten af hoteller
<b>1412</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for restauration</b>
	141200	Ledelse af hovedaktiviteten inden for restauration
<b>142</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for detail- og engroshandel</b>
<b>1420</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for detail- og engroshandel</b>
	142010	Ledelse af hovedaktiviteten inden for detailhandel
	142020	Ledelse af hovedaktiviteten inden for engroshandel
<b>143</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for andre serviceområder</b>
<b>1431</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for sport, forlystelse og kultur</b>
	143100	Ledelse af hovedaktiviteten inden for sport, forlystelse og kultur
<b>1439</b>		<b>Ledelse af hovedaktiviteten inden for andre serviceområder</b>
	143900	Ledelse af hovedaktiviteten inden for andre serviceområder

## 2 Arbejde, der forudsætter viden på højeste niveau inden for pågældende område

### 21 Arbejde inden for naturvidenskab og ingeniørvirksomhed

211	<b>Arbejde inden for fysik og geologi</b>
2111	<b>Arbejde inden for fysik og astronomi</b>
211100	Arbejde inden for fysik og astronomi
2112	<b>Arbejde inden for meteorologi</b>
211200	Arbejde inden for meteorologi
2113	<b>Arbejde inden for kemi</b>
211300	Arbejde inden for kemi
2114	<b>Arbejde inden for geologi og geofysik</b>
211400	Arbejde inden for geologi og geofysik
212	<b>Arbejde med matematiske, aktuariske og statistiske metoder og teorier</b>
2120	<b>Arbejde med matematiske, aktuariske og statistiske metoder og teorier</b>
212000	Arbejde med matematiske, aktuariske og statistiske metoder og teorier
213	<b>Arbejde inden for biovidenskab</b>
2131	<b>Arbejde inden for biokemi, biologi, botanik, zoologi og beslægtede områder</b>
213110	Arbejde inden for biokemi
213120	Arbejde inden for biologi, botanik, zoologi og beslægtede områder
2132	<b>Rådgivning inden for landbrug, skovbrug og fiskeri</b>
213200	Rådgivning inden for landbrug, skovbrug og fiskeri
2133	<b>Arbejde inden for miljøbeskyttelse</b>
213300	Arbejde inden for miljøbeskyttelse
214	<b>Ingeniørarbejde (undtagen inden for elektroteknologi)</b>
2141	<b>Ingeniørarbejde i industri og produktion</b>
214100	Ingeniørarbejde i industri og produktion
2142	<b>Ingeniørarbejde vedrørende bygninger og anlæg</b>
214200	Ingeniørarbejde vedrørende bygninger og anlæg
2143	<b>Ingeniørarbejde inden for miljø</b>
214300	Ingeniørarbejde inden for miljø
2144	<b>Ingeniørarbejde inden for mekaniske systemer</b>
214400	Ingeniørarbejde inden for mekaniske systemer
2145	<b>Ingeniørarbejde inden for kemi</b>
214500	Ingeniørarbejde inden for kemi
2146	<b>Ingeniørarbejde inden for minedrift, metallurgi og beslægtede områder</b>
214600	Ingeniørarbejde inden for minedrift, metallurgi og beslægtede områder
2149	<b>Andet ingeniørarbejde (undtagen elektroteknologi)</b>
214900	Andet ingeniørarbejde (undtagen elektroteknologi)
215	<b>Ingeniørarbejde inden for elektroteknologi</b>
2151	<b>Ingeniørarbejde inden for elektricitet</b>
215100	Ingeniørarbejde inden for elektricitet
2152	<b>Ingeniørarbejde inden for elektronik</b>
215200	Ingeniørarbejde inden for elektronik

<b>2153</b>	<b>Ingeniørarbejde inden for telekommunikation</b>
215300	Ingeniørarbejde inden for telekommunikation
<b>216</b>	<b>Arbejde med arkitektur, infrastruktur og design</b>
<b>2161</b>	<b>Arbejde med bygningsarkitektur</b>
216100	Arbejde med bygningsarkitektur
<b>2162</b>	<b>Arbejde med landskabsarkitektur</b>
216200	Arbejde med landskabsarkitektur
<b>2163</b>	<b>Arbejde med produkt- og tøjdesign</b>
216300	Arbejde med produkt- og tøjdesign
<b>2164</b>	<b>Arbejde med by- og trafikplanlægning</b>
216400	Arbejde med by- og trafikplanlægning
<b>2165</b>	<b>Arbejde med kartografi og landinspektørarbejde</b>
216500	Arbejde med kartografi og landinspektørarbejde
<b>2166</b>	<b>Arbejde med grafisk og multimediedesign</b>
216600	Arbejde med grafisk og multimediedesign

## **22 Arbejde inden for sundhedsområdet**

<b>221</b>	<b>Lægearbejde</b>
<b>2211</b>	<b>Almindeligt lægearbejde</b>
221100	Almindeligt lægearbejde
<b>2212</b>	<b>Speciallægearbejde</b>
221200	Speciallægearbejde
<b>222</b>	<b>Sygeplejerske- og jordemoderarbejde</b>
<b>2221</b>	<b>Sygeplejerskearbejde</b>
222110	Sygeplejerskearbejde, basisfunktioner
222120	Sygeplejerskearbejde, specialfunktioner
222130	Sundhedsplejerskearbejde
<b>2222</b>	<b>Jordemoderarbejde</b>
222200	Jordemoderarbejde
<b>223</b>	<b>Arbejde inden for naturmedicin og alternativ behandling</b>
<b>2230</b>	<b>Arbejde inden for naturmedicin og alternativ behandling</b>
223000	Arbejde inden for naturmedicin og alternativ behandling
<b>224</b>	<b>Paramedicinsk arbejde</b>
<b>2240</b>	<b>Paramedicinsk arbejde</b>
224000	Paramedicinsk arbejde
<b>225</b>	<b>Dyrlægearbejde</b>
<b>2250</b>	<b>Dyrlægearbejde</b>
225000	Dyrlægearbejde
<b>226</b>	<b>Andet sundhedsarbejde</b>
<b>2261</b>	<b>Tandlægearbejde</b>
226100	Tandlægearbejde
<b>2262</b>	<b>Farmaceutarbejde</b>
226200	Farmaceutarbejde
<b>2263</b>	<b>Arbejde inden for arbejdsmiljø og hygiejne</b>
226300	Arbejde inden for arbejdsmiljø og hygiejne

<b>2264</b>	<b>Fysioterapeut- og afspændingspædagogarbejde</b>
226410	Fysioterapeutarbejde
226420	Afspændingspædagogarbejde
<b>2265</b>	<b>Kost- og ernæringsarbejde</b>
226510	Kost- og ernæringsarbejde, basisfunktioner
226520	Kost- og ernæringsarbejde, specialfunktioner
<b>2266</b>	<b>Arbejde inden for audiologi og logopædi</b>
226610	Arbejde inden for audiologi
226620	Arbejde inden for logopædi
<b>2267</b>	<b>Optiker/optometristarbejde</b>
226700	Optiker/optometristarbejde
<b>2269</b>	<b>Sundhedsarbejde ikke klassificeret andetsteds</b>
226910	Ergoterapeutarbejde
226920	Fodterapeutarbejde
226930	Kiropraktikerarbejde
226990	Sundhedsarbejde ikke klassificeret andetsteds

## **23 Undervisning og pædagogisk arbejde**

<b>231</b>	<b>Undervisning og forskning ved universiteter og højere læreanstalter</b>
<b>2310</b>	<b>Undervisning og forskning på universiteter og højere læreanstalter</b>
231010	Undervisning og forskning ved lange videregående uddannelser
231020	Undervisning og forskning ved mellemlange videregående uddannelser
231030	Undervisning og forskning ved korte videregående uddannelser
<b>232</b>	<b>Undervisning ved erhvervsuddannelser</b>
<b>2320</b>	<b>Undervisning ved erhvervsuddannelser</b>
232010	Undervisning ved erhvervsuddannelser for unge
232020	Undervisning ved arbejdsmarkedsuddannelser
232030	Undervisning ved voksenerhvervsuddannelser
<b>233</b>	<b>Almen undervisning efter grundskoleniveau</b>
<b>2330</b>	<b>Almen undervisning efter grundskoleniveau</b>
233010	Undervisning på gymnasialt niveau
233020	Undervisning ved øvrige almene uddannelser efter grundskoleniveau
<b>234</b>	<b>Undervisning og pædagogisk arbejde</b>
<b>2341</b>	<b>Undervisning på grundskoleniveau (inkl. 10. klasse)</b>
234110	Undervisning på grundskoleniveau, unge og voksne
234120	Undervisning på grundskoleniveau, (børn, 1.-10. klasse)
234130	Undervisning på grundskoleniveau, børnehaveklasseniveau
<b>2342</b>	<b>Undervisning før grundskoleniveau</b>
234200	Undervisning før grundskoleniveau
<b>2343</b>	<b>Pædagogisk arbejde</b>
234310	Pædagogisk arbejde med unge og voksne
234320	Pædagogisk arbejde, fritidsklubber/legepladser
234330	Pædagogisk arbejde i skolefritidsordninger/fritidshjem og på skoler
234340	Pædagogisk arbejde, førskolebørn
234390	Andet pædagogisk arbejde
<b>235</b>	<b>Andet undervisnings- og pædagogisk arbejde</b>
<b>2351</b>	<b>Forskning, udvikling og rådgivning inden for undervisningsmetoder</b>
235100	Forskning, udvikling og rådgivning inden for undervisningsmetoder

<b>2352</b>	<b>Specialundervisning</b>
235210	Specialundervisning, unge og voksne
235220	Specialundervisning på grundskoleniveau (1.-10. klasse)
235230	Specialundervisning på børnehaveklasseniveau
<b>2353</b>	<b>Anden sprogundervisning</b>
235300	Anden sprogundervisning
<b>2354</b>	<b>Anden musik- og sangundervisning</b>
235400	Anden musik- og sangundervisning
<b>2355</b>	<b>Anden undervisning inden for kreative fag</b>
235500	Anden undervisning inden for kreative fag
<b>2356</b>	<b>Anden undervisning inden for informationsteknologi</b>
235600	Anden undervisning inden for informationsteknologi
<b>2357</b>	<b>Specialpædagogisk arbejde</b>
235710	Specialpædagogisk arbejde, ældre og handicappede
235720	Specialpædagogisk arbejde, aktivering mv.
235730	Specialpædagogisk arbejde, rådgivning af voksne
235740	Specialpædagogisk arbejde, kontakt med- og ledsagning af voksne
235750	Specialpædagogisk arbejde, børn og unge
235760	Specialpædagogisk arbejde, førskolebørn
235790	Andet specialpædagogisk arbejde
<b>2359</b>	<b>Undervisnings- og pædagogisk arbejde ikke klassificeret andetsteds</b>
235910	Undervisningsarbejde ikke klassificeret andetsteds (ekskl. medhjælp)
235920	Pædagogisk arbejde ikke klassificeret andetsteds (ekskl. medhjælp)

## **24 Arbejde inden for økonomi, administration og salg**

<b>241</b>	<b>Arbejde inden for finans og økonomi</b>
<b>2411</b>	<b>Revisions- og regnskabscontrollerarbejde</b>
241100	Revisions- og regnskabscontrollerarbejde
<b>2412</b>	<b>Rådgivning inden for finans, forsikring og investering</b>
241210	Rådgivning af storkunder og private banking kunder inden for finans og forsikring
241220	Generel rådgivning af erhvervs kunder inden for finans og forsikring
241230	Generel rådgivning af privatkunder inden for finans og forsikring
241240	Rådgivning inden for specialområde som investering, valuta og formue
<b>2413</b>	<b>Arbejde med analyse, produktudvikling- og vedligeholdelse inden for finans og forsikring</b>
241310	Analytikerarbejde inden for finans og forsikring
241320	Arbejde med udvikling og vedligeholdelse af bank- og forsikringsprodukter
<b>242</b>	<b>Arbejde inden for virksomhedsadministration – privat og offentlig</b>
<b>2421</b>	<b>Analytikerarbejde inden for ledelse og virksomhedsorganisation</b>
242100	Analytikerarbejde inden for ledelse og virksomhedsorganisation
<b>2422</b>	<b>Arbejde med virksomhedsstrategi/policy</b>
242200	Arbejde med virksomhedsstrategi/policy
<b>2423</b>	<b>Arbejde med analyse og rådgivning inden for HR</b>
242300	Arbejde med analyse og rådgivning inden for HR
<b>2424</b>	<b>Arbejde med personaleudvikling og -oplæring</b>
242400	Arbejde med personaleudvikling og -oplæring
<b>243</b>	<b>Arbejde inden for salg, marketing og PR</b>
<b>2431</b>	<b>Arbejde inden for reklame og marketing</b>
243100	Arbejde inden for reklame og marketing



<b>2432</b>	<b>Arbejde inden for PR</b>
243200	Arbejde inden for PR
<b>2433</b>	<b>Arbejde inden for teknisk og medicinsk salg (undtagen informations- og kommunikationsteknologi)</b>
243310	Arbejde inden for teknisk salg (undtagen informations- og kommunikationsteknologi)
243320	Arbejde inden for medicinsk salg
<b>2434</b>	<b>Arbejde inden for salg af informations- og kommunikationsteknologi</b>
243400	Arbejde inden for salg af informations- og kommunikationsteknologi

## **25 Arbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi**

<b>251</b>	<b>Udvikling og analyse af software og applikationer</b>
<b>2511</b>	<b>Systemanalytikerarbejde</b>
251110	Arbejde med overordnet IT-arkitektur
251120	Design af IT-systemer og analyse af forretningsprocesser
<b>2512</b>	<b>Softwareudvikling</b>
251210	IT-projektstyring
251220	Rådgivning og programmering inden for softwareudvikling
<b>2513</b>	<b>Web- og multimedieudvikling</b>
251300	Web- og multimedieudvikling
<b>2514</b>	<b>Vedligeholdelse og dokumentation af software</b>
251400	Vedligeholdelse og dokumentation af software
<b>2519</b>	<b>Andet arbejde med software, herunder test og kvalitetssikring</b>
251900	Andet arbejde med software, herunder test og kvalitetssikring
<b>252</b>	<b>Arbejde med databaser og netværk</b>
<b>2521</b>	<b>Design og administration af databaser</b>
252100	Design og administration af databaser
<b>2522</b>	<b>Systemadministration</b>
252200	Systemadministration
<b>2523</b>	<b>Arbejde med computernetværk</b>
252300	Arbejde med computernetværk
<b>2529</b>	<b>Andet arbejde med databaser og netværk</b>
252900	Andet arbejde med databaser og netværk

## **26 Arbejde inden for jura, samfundsvidenskab og kultur**

<b>261</b>	<b>Juridisk arbejde</b>
<b>2611</b>	<b>Advokatarbejde</b>
261110	Advokatarbejde
261120	Advokatfuldmægtigarbejde
<b>2612</b>	<b>Dommerarbejde</b>
261200	Dommerarbejde
<b>2619</b>	<b>Andet juridisk arbejde</b>
261900	Andet juridisk arbejde
<b>262</b>	<b>Bibliotekar-, arkivar- og museumsinspektørarbejde</b>
<b>2621</b>	<b>Arkivar- og museumsinspektørarbejde</b>
262100	Arkivar- og museumsinspektørarbejde

<b>2622</b>	<b>Bibliotekararbejde og andet informationsarbejde</b>
262200	Bibliotekararbejde og andet informationsarbejde
<b>263</b>	<b>Arbejde inden for samfundsvidenskab og religion</b>
<b>2631</b>	<b>Arbejde inden for samfundsøkonomi</b>
263100	Arbejde inden for samfundsøkonomi
<b>2632</b>	<b>Arbejde inden for sociologi, antropologi og beslægtede områder</b>
263200	Arbejde inden for sociologi, antropologi og beslægtede områder
<b>2633</b>	<b>Arbejde inden for filosofi, historie og statskundskab</b>
263300	Arbejde inden for filosofi, historie og statskundskab
<b>2634</b>	<b>Arbejde inden for psykologi</b>
263400	Arbejde inden for psykologi
<b>2635</b>	<b>Socialrådgivningsarbejde</b>
263500	Socialrådgivningsarbejde
<b>2636</b>	<b>Arbejde inden for religion</b>
263600	Arbejde inden for religion
<b>264</b>	<b>Forfatterarbejde og journalistisk og sprogvidenskabeligt arbejde</b>
<b>2641</b>	<b>Forfatterarbejde</b>
264100	Forfatterarbejde
<b>2642</b>	<b>Journalistisk arbejde</b>
264200	Journalistisk arbejde
<b>2643</b>	<b>Translatørarbejde og andet sprogvidenskabeligt arbejde</b>
264310	Translatørarbejde
264320	Tolkearbejde
264390	Andet sprogvidenskabeligt arbejde
<b>265</b>	<b>Arbejde med kunst og kreative fag</b>
<b>2651</b>	<b>Kunstnerisk arbejde inden for visuelle kunstarter</b>
265100	Kunstnerisk arbejde inden for visuelle kunstarter
<b>2652</b>	<b>Kunstnerisk arbejde inden for musik og sang</b>
265200	Kunstnerisk arbejde inden for musik og sang
<b>2653</b>	<b>Kunstnerisk arbejde inden for dans og koreografi</b>
265300	Kunstnerisk arbejde inden for dans og koreografi
<b>2654</b>	<b>Arbejde med instruktion og produktion af film, teater og beslægtede funktioner</b>
265400	Arbejde med instruktion og produktion af film, teater og beslægtede funktioner
<b>2655</b>	<b>Skuespilararbejde</b>
265500	Skuespilararbejde
<b>2656</b>	<b>Speakerarbejde på radio, TV og andre medier</b>
265600	Speakerarbejde på radio, TV og andre medier
<b>2659</b>	<b>Andet arbejde med kunst og kreative fag</b>
265900	Andet arbejde med kunst og kreative fag

## 3

## Arbejde, der forudsætter viden på mellemniveau

## 31 Teknikerarbejde inden for videnskab, ingeniørvirksomhed og skibs- og luftfart

311	<b>Teknikerarbejde inden for fysisk videnskab og ingeniørvirksomhed</b>
3111	<b>Teknikerarbejde inden for kemisk og fysisk videnskab</b>
311110	Laborantarbejde
311120	Assistentarbejde i laboratorier
311130	Laboratorieteknikerarbejde
311140	Teknikerarbejde inden for geologi, meteorologi og astronomi
3112	<b>Teknikerarbejde inden for byggeri- og anlæg</b>
311200	Teknikerarbejde inden for byggeri- og anlæg
3113	<b>Teknikerarbejde inden for det elektriske område</b>
311300	Teknikerarbejde inden for det elektriske område
3114	<b>Teknikerarbejde inden for det elektroniske område</b>
311400	Teknikerarbejde inden for det elektroniske område
3115	<b>Teknikerarbejde inden for det mekaniske område</b>
311510	Teknikerarbejde inden for VVS
311590	Teknikerarbejde inden for andre mekaniske områder
3116	<b>Teknikerarbejde inden for det kemiske område</b>
311600	Teknikerarbejde inden for det kemiske område
3117	<b>Teknikerarbejde inden for minedrift og metallurgi</b>
311700	Teknikerarbejde inden for minedrift og metallurgi
3118	<b>Teknisk tegnearbejde</b>
311800	Teknisk tegnearbejde
3119	<b>Andet teknikerarbejde inden for fysisk videnskab og ingeniørvirksomhed</b>
311900	Andet teknikerarbejde inden for fysisk videnskab og ingeniørvirksomhed
312	<b>Tilsynsførende inden for råstofindvinding, fremstillingsvirksomhed og bygge- og anlægsvirksomhed</b>
3121	<b>Tilsynsførende inden for råstofindvinding</b>
312100	Tilsynsførende inden for råstofindvinding
3122	<b>Tilsynsførende inden for fremstillingsvirksomhed</b>
312200	Tilsynsførende inden for fremstillingsvirksomhed
3123	<b>Tilsynsførende inden for bygge- og anlægsvirksomhed</b>
312300	Tilsynsførende inden for bygge- og anlægsvirksomhed
313	<b>Teknisk kontrolarbejde inden for processtyring</b>
3131	<b>Teknisk kontrolarbejde på kraftværker</b>
313100	Teknisk kontrolarbejde på kraftværker
3132	<b>Teknisk kontrolarbejde på forbrændings- og vandrensningsanlæg</b>
313200	Teknisk kontrolarbejde på forbrændings- og vandrensningsanlæg
3133	<b>Teknisk kontrolarbejde på kemiske behandlingsanlæg</b>
313300	Teknisk kontrolarbejde på kemiske behandlingsanlæg
3134	<b>Teknisk kontrolarbejde på olie- og naturgasraffinaderier</b>
313400	Teknisk kontrolarbejde på olie- og naturgasraffinaderier
3135	<b>Teknisk kontrolarbejde ved metalproduktion</b>
313500	Teknisk kontrolarbejde ved metalproduktion

<b>3139</b>	<b>Andet teknisk kontrolarbejde inden for processtyring</b>
313900	Andet teknisk kontrolarbejde inden for processtyring
<b>314</b>	<b>Teknikerarbejde inden for biovidenskab</b>
<b>3141</b>	<b>Teknikerarbejde inden for biovidenskab (undtagen medicinsk område)</b>
314100	Teknikerarbejde inden for biovidenskab (undtagen medicinsk område)
<b>3142</b>	<b>Landbrugsteknikerarbejde</b>
314200	Landbrugsteknikerarbejde
<b>3143</b>	<b>Skovbrugsteknikerarbejde</b>
314300	Skovbrugsteknikerarbejde
<b>315</b>	<b>Teknikerarbejde inden for skibs- og luftfart</b>
<b>3151</b>	<b>Teknikerarbejde inden for skibsfart</b>
315100	Teknikerarbejde inden for skibsfart
<b>3152</b>	<b>Skibsførerarbejde</b>
315200	Skibsførerarbejde
<b>3153</b>	<b>Flypilotarbejde</b>
315300	Flypilotarbejde
<b>3154</b>	<b>Flyvelederarbejde</b>
315410	Flyvelederarbejde
315420	Planlægning og afvikling af flytrafik i øvrigt
<b>3155</b>	<b>Teknikerarbejde inden for luftfartssikkerhed</b>
315500	Teknikerarbejde inden for luftfartssikkerhed

## **32 Teknikerarbejde og assisterende arbejde inden for sundhedsområdet**

<b>321</b>	<b>Teknikerarbejde inden for det medicinske og farmaceutiske område</b>
<b>3211</b>	<b>Teknikerarbejde inden for brug af medicinsk røntgen- og behandlingsudstyr</b>
321100	Teknikerarbejde inden for brug af medicinsk røntgen- og behandlingsudstyr
<b>3212</b>	<b>Teknikerarbejde i medicinske og patologiske laboratorier</b>
321210	Bioanalytikerarbejde, basisfunktioner
321220	Bioanalytikerarbejde, specialfunktioner
321230	Laborantarbejde på sygehuslaboratorier
321290	Andet teknikerarbejde i medicinske og patologiske laboratorier
<b>3213</b>	<b>Arbejde inden for farmaci</b>
321310	Farmakonomarbejde
321390	Andet arbejde inden for farmaci
<b>3214</b>	<b>Teknikerarbejde inden for fremstilling af proteser</b>
321400	Teknikerarbejde inden for fremstilling af proteser
<b>322</b>	<b>Assisterende arbejde inden for sygepleje og jordemoderarbejde</b>
<b>3221</b>	<b>Assisterende arbejde inden for sygepleje</b>
322100	Assisterende arbejde inden for sygepleje
<b>3222</b>	<b>Assisterende arbejde inden for fødselshjælp</b>
322200	Assisterende arbejde inden for fødselshjælp
<b>323</b>	<b>Assisterende arbejde inden for naturmedicin og alternativ behandling</b>
<b>3230</b>	<b>Assisterende arbejde inden for naturmedicin og alternativ behandling</b>
323000	Assisterende arbejde inden for naturmedicin og alternativ behandling

<b>324</b>		<b>Assisterende veterinærarbejde og veterinærteknisk arbejde</b>
<b>3240</b>		<b>Assisterende veterinærarbejde og veterinærteknisk arbejde</b>
	324000	Assisterende veterinærarbejde og veterinærteknisk arbejde
<b>325</b>		<b>Andet tekniker- og assistentarbejde inden for sundhedsområdet</b>
<b>3251</b>		<b>Arbejde med tandpleje</b>
	325110	Tandklinikassistentarbejde
	325120	Tandplejerarbejde
<b>3252</b>		<b>Teknikerarbejde inden for medicinsk registrering og sundhedsinformation</b>
	325200	Teknikerarbejde inden for medicinsk registrering og sundhedsinformation
<b>3253</b>		<b>Assisterende sundhedsarbejde ved lokale/akutte behandlingscentre</b>
	325300	Assisterende sundhedsarbejde ved lokale/akutte behandlingscentre
<b>3254</b>		<b>Teknikerarbejde inden for fremstilling af synshjælpemidler</b>
	325400	Teknikerarbejde inden for fremstilling af synshjælpemidler
<b>3255</b>		<b>Assisterende arbejde inden for fysioterapi</b>
	325500	Assisterende arbejde inden for fysioterapi
<b>3256</b>		<b>Assisterende arbejde inden for sundhedsområdet</b>
	325600	Assisterende arbejde inden for sundhedsområdet
<b>3257</b>		<b>Arbejde med kontrol af arbejdsmiljø og sikkerhed</b>
	325710	Kontrolarbejde vedr. arbejdsmiljø
	325720	Kontrolarbejde vedr. sikkerhed
	325730	Assistentarbejde og rådgivning vedr. hygiejne og miljøteknisk arbejde
<b>3258</b>		<b>Redningsarbejde (Ambulancebehandler)</b>
	325800	Redningsarbejde (Ambulancebehandler)
<b>3259</b>		<b>Tekniker- og assistentarbejde inden for sundhedsområdet ikke klassificeret andetsteds</b>
	325900	Tekniker- og assistentarbejde inden for sundhedsområdet ikke klassificeret andetsteds

### **33 Arbejde inden for forretningsservice, økonomi, administration og salg**

<b>331</b>		<b>Arbejde med finans, regnskab og matematik</b>
<b>3311</b>		<b>Arbejde med omsætning af værdipapirer og valuta</b>
	331110	Handel med værdipapirer og valuta
	331120	Afvikling af handel med værdipapirer og valuta (back office)
<b>3312</b>		<b>Arbejde med kredit- og långivning</b>
	331210	Arbejde med kreditbevilling og – analyse
	331220	Arbejde med erhverskunder – standardprodukter
	331230	Arbejde med privatkunder – standardprodukter
	331240	Arbejde med både erhvervs- og privatkunder – standardprodukter
<b>3313</b>		<b>Regnskabsarbejde</b>
	331300	Regnskabsarbejde
<b>3314</b>		<b>Arbejde med statistik og matematik</b>
	331400	Arbejde med statistik og matematik
<b>3315</b>		<b>Vurderings- og takseringsarbejde</b>
	331500	Vurderings- og takseringsarbejde
<b>332</b>		<b>Agent- og mæglerarbejde inden for salg og indkøb</b>
<b>3321</b>		<b>Forsikringsarbejde</b>
	332110	Forsikringssalgsarbejde med egen kundeportefølje
	332120	Forsikringssalgsarbejde uden egen kundeportefølje
	332130	Forsikringsteknisk vurdering
<b>3322</b>		<b>Salgsarbejde (agenter)</b>
	332200	Salgsarbejde (agenter)

<b>3323</b>	<b>Indkøbsarbejde (agenter)</b>
332300	Indkøbsarbejde (agenter)
<b>3324</b>	<b>Erhvervsmæglerarbejde</b>
332400	Erhvervsmæglerarbejde
<b>333</b>	<b>Arbejde inden for forretningservice</b>
<b>3331</b>	<b>Speditørarbejde</b>
333110	Speditørarbejde vedr. land- og lufttransport
333120	Speditørarbejde vedr. skibsfart
333190	Speditørarbejde i øvrigt
<b>3332</b>	<b>Konference- og eventplanlægning</b>
333200	Konference- og eventplanlægning
<b>3333</b>	<b>Jobformidling</b>
333300	Jobformidling
<b>3334</b>	<b>Ejendomsmægler- og ejendomsadministratorarbejde</b>
333410	Ejendomsmæglerarbejde
333420	Ejendomshandlerarbejde
333430	Ejendomsadministratorarbejde
<b>3339</b>	<b>Andet arbejde inden for forretningservice</b>
333900	Andet arbejde inden for forretningservice
<b>334</b>	<b>Administrativt sekretærarbejde</b>
<b>3341</b>	<b>Kontorlederarbejde</b>
334100	Kontorlederarbejde
<b>3342</b>	<b>Advokatsekretærarbejde</b>
334200	Advokatsekretærarbejde
<b>3343</b>	<b>Chef- og direktionssekretærarbejde</b>
334310	Chef- og direktionssekretærarbejde
334320	Oversættelse af korrespondance
<b>3344</b>	<b>Lægesekretærarbejde</b>
334400	Lægesekretærarbejde
<b>335</b>	<b>Arbejde med forvaltning og udøvelse af lovgivning</b>
<b>3351</b>	<b>Told- og grænsebetjentarbejde</b>
335100	Told- og grænsebetjentarbejde
<b>3352</b>	<b>Administration af skatte- og afgiftslovgivning</b>
335200	Administration af skatte- og afgiftslovgivning
<b>3353</b>	<b>Formidling af offentlige ydelser</b>
335300	Formidling af offentlige ydelser
<b>3354</b>	<b>Udstedelse af pas, kørekort o.l.</b>
335400	Udstedelse af pas, kørekort o.l.
<b>3355</b>	<b>Politimæssigt undersøgelsesarbejde</b>
335500	Politimæssigt undersøgelsesarbejde
<b>3359</b>	<b>Andet arbejde med forvaltning og udøvelse af lovgivning</b>
335900	Andet arbejde med forvaltning og udøvelse af lovgivning

<b>34</b>	<b>Arbejde inden for jura, samfundsvidenskab og kultur</b>
<b>341</b>	<b>Arbejde inden for jura og samfundsforhold</b>
<b>3411</b>	<b>Juridisk arbejde på mellemniveau</b>
341100	Juridisk arbejde på mellemniveau
<b>3412</b>	<b>Social rådgivningsarbejde på mellemniveau</b>
341200	Social rådgivningsarbejde på mellemniveau
<b>3413</b>	<b>Arbejde med tilknytning til religion på mellemniveau</b>
341300	Arbejde med tilknytning til religion på mellemniveau
<b>342</b>	<b>Arbejde med sport og fitness</b>
<b>3421</b>	<b>Sportsudøvere</b>
342100	Sportsudøvere
<b>3422</b>	<b>Træner-, instruktør- og dommerarbejde inden for sport</b>
342200	Træner-, instruktør- og dommerarbejde inden for sport
<b>3423</b>	<b>Instruktørarbejde inden for fitness og beslægtede områder</b>
342300	Instruktørarbejde inden for fitness og beslægtede områder
<b>343</b>	<b>Arbejde inden for kunstneriske, kulturelle og kulinariske områder</b>
<b>3431</b>	<b>Fotografarbejde</b>
343100	Fotografarbejde
<b>3432</b>	<b>Indretningsarkitekt- og dekoratørarbejde</b>
343200	Indretningsarkitekt- og dekoratørarbejde
<b>3433</b>	<b>Galleri-, museums- og biblioteksteknikerarbejde</b>
343300	Galleri-, museums- og biblioteksteknikerarbejde
<b>3434</b>	<b>Køkkenchefarbejde</b>
343400	Køkkenchefarbejde
<b>3435</b>	<b>Andet arbejde inden for kunstneriske, kulturelle og kulinariske områder</b>
343500	Andet arbejde inden for kunstneriske, kulturelle og kulinariske områder
<b>35</b>	<b>Informations- og kommunikationsteknikerarbejde</b>
<b>351</b>	<b>Driftsteknikerarbejde og brugersupportarbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi</b>
<b>3511</b>	<b>Driftsteknikerarbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi</b>
351100	Driftsteknikerarbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi
<b>3512</b>	<b>Brugersupportarbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi</b>
351200	Brugersupportarbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi
<b>3513</b>	<b>Netværks- og systemteknikerarbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi</b>
351300	Netværks- og systemteknikerarbejde inden for informations- og kommunikationsteknologi
<b>3514</b>	<b>Internetteknikerarbejde</b>
351400	Internetteknikerarbejde
<b>352</b>	<b>Teknikerarbejde inden for audiovisuelle medier og telekommunikation</b>
<b>3521</b>	<b>Teknikerarbejde inden for audiovisuelle medier</b>
352100	Teknikerarbejde inden for audiovisuelle medier
<b>3522</b>	<b>Teknikerarbejde inden for telekommunikation</b>
352200	Teknikerarbejde inden for telekommunikation

<b>4</b>		<b>Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde</b>
<b>41</b>		<b>Almindeligt kontor- og sekretærarbejde</b>
411		<b>Almindeligt kontorarbejde</b>
4110		<b>Almindeligt kontorarbejde</b>
	411000	Almindeligt kontorarbejde
412		<b>Almindeligt sekretærarbejde</b>
4120		<b>Almindeligt sekretærarbejde</b>
	412000	Almindeligt sekretærarbejde
413		<b>Indtastningsarbejde</b>
4131		<b>Tekstbehandlingsarbejde</b>
	413100	Tekstbehandlingsarbejde
4132		<b>Dataregistreringsarbejde</b>
	413200	Dataregistreringsarbejde
<b>42</b>		<b>Kundeservice</b>
421		<b>Kasserer- og inkassatorarbejde samt beslægtede funktioner</b>
4211		<b>Kundebetjening og kassererarbejde i pengeinstitutter</b>
	421100	Kundebetjening og kassererarbejde i pengeinstitutter
4212		<b>Bookmaker- og croupierarbejde samt beslægtede funktioner</b>
	421200	Bookmaker- og croupierarbejde samt beslægtede funktioner
4213		<b>Pantelånerarbejde og beslægtede funktioner</b>
	421300	Pantelånerarbejde og beslægtede funktioner
4214		<b>Inkassatorarbejde og beslægtede funktioner</b>
	421400	Inkassatorarbejde og beslægtede funktioner
422		<b>Kundeinformationsarbejde</b>
4221		<b>Rejsebureauarbejde</b>
	422100	Rejsebureauarbejde
4222		<b>Informationsarbejde på kundekontaktcentre</b>
	422200	Informationsarbejde på kundekontaktcentre
4223		<b>Telefonomstillingsarbejde</b>
	422300	Telefonomstillingsarbejde
4224		<b>Hotelreceptionistarbejde</b>
	422400	Hotelreceptionistarbejde
4225		<b>Oplysnings- og forespørgselsarbejde</b>
	422500	Oplysnings- og forespørgselsarbejde
4226		<b>Almindeligt receptionistarbejde, ekskl. hotelreceptionistarbejde</b>
	422600	Almindeligt receptionistarbejde, ekskl. hotelreceptionistarbejde
4227		<b>Interviewarbejde inden for markedsundersøgelse</b>
	422700	Interviewarbejde inden for markedsundersøgelse
4229		<b>Andet kundeinformationsarbejde</b>
	422900	Andet kundeinformationsarbejde



## 43 Almindeligt beregnings- og registreringsarbejde

431	<b>Almindeligt beregningsarbejde</b>
4311	Almindeligt regnskabs- og bogføringsarbejde
431100	Almindeligt regnskabs- og bogføringsarbejde
4312	<b>Almindeligt kontorarbejde vedrørende statistik, finansielle transaktioner og forsikringer</b>
431210	Almindeligt kontorarbejde ifm. udfærdigelse af statistik
431220	Almindeligt kontorarbejde ifm. finansielle transaktioner
431230	Forsikringsteknisk arbejde ifm. oprettelse og vedligeholdelse af forsikringspolicer
431240	Forsikringsteknisk arbejde ifm. sagbehandling af skader
4313	<b>Almindeligt kontorarbejde inden for lønbehandling</b>
431300	Almindeligt kontorarbejde inden for lønbehandling
432	<b>Kontorarbejde inden for materialeregistrering og transport</b>
4321	<b>Lagerekspeditionsarbejde</b>
432100	Lagerekspeditionsarbejde
4322	<b>Registreringsarbejde inden for produktion</b>
432200	Registreringsarbejde inden for produktion
4323	<b>Registreringsarbejde inden for transport- og trafikstyring</b>
432310	Tilrettelæggelse af jernbanetransport
432320	Tilrettelæggelse af lufttransport – ikke flyveledere
432330	Tilrettelæggelse af godstransport til lands
432340	Tilrettelæggelse af udrykning ifm. redningstjeneste
432390	Anden tilrettelæggelse af transport

## 44 Andet almindeligt kontor- og kundeservicearbejde

441	<b>Andet almindeligt kontor- og kundeservicearbejde</b>
4411	<b>Biblioteksservicearbejde</b>
441100	Biblioteksservicearbejde
4412	<b>Postbud- og betjentarbejde samt postsorteringsarbejde</b>
441210	Postbudarbejde
441220	Betjentarbejde, intern postsortering og omdeling
4413	<b>Korrekturlæsning og beslægtede funktioner</b>
441300	Korrekturlæsning og beslægtede funktioner
4415	<b>Arbejde med arkivering og kopiering</b>
441500	Arbejde med arkivering og kopiering
4416	<b>Almindeligt kontorarbejde inden for HR</b>
441600	Almindeligt kontorarbejde inden for HR
4419	<b>Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde ikke klassificeret andetsteds</b>
441900	Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde ikke klassificeret andetsteds

<b>5</b>		<b>Service- og salgsarbejde</b>
<b>51</b>		<b>Servicearbejde</b>
<b>511</b>		<b>Service- og kontrolarbejde under transport og rejser</b>
<b>5111</b>		<b>Servicearbejde af passagerer i forbindelse med rejser</b>
	511110	Passagerbetjening under rejser
	511120	Passagerbetjening i lufthavne og havneterminaler
<b>5112</b>		<b>Kontrolarbejde under rejser</b>
	511200	Kontrolarbejde under rejser
<b>5113</b>		<b>Turist- og rejselederarbejde</b>
	511300	Turist- og rejselederarbejde
<b>512</b>		<b>Kokkearbejde</b>
<b>5120</b>		<b>Kokkearbejde (ekskl. køkkenchefarbejde)</b>
	512000	Kokkearbejde (ekskl. køkkenchefarbejde)
<b>513</b>		<b>Tjenere og bartenderere</b>
<b>5131</b>		<b>Tjenerarbejde</b>
	513100	Tjenerarbejde
<b>5132</b>		<b>Bartenderarbejde</b>
	513200	Bartenderarbejde
<b>514</b>		<b>Frisørarbejde og kosmetologarbejde samt beslægtede funktioner</b>
<b>5141</b>		<b>Frisørarbejde</b>
	514100	Frisørarbejde
<b>5142</b>		<b>Kosmetologarbejde og beslægtede funktioner</b>
	514200	Kosmetologarbejde og beslægtede funktioner
<b>515</b>		<b>Inspektørarbejde inden for rengøring, husholdning og ejendomme</b>
<b>5151</b>		<b>Rengøringsinspektørarbejde</b>
	515100	Rengøringsinspektørarbejde
<b>5152</b>		<b>Husbestyrerarbejde</b>
	515200	Husbestyrerarbejde
<b>5153</b>		<b>Ejendomsinspektørarbejde</b>
	515300	Ejendomsinspektørarbejde
<b>516</b>		<b>Andet servicearbejde</b>
<b>5161</b>		<b>Astrologiarbejde og beslægtede funktioner</b>
	516100	Astrologiarbejde og beslægtede funktioner
<b>5162</b>		<b>Kammertjenerarbejde</b>
	516200	Kammertjenerarbejde
<b>5163</b>		<b>Bedemandsarbejde</b>
	516300	Bedemandsarbejde
<b>5164</b>		<b>Arbejde med kæledyr</b>
	516400	Arbejde med kæledyr
<b>5165</b>		<b>Kørelærerarbejde</b>
	516500	Kørelærerarbejde
<b>5169</b>		<b>Servicearbejde ikke klassificeret andetsteds</b>
	516900	Servicearbejde ikke klassificeret andetsteds

<b>52</b>	<b>Salgsarbejde (ekskl. agentarbejde)</b>
<b>521</b>	<b>Salgsarbejde på gade og marked</b>
<b>5211</b>	<b>Stade- og markedssalg</b>
521100	Stade- og markedssalg
<b>5212</b>	<b>Gadesalg af fødevarer</b>
521200	Gadesalg af fødevarer
<b>522</b>	<b>Salgsarbejde i butik</b>
<b>5221</b>	<b>Butiksejere</b>
522100	Butiksejere
<b>5222</b>	<b>Butikslederarbejde</b>
522200	Butikslederarbejde
<b>5223</b>	<b>Salgsarbejde i butik</b>
522300	Salgsarbejde i butik
<b>523</b>	<b>Kasseassistentarbejde og beslægtet kundebetjening</b>
<b>5230</b>	<b>Kasseassistentarbejde og beslægtet kundebetjening</b>
523000	Kasseassistentarbejde og beslægtet kundebetjening
<b>524</b>	<b>Andet salgsarbejde</b>
<b>5241</b>	<b>Modelarbejde</b>
524100	Modelarbejde
<b>5242</b>	<b>Demonstrationsarbejde</b>
524200	Demonstrationsarbejde
<b>5244</b>	<b>Salgsarbejde i kundekontaktcentre</b>
524400	Salgsarbejde i kundekontaktcentre
<b>5245</b>	<b>Salgsarbejde på servicestationer</b>
524500	Salgsarbejde på servicestationer
<b>5246</b>	<b>Kasseassistentarbejde inden for catering og fastfood</b>
524600	Kasseassistentarbejde inden for catering og fastfood
<b>5249</b>	<b>Salgsarbejde ikke klassificeret andetsteds</b>
524900	Salgsarbejde ikke klassificeret andetsteds
<b>53</b>	<b>Omsorgsarbejde</b>
<b>531</b>	<b>Børneomsorgsarbejde og hjælpelærerarbejde</b>
<b>5311</b>	<b>Børneomsorgsarbejde</b>
531110	Dagplejearbejde
531120	Pædagogisk medhjælp
531190	Andet børneomsorgsarbejde
<b>5312</b>	<b>Hjælpelærerarbejde</b>
531200	Hjælpelærerarbejde
<b>532</b>	<b>Omsorgsarbejde inden for sundhedsområdet</b>
<b>5321</b>	<b>Omsorgsarbejde på institutioner og hospitaler (ekskl. plejehjem)</b>
532110	Social- og sundhedsarbejde på institutioner og hospitaler, medhjælpere
532120	Social- og sundhedsarbejde på institutioner og hospitaler, assistenter
532130	Portørarbejde på institutioner og hospitaler
532190	Andet omsorgsarbejde på institutioner og hospitaler

<b>5322</b>	<b>Social- og sundhedsarbejde i private hjem (inkl. plejehjem)</b>
532210	Social- og sundhedsarbejde i private hjem, medhjælpere
532220	Social- og sundhedsarbejde i private hjem, assistenter
<b>5329</b>	<b>Andet omsorgsarbejde inden for sundhedsområdet</b>
532900	Andet omsorgsarbejde inden for sundhedsområdet

## **54 Rednings- og overvågningsarbejde**

<b>541</b>	<b>Rednings- og overvågningsarbejde</b>
<b>5411</b>	<b>Brandslukningsarbejde</b>
541100	Brandslukningsarbejde
<b>5412</b>	<b>Politiarbejde</b>
541200	Politiarbejde
<b>5413</b>	<b>Fængselsbetjentarbejde</b>
541300	Fængselsbetjentarbejde
<b>5414</b>	<b>Sikkerhedsvagtarbejde</b>
541400	Sikkerhedsvagtarbejde
<b>5419</b>	<b>Andet rednings- og overvågningsarbejde (ekskl. ambulancebehandlere)</b>
541900	Andet rednings- og overvågningsarbejde (ekskl. ambulancebehandlere)

## 6 Arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri ekskl. medhjælp

### 61 Arbejde inden for landbrug og gartneri ekskl. medhjælp

611	<b>Arbejde med plantevækst</b>
6111	<b>Dyrkning af markafgrøder inden for jordbrug</b>
611100	Dyrkning af markafgrøder inden for jordbrug
6112	<b>Dyrkning af afgrøder fra træer og buske</b>
611200	Dyrkning af afgrøder fra træer og buske
6113	<b>Væksthus- og anlægsgartnerarbejde</b>
611310	Produktions- og væksthushgartnerarbejde
611320	Anlægsgartnerarbejde
611390	Andet gartnerarbejde
6114	<b>Dyrkning af blandede afgrøder</b>
611400	Dyrkning af blandede afgrøder
612	<b>Arbejde med dyreopdræt</b>
6121	<b>Arbejde med opdræt af husdyr, ekskl. fjerkræ</b>
612100	Arbejde med opdræt af husdyr, ekskl. fjerkræ
6122	<b>Arbejde med opdræt af fjerkræ</b>
612200	Arbejde med opdræt af fjerkræ
6123	<b>Arbejde med bi- og silkeavl</b>
612300	Arbejde med bi- og silkeavl
6129	<b>Andet arbejde med dyreopdræt</b>
612900	Andet arbejde med dyreopdræt
613	<b>Arbejde med dyrkning af plantevækst og opdræt af dyr</b>
6130	<b>Arbejde med dyrkning af plantevækst og opdræt af dyr</b>
613000	Arbejde med dyrkning af plantevækst og opdræt af dyr

### 62 Arbejde inden for skovbrug, fiskeri og jagt

621	<b>Skovbrugsarbejde</b>
6210	<b>Skovbrugsarbejde</b>
621000	Skovbrugsarbejde
622	<b>Arbejde med fiskeri og jagt</b>
6221	<b>Arbejde inden for akvakultur</b>
622100	Arbejde inden for akvakultur
6222	<b>Arbejde med fiskeri i kyst- og søområder</b>
622200	Arbejde med fiskeri i kyst- og søområder
6223	<b>Arbejde med havfiskeri</b>
622300	Arbejde med havfiskeri
6224	<b>Jagtarbejde</b>
622400	Jagtarbejde

<b>7</b>	<b>Håndværkspræget arbejde</b>
<b>71</b>	<b>Håndværkspræget arbejde inden for byggeri, undtagen elektrikerarbejde</b>
<b>711</b>	<b>Bygningsarbejde (ekskl. medhjælpere) - basis</b>
<b>7112</b>	<b>Murer- og brolægningsarbejde</b>
711210	Murerarbejde
711220	Brolægningsarbejde
<b>7113</b>	<b>Stenhuggerarbejde</b>
711300	Stenhuggerarbejde
<b>7114</b>	<b>Arbejde med opførelse af betonkonstruktioner</b>
711410	Struktørarbejde
711420	Terrazzoarbejde
<b>7115</b>	<b>Tømrer- og bygningsnedkerarbejde</b>
711510	Tømrer- og snedkerarbejde, byggeri
711520	Tømrer- og snedkerarbejde, skibe
<b>7119</b>	<b>Andet bygningsarbejde – basis</b>
711910	Fremstilling af bygningskonstruktioner i stål
711990	Andet bygningsarbejde i øvrigt
<b>712</b>	<b>Bygningsarbejde (ekskl. medhjælpere) - finish</b>
<b>7121</b>	<b>Arbejde med tagdækning</b>
712100	Arbejde med tagdækning
<b>7122</b>	<b>Arbejde med gulv- og klinkelægning</b>
712200	Arbejde med gulv- og klinkelægning
<b>7123</b>	<b>Stukkatørarbejde</b>
712300	Stukkatørarbejde
<b>7124</b>	<b>Arbejde med isolering af bygninger</b>
712400	Arbejde med isolering af bygninger
<b>7125</b>	<b>Glarmesterarbejde</b>
712500	Glarmesterarbejde
<b>7126</b>	<b>VVS-arbejde</b>
712600	VVS-arbejde
<b>7127</b>	<b>Montørarbejde inden for klima- og køleteknik</b>
712700	Montørarbejde inden for klima- og køleteknik
<b>713</b>	<b>Malere og arbejde inden for rensning af bygninger</b>
<b>7131</b>	<b>Malerarbejde</b>
713110	Bygningsmaler- og tapetsererarbejde
713120	Skibsmalerarbejde
<b>7132</b>	<b>Sprøjtelakererarbejde</b>
713200	Sprøjtelakererarbejde
<b>7133</b>	<b>Rensning af bygninger</b>
713310	Skorstensfejerarbejde
713320	Kemisk og mekanisk rensning af bygningsoverflader

<b>72</b>	<b>Metal- og maskinarbejde</b>
<b>721</b>	<b>Pladearbejde, svejsning og beslægtede funktioner</b>
<b>7211</b>	<b>Formning og støbning af emner i metal</b>
721100	Formning og støbning af emner i metal
<b>7212</b>	<b>Svejsarbejde og skærebrænding</b>
721200	Svejsarbejde og skærebrænding
<b>7213</b>	<b>Pladesmedarbejde</b>
721300	Pladesmedarbejde
<b>7214</b>	<b>Stålkonstruktionsarbejde</b>
721400	Stålkonstruktionsarbejde
<b>7215</b>	<b>Riggerarbejde</b>
721500	Riggerarbejde
<b>722</b>	<b>Smede, værktøjsmagere og beslægtede funktioner</b>
<b>7221</b>	<b>Smedearbejde</b>
722100	Smedearbejde
<b>7222</b>	<b>Værktøjsmagerarbejde</b>
722200	Værktøjsmagerarbejde
<b>7223</b>	<b>Operatør- og opstillingsarbejde af metalforarbejdningsmaskiner</b>
722300	Operatør- og opstillingsarbejde af metalforarbejdningsmaskiner
<b>7224</b>	<b>Arbejde med polering og slibning af emner i metal</b>
722400	Arbejde med polering og slibning af emner i metal
<b>723</b>	<b>Mekanikerarbejde</b>
<b>7231</b>	<b>Mekanikerarbejde inden for motorkøretøjer</b>
723110	Mekanikerarbejde, person- og varevogne
723120	Mekanikerarbejde, lastvogne
723190	Mekanikerarbejde, andre områder
<b>7232</b>	<b>Flymekanikerarbejde</b>
723200	Flymekanikerarbejde
<b>7233</b>	<b>Mekanikerarbejde, landbrugs- og industrimaskiner</b>
723300	Mekanikerarbejde, landbrugs- og industrimaskiner
<b>7234</b>	<b>Mekanikerarbejde, cykler og tilsvarende køretøjer</b>
723400	Mekanikerarbejde, cykler og tilsvarende køretøjer
<b>73</b>	<b>Præcisionshåndværk og grafisk arbejde</b>
<b>731</b>	<b>Præcisionshåndværk</b>
<b>7311</b>	<b>Finmekanikerarbejde</b>
731100	Finmekanikerarbejde
<b>7312</b>	<b>Håndfremstilling af musikinstrumenter</b>
731200	Håndfremstilling af musikinstrumenter
<b>7313</b>	<b>Juveler-, guld- og sølvsmedearbejde</b>
731300	Juveler-, guld- og sølvsmedearbejde
<b>7314</b>	<b>Pottemagerarbejde og beslægtede funktioner</b>
731400	Pottemagerarbejde og beslægtede funktioner
<b>7315</b>	<b>Glaspusterarbejde og arbejde med færdiggørelse af glasprodukter</b>
731500	Glaspusterarbejde og arbejde med færdiggørelse af glasprodukter

<b>7316</b>	<b>Skiltemaler-, dekoratør- og gravørarbejde</b>
731610	Skiltemalerarbejde
731620	Porcelænsmalerarbejde
731690	Andet male- og dekorationsarbejde inden for præcisionshåndværk
<b>7317</b>	<b>Håndfremstilling af produkter i træ og tilsvarende materialer</b>
731700	Håndfremstilling af produkter i træ og tilsvarende materialer
<b>7318</b>	<b>Håndfremstilling af produkter i tekstil, læder og tilsvarende materialer</b>
731800	Håndfremstilling af produkter i tekstil, læder og tilsvarende materialer
<b>7319</b>	<b>Andet præcisionshåndværk</b>
731900	Andet præcisionshåndværk
<b>732</b>	<b>Grafisk arbejde</b>
<b>7321</b>	<b>Prepressarbejde og grafisk formfremstilling</b>
732100	Prepressarbejde og grafisk formfremstilling
<b>7322</b>	<b>Trykkerarbejde</b>
732200	Trykkerarbejde
<b>7323</b>	<b>Arbejde med færdiggørelse og indbinding af trykte produkter</b>
732300	Arbejde med færdiggørelse og indbinding af trykte produkter

## **74 Arbejde inden for det elektriske og elektroniske område**

<b>741</b>	<b>Installation- og reparation af elektrisk udstyr</b>
<b>7411</b>	<b>Elektrikerarbejde</b>
741100	Elektrikerarbejde
<b>7412</b>	<b>Elektromekanikerarbejde</b>
741200	Elektromekanikerarbejde
<b>7413</b>	<b>Installation og reparation af elektrisk ledningsføring inden for forsyningsvirksomhed</b>
741300	Installation og reparation af elektrisk ledningsføring inden for forsyningsvirksomhed
<b>742</b>	<b>Installation og reparation af elektronik og telekommunikation</b>
<b>7421</b>	<b>Elektronikmekanikerarbejde</b>
742100	Elektronikmekanikerarbejde
<b>7422</b>	<b>Installation og service inden for informations- og kommunikationsteknologi</b>
742200	Installation og service inden for informations- og kommunikationsteknologi

## **75 Fødevarefremstilling, snedkeriarbejde, beklædningsfremstilling og beslægtede håndværk**

<b>751</b>	<b>Arbejde inden for nærings- og nydelsesmiddelområdet</b>
<b>7511</b>	<b>Slagterarbejde, fiskehandel og beslægtet arbejde inden for fødevarefremstilling</b>
751110	Slagterarbejde i detailhandelen
751120	Håndforarbejdning af fisk og skaldyr i detailhandelen
751190	Anden håndforarbejdning af fødevarer i detailhandelen
<b>7512</b>	<b>Bager- og konditorarbejde, ekskl. industri</b>
751200	Bager- og konditorarbejde, ekskl. industri
<b>7513</b>	<b>Fremstilling af mejeriprodukter</b>
751300	Fremstilling af mejeriprodukter
<b>7514</b>	<b>Fremstilling og konservering af frugt, grøntsager og tilsvarende produkter</b>
751400	Fremstilling og konservering af frugt, grøntsager og tilsvarende produkter
<b>7515</b>	<b>Prøvesmagning af nærings- og nydelsesmidler</b>
751500	Prøvesmagning af nærings- og nydelsesmidler



<b>7516</b>	<b>Fremstilling af tobaksprodukter</b>
751600	Fremstilling af tobaksprodukter
<b>752</b>	<b>Håndværkspræget arbejde i træindustri</b>
<b>7521</b>	<b>Håndværkspræget træimprægneringsarbejde</b>
752100	Håndværkspræget træimprægneringsarbejde
<b>7522</b>	<b>Møbelsnedkerarbejde</b>
752200	Møbelsnedkerarbejde
<b>7523</b>	<b>Operatør- og opstillingsarbejde af træbearbejdningsmaskiner</b>
752300	Operatør- og opstillingsarbejde af træbearbejdningsmaskiner
<b>753</b>	<b>Tekstil- og beklædningsarbejde</b>
<b>7531</b>	<b>Skrædderarbejde og beslægtet arbejde</b>
753100	Skrædderarbejde og beslægtet arbejde
<b>7532</b>	<b>Tilskærerarbejde</b>
753200	Tilskærerarbejde
<b>7533</b>	<b>Syarbejde og beslægtet arbejde</b>
753300	Syarbejde og beslægtet arbejde
<b>7534</b>	<b>Møbelpolstrerarbejde</b>
753400	Møbelpolstrerarbejde
<b>7535</b>	<b>Forarbejdning af skind</b>
753500	Forarbejdning af skind
<b>7536</b>	<b>Skomagerarbejde og beslægtet arbejde</b>
753600	Skomagerarbejde og beslægtet arbejde
<b>754</b>	<b>Andet håndværkspræget arbejde</b>
<b>7541</b>	<b>Dykkerarbejde</b>
754100	Dykkerarbejde
<b>7542</b>	<b>Sprængnings- og fyrværkeriarbejde</b>
754200	Sprængnings- og fyrværkeriarbejde
<b>7543</b>	<b>Kvalitetskontrol og testarbejde af produkter (undtagen nærings- og nydelsesmidler)</b>
754300	Kvalitetskontrol og testarbejde af produkter (undtagen nærings- og nydelsesmidler)
<b>7544</b>	<b>Desinfektionsarbejde og skadedyrsbekæmpelse</b>
754400	Desinfektionsarbejde og skadedyrsbekæmpelse
<b>7549</b>	<b>Håndværkspræget arbejde ikke klassificeret andetsteds</b>
754900	Håndværkspræget arbejde ikke klassificeret andetsteds

<b>8</b>	<b>Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde</b>
<b>81</b>	<b>Operatørarbejde ved stationære anlæg og maskiner</b>
<b>811</b>	<b>Operatørarbejde ved anlæg i minedrift og råstofudvinding</b>
<b>8111</b>	<b>Mine- og stenbrudsarbejde</b>
811100	Mine- og stenbrudsarbejde
<b>8112</b>	<b>Operatørarbejde ved anlæg til råstofudvinding</b>
811200	Operatørarbejde ved anlæg til råstofudvinding
<b>8113</b>	<b>Boreanlægsarbejde</b>
811300	Boreanlægsarbejde
<b>8114</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af cement-, sten- og andre råstofprodukter</b>
811400	Operatørarbejde ved fremstilling af cement-, sten- og andre råstofprodukter
<b>812</b>	<b>Operatørarbejde ved forarbejdning og færdiggørelse af metal</b>
<b>8121</b>	<b>Operatørarbejde ved forarbejdning af metal</b>
812100	Operatørarbejde ved forarbejdning af metal
<b>8122</b>	<b>Operatørarbejde ved overfladebehandling af metal</b>
812200	Operatørarbejde ved overfladebehandling af metal
<b>813</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af kemiske og fotografiske produkter</b>
<b>8131</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af kemiske produkter</b>
813110	Operatørarbejde ved fremstilling af kemiske produkter i medicinalindustri
813120	Operatørarbejde ved fremstilling af kemiske produkter ekskl. medicinalindustri
<b>8132</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af fotografiske produkter</b>
813200	Operatørarbejde ved fremstilling af fotografiske produkter
<b>814</b>	<b>Operatører af maskiner til fremstilling af gummi-, plastik- og papirprodukter</b>
<b>8141</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af gummiprodukter</b>
814100	Operatørarbejde ved fremstilling af gummiprodukter
<b>8142</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af plast</b>
814210	Operatørarbejde ved fremstilling af plast til videreforarbejdning
814220	Operatørarbejde ved fremstilling af plastprodukter
<b>8143</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af papirprodukter</b>
814300	Operatørarbejde ved fremstilling af papirprodukter
<b>815</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af tekstil-, pels- og læderprodukter</b>
<b>8151</b>	<b>Operatørarbejde ved forarbejdning af materialer i fiber og tekstil</b>
815100	Operatørarbejde ved forarbejdning af materialer i fiber og tekstil
<b>8152</b>	<b>Operatørarbejde ved vævning og strikning</b>
815200	Operatørarbejde ved vævning og strikning
<b>8153</b>	<b>Operatørarbejde af symaskiner</b>
815300	Operatørarbejde af symaskiner
<b>8154</b>	<b>Operatørarbejde ved blegning, farvning og rensning af tekstiler</b>
815400	Operatørarbejde ved blegning, farvning og rensning af tekstiler
<b>8155</b>	<b>Operatørarbejde ved klargøring af pels og læder</b>
815500	Operatørarbejde ved klargøring af pels og læder
<b>8156</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af fodtøj og tilsvarende produkter</b>
815600	Operatørarbejde ved fremstilling af fodtøj og tilsvarende produkter

<b>8157</b>	<b>Operatørarbejde af vaskemaskiner</b>
815700	Operatørarbejde af vaskemaskiner
<b>8159</b>	<b>Andet operatørarbejde ved fremstilling af tekstil-, pels- og læderprodukter</b>
815900	Andet operatørarbejde ved fremstilling af tekstil-, pels- og læderprodukter
<b>816</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af nærings- og nydelsesmidler</b>
<b>8160</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af nærings- og nydelsesmidler</b>
816010	Industrielt slagteriarbejde og behandling af råvarer (ekskl. fjerkræ)
816020	Industrielt slagteriarbejde og behandling af råvarer, fjerkræ
816030	Behandling af råvarer i fiskeindustri
816040	Arbejde med færdigvareproduktion i nærings- og nydelsesmiddelindustri
<b>817</b>	<b>Operatørarbejde ved træforarbejdning og papirfremstilling</b>
<b>8171</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af papirmasse og papirprodukter</b>
817100	Operatørarbejde ved fremstilling af papirmasse og papirprodukter
<b>8172</b>	<b>Operatørarbejde ved træforarbejdning</b>
817200	Operatørarbejde ved træforarbejdning
<b>818</b>	<b>Andet operatørarbejde ved stationære anlæg og maskiner</b>
<b>8181</b>	<b>Operatørarbejde ved fremstilling af glas og keramik</b>
818100	Operatørarbejde ved fremstilling af glas og keramik
<b>8182</b>	<b>Operatørarbejde ved dampmaskine- og kedelanlæg</b>
818210	Operatørarbejde ved dampmaskine- og kedelanlæg i forsyningsindustri
818290	Andet operatørarbejde ved dampmaskine- og kedelanlæg
<b>8183</b>	<b>Operatørarbejde af maskiner til pakning, påfyldning og mærkning</b>
818300	Operatørarbejde af maskiner til pakning, påfyldning og mærkning
<b>8189</b>	<b>Andet operatørarbejde ved stationære anlæg og maskiner</b>
818910	Operatørarbejde ved stationære anlæg inden for vandforsyning og forbrændnings- og rensningsanlæg
818990	Andet operatørarbejde ved stationære anlæg og maskiner

## **82 Monteringsarbejde**

<b>821</b>	<b>Monteringsarbejde</b>
<b>8211</b>	<b>Monteringsarbejde af mekaniske maskiner</b>
821100	Monteringsarbejde af mekaniske maskiner
<b>8212</b>	<b>Monteringsarbejde af elektrisk og elektronisk udstyr</b>
821200	Monteringsarbejde af elektrisk og elektronisk udstyr
<b>8219</b>	<b>Andet monteringsarbejde</b>
821900	Andet monteringsarbejde

## **83 Chaufførarbejde og førere af køretøjer og mobile maskiner**

<b>831</b>	<b>Lokomotivførerarbejde og tograngering</b>
<b>8311</b>	<b>Lokomotivførerarbejde</b>
831100	Lokomotivførerarbejde
<b>8312</b>	<b>Tograngering</b>
831200	Tograngering
<b>832</b>	<b>Chauffører af biler, varevogne og motorcykler</b>
<b>8321</b>	<b>Motorcykelførere</b>
832100	Motorcykelførere

<b>8322</b>	<b>Chauffører af biler, taxier og varevogne</b>
832210	Hyrevogns- og privatchaufførarbejde eller tilsvarende chaufførarbejde
832220	Varevognschaufførarbejde
832230	Varevognschaufførarbejde med salgs- og repræsentationsopgaver
832240	Varevognschaufførarbejde med renovationsopgaver
<b>833</b>	<b>Chauffører af busser og lastbiler</b>
<b>8331</b>	<b>Buschauffører</b>
833110	Buschauffører, national rutefart
833120	Buschauffører, national turistfart
833130	Buschauffører, international rutefart
833140	Buschauffører, international turistfart
<b>8332</b>	<b>Lastbilchauffører</b>
833210	Lastbilchauffører, national transport
833220	Lastbilchauffører, international transport
833230	Lastbilchauffører med salgs- og repræsentationsopgaver
833240	Lastbilchauffører med renovationsopgaver
833250	Lastbilchauffører med flytteopgaver
833260	Lastbilchauffører med farligt gods
<b>834</b>	<b>Førere af mobile maskiner</b>
<b>8341</b>	<b>Førere af mobile landsbrugs- og skovbrugsmaskiner</b>
834100	Førere af mobile landsbrugs- og skovbrugsmaskiner
<b>8342</b>	<b>Entreprenørmaskinførerarbejde</b>
834200	Entreprenørmaskinførerarbejde
<b>8343</b>	<b>Kran- og liftførerarbejde</b>
834310	Kran- og liftførerarbejde ved stationære enheder
834320	Kran- og liftførerarbejde ved mobile enheder
<b>8344</b>	<b>Truckførerarbejde</b>
834400	Truckførerarbejde
<b>835</b>	<b>Dæksarbejde og medhjælp om bord på skibe</b>
<b>8350</b>	<b>Dæksarbejde og medhjælp om bord på skibe</b>
835000	Dæksarbejde og medhjælp om bord på skibe

## 9 Andet manuelt arbejde

### 91 Rengøringsarbejde

911	<b>Rengøringsarbejde i private hjem, hoteller og kontorer</b>
9111	<b>Rengøringsarbejde i private hjem</b>
911100	Rengøringsarbejde i private hjem
9112	<b>Rengøringsarbejde undtagen i private hjem</b>
911210	Rengøring af kontorer og beboelsesområder
911220	Rengøring på hospitaler o.l.
911230	Rengøring af industrilokaliteter
911240	Rengøring på hoteller o.l.
911250	Rengøring af passagerområder i transportmidler
911260	Tværgående serviceopgaver
912	<b>Manuelt rengøringsarbejde af køretøjer, vinduer, vasketøj og andet</b>
9121	<b>Manuel vask og presning af tøj</b>
912100	Manuel vask og presning af tøj
9122	<b>Rengøring af transportmidler</b>
912200	Rengøring af transportmidler
9123	<b>Vinduespuddning</b>
912300	Vinduespuddning
9129	<b>Andet rengøringsarbejde</b>
912910	Rengøring ved skadeservice
912990	Andet rengøringsarbejde

### 92 Manuelt arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri

921	<b>Manuelt arbejde inden for landbrug, skovbrug og fiskeri</b>
9211	<b>Manuelt arbejde inden for agerbrug</b>
921100	Manuelt arbejde inden for agerbrug
9212	<b>Manuelt arbejde inden for husdyravl</b>
921200	Manuelt arbejde inden for husdyravl
9213	<b>Manuelt arbejde inden for både agerbrug og husdyravl</b>
921300	Manuelt arbejde inden for både agerbrug og husdyravl
9214	<b>Manuelt arbejde inden for havebrug og væksthusegartneri</b>
921400	Manuelt arbejde inden for havebrug og væksthusegartneri
9215	<b>Manuelt skovarbejde</b>
921500	Manuelt skovarbejde
9216	<b>Manuelt arbejde inden for fiskeri og akvakultur</b>
921600	Manuelt arbejde inden for fiskeri og akvakultur

<b>93</b>	<b>Manuelt arbejde inden for råstofudvinding, bygge- og anlægssektoren, produktion og transport</b>
<b>931</b>	<b>Manuelt arbejde inden for råstofudvinding og bygge- og anlægssektoren</b>
<b>9311</b>	<b>Manuelt arbejde inden for råstofudvinding</b>
931100	Manuelt arbejde inden for råstofudvinding
<b>9312</b>	<b>Manuelt arbejde inden for anlægssektoren</b>
931210	Asfaltarbejde
931220	Medhjælp med brolæggerarbejde
931230	Kabelarbejde
931240	Montage af luftledninger
931290	Jord-, kloak- og andet anlægsarbejde
<b>9313</b>	<b>Manuelt arbejde inden for byggesektoren</b>
931310	Medhjælp ved isoleringsarbejde
931320	Medhjælp ved tagdækningsarbejde
931330	Medhjælp ved murerarbejde
931340	Beton-, jernbeton- og montagearbejde
931350	Opsætning og nedtagning af stilladser
931390	Medhjælp ved andet bygningsarbejde
<b>932</b>	<b>Manuelt produktionsarbejde</b>
<b>9321</b>	<b>Pakkeriarbejde</b>
932100	Pakkeriarbejde
<b>9329</b>	<b>Andet manuelt produktionsarbejde</b>
932900	Andet manuelt produktionsarbejde
<b>933</b>	<b>Transport- og lagerarbejde</b>
<b>9331</b>	<b>Førere af hånd- og pedaldrevne køretøjer</b>
933100	Førere af hånd- og pedaldrevne køretøjer
<b>9332</b>	<b>Førere af dyretrukne køretøjer og maskineri</b>
933200	Førere af dyretrukne køretøjer og maskineri
<b>9333</b>	<b>Arbejde med lastning og losning</b>
933300	Arbejde med lastning og losning
<b>9334</b>	<b>Arbejde med opfyldning af lager og butik</b>
933410	Lager- og pakhusarbejde
933420	Medhjælp i butik mv. (ekskl. kassearbejde)
<b>94</b>	<b>Manuelt arbejde med tilberedning af mad</b>
<b>941</b>	<b>Manuelt arbejde med tilberedning af mad</b>
<b>9411</b>	<b>Tilberedning af fastfood</b>
941100	Tilberedning af fastfood
<b>9412</b>	<b>Køkkenhjælp mv.</b>
941210	Medhjælp i køkken
941220	Afrydning i restaurationer o.l.

<b>95</b>		<b>Gadesalg og -service</b>
951		Servicearbejde på gaden
9510		Servicearbejde på gaden
	951000	Servicearbejde på gaden
952		Gadesalg (undtagen madvarer)
9520		Gadesalg (undtagen madvarer)
	952000	Gadesalg (undtagen madvarer)
<b>96</b>		<b>Renovationsarbejde og andet manuelt arbejde</b>
961		Renovationsarbejde
9611		Indsamling af skrald og genbrugsartikler
	961100	Indsamling af skrald og genbrugsartikler
9612		Arbejde med affaldssortering
	961200	Arbejde med affaldssortering
9613		Gadefejning og beslægtet arbejde
	961300	Gadefejning og beslægtet arbejde
962		Andet manuelt arbejde
9621		Kurérarbejde og transport af bagage
	962110	Kurérarbejde
	962120	Transport af bagage
9622		Forefaldende arbejde
	962200	Forefaldende arbejde
9623		Måler aflæsning og tømning af salgsautomater
	962300	Måler aflæsning og tømning af salgsautomater
9629		Andet manuelt arbejde
	962900	Andet manuelt arbejde

<b>0</b>		<b>Militært arbejde</b>
<b>01</b>		<b>Militært arbejde på officersniveau</b>
011		Militært arbejde på officersniveau
0110		Militært arbejde på officersniveau
	011000	Militært arbejde på officersniveau
<b>02</b>		<b>Militært arbejde på befalingsmandsniveau (underofficersarbejde)</b>
021		Militært arbejde på befalingsmandsniveau (underofficersarbejde)
0210		Militært arbejde på befalingsmandsniveau (underofficersarbejde)
	021000	Militært arbejde på befalingsmandsniveau (underofficersarbejde)
<b>03</b>		<b>Militært arbejde, øvrige rangordener</b>
031		Militært arbejde, øvrige rangordener
0310		Militært arbejde, øvrige rangordener
	031000	Militært arbejde, øvrige rangordener