

25. oktober 2020

## Referat

### Møde i DASAM's bestyrelse den 9.10.2020 på Video

Deltagere: Harald Meyer (HM), Zara Ann Stockholm (ZAS), Henrik Salomonsen (HS), Signe Hjuler Boudigaard (SHB), Inger Schaumburg (IS).

Afbud: Margrethe Bordado Sköld (MBS).

	<b>Aktion</b>
<b>1. Valg af referent:</b> IS	IS skriver referat
<b>2. Referat fra sidst (opfølgning):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Referat drøftet. Ingen opfølgning.</li> </ul>	ingen
<b>3. Meddelelser/opfølgning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Opfølgning på generalforsamling herunder overvejes brev til Danske Regioner.</b></li> </ul> <p>Referat af Generalforsamlingen drøftet. Mere viden om flytning af AMK ønskes. Der ønskes viden om, hvorvidt alle AMK laver en årsrapport og har et Kontaktudvalg tilknyttet.</p>	<p>IS tager kontakt til Jesper Rasmussen (ny ledende overlæge OUH) og Lars Skadhaug (konstitueret ledende overlæge Sydvestjysk Sygehus) om, hvordan forløbet af flytningen af AMK til Grindsted er forløbet. Derpå kontakt til Region Syd og siden Danske Regioner. IS udarbejder forslag til breve.</p> <p>HM skriver til alle ledende overlæger</p>
<b>4. Diskussion af forslag fra AM-PRO om nye vedtægter og ny forening.</b> <p>Kort drøftelse, da ingen har set papirer.</p> <p>Se Henriks mail af 17.10. om, at ændringerne i vedtægterne er få.</p>	<p>Da papirerne ikke er fremkommet aftales det, at HS fremsender både de gamle og de nye vedtægter til Bestyrelsen. HS er DASAMs repræsentant og MBS er YAM repræsentant og de deltager begge i den planlagte AM-PRO generalforsamling.</p>
<b>5. Årsmøde og Jubilæumsmøde i 2021.</b>	<p>Udvalgene fortsætter deres arbejde som aftalt.</p>

<p>IS sidder i begge udvalg. Der har været fælles møde 2. oktober (video). Det er besluttet at opsiges bookningen på DSB i Nyborg, fordi de kun har plads til 60 personer med afstand. Det er besluttet at afholde Jubilæumsdagen i juni i Odense. Program som planlagt. Data ikke fastlagt.</p> <p>Årsmødet tænkes afholdt ultimo august/primo september et sted, hvor der er plads til 100 med afstand. Stedet under afklaring. Der forventes programændringer.</p>	
<p><b>6. Hvordan kan DASAM bidrage til diskussionen om ulighed i sundhed.</b></p> <p>Ønskes drøftet af Margrethe og Inger på baggrund af rapporten "Social ulighed i sundhed og sygdom", Sundhedsstyrelsen og SDU, 2020, og da Margrethe har været til konference om temaet på Christiansborg sept.2020. Da Margrethe har meldt afbud, udsættes punktet til næste møde.</p>	<p>Rapporten er rundsendt til alle.</p>
<p><b>7. ICOEPHs konti, hvem skal have adgang?</b></p> <p>ICOEPH har foreslået, at både Erik Jørs og Flemming Lander har adgang til deres konti. Da der umiddelbart kun er adgang for 2 personer, vil DASAMs kasserer Zara ikke have adgang. Der var enighed om, at DASAM kasserer skal have adgang til konti. ICOEPH må fordele, hvem der har den anden adgang, eller forsøge at få udvidet til tre adgange.</p>	<p>ZAS taler med ICOEPH.</p>
<p><b>8. Videreuddannelsesudvalget og det arbejdsmedicinske projekt.</b></p> <p>Diskussionen på GF blev fulgt op. Der er stærke meninger, men der skal findes en holdbar og realistisk løsning via dialog. HM deltager i det opfølgende møde mellem Videreuddannelsesudvalget og de ledende overlæger 29. oktober.</p> <p>Der er en bevægelse væk fra de krav der stilles i dag hen mod alternativer, der sikrer en kritisk tilgang til indsamling, analyse, fortolkning og formidling af data, og at formidlingen skal leve op til niveauet ved peer-review af artikler, men kan have en anden form.</p> <p>Bestyrelsen finder, at alle uddannelsessøgende læger tidligt i hoveduddannelsen bør aftale med de ledende overlæger på søsterafdelingerne, hvordan projektet kan gennemføres herunder tidsramme, emne og ansvarlig vejleder. Der bør udformes en skriftlig aftale, så vilkårene er klare for alle.</p>	<p>HM deltager i møde 29. oktober og orienterer Bestyrelsen.</p> <p>SHB og MBS sidder i videreuddannelsesudvalget.</p>

<p><b>9. Økonomi/regnskab</b></p> <p>Zara holder møde med den tidligere kasserer snarest. Der er behov for at inddrage revisor mhp. at finde et økonomisystem, som passer til DASAMs behov. Det undersøges, om kasserer og formand begge kan få adgang til at godkende udgifter.</p>	<p>ZAS tager kontakt til Jonas og Revisor.</p>
<p><b>10. Næste møde</b></p> <p>17. november, 10.30-12.30 VIDEO</p>	<p><b>NÆSTE MØDE:</b></p> <p>HM rundsender forespørgsel.</p>
<p><b>11. Eventuelt</b></p> <p>Signe oplyser, at nogle speciallægekurser har været aflyst pga. Corona epidemien. Nogle uddannelsessøgende læger kan komme i en tidsmæssig klemme. Det er uvist om kommende specialespecifikke kurser aflyses eller holdes digitalt. Signe undersøger og drøfter sagen med Uddannelsesudvalget.</p> <p>Der oplyses, at Hjemmesiden "Gravid i gartneri" ikke bliver opdateret. Hjemmesiden er opstartet af AMK Odense. Den bruges af Fagforeninger, gartnerier og AMKér til vejledning af gravide.</p>	<p>SHB undersøger sagen og orienterer Bestyrelsen.</p> <p>IS drøfter sagen med ledende overlæge Jesper Rasmussen</p>

Med venlig hilsen

Inger Schaumburg, 25.10. 2020.