

15. oktober 2021

**Referat af møde i DASAM's bestyrelse den 15/10-2021 (på Microsoft Teams)**

Deltagere fra bestyrelsen: Harald Meyer (HM), Zara Ann Stockholm (ZAS), Inger Schaumburg (IS), Margrethe Bordado Sköld (MBS), Gitte Jakobsen GJ (nyvalgt), Sorosh Taba ST (nyvalgt), Milene Torp MT (nyvalgt) og Astrid Rosenberg (AR, observatør for YAM)

Udtrådt: Lene Bech Jeppesen (LBJ, observatør SAP), Pernille Melander Thorsen, Odense klinikken, bliver ny observatør.

	<b>Aktion</b>
<p><b>1. Valg af referent:</b> ST</p>	
<p><b>2. Årsmøde 2022 (inkl forslag fra ledende ovl.-møde om sekretærdeltagelse), med deltagelse af Mette Lausten Hansen – inkl. overvejelser om social ulighed og klima .</b></p> <p>Årsmødet 2022 rykkes fra torsdag og fredag til at være onsdag og torsdag pba. evalueringerne og for at undgå frafald om fredagen. Datoerne er 9.+10. marts 2022</p> <p>Udvalg mod social ulighed foreslår udgangspunkt i verdensmålene der omhandler ulighed med vinklerne Klima, Sundhedsvæsenet og Arbejde. Foreningen Sund Fornuft har kontakt til Jacob Bønløkke vedrørende en fælles temadag om Klima og Sundhed.</p> <p>Fint sekretærer holder møde samtidigt, men skal holdes et separat sted fra årsmødet grundet pladsproblemer hos DSB kursuscenter, samt forskelligt fokus i de respektive årsmøder.</p>	<p>.</p> <p>DASAMs Udvalg mod social ulighed og Miljømedicin udvalget vil involveres i det kommende årsmøde, hvis tema bliver: Ulighed i Sundhed. Jacob Bønløkke deltager i næste årsmødeudvalgsmøde om foreningen Sund Fornuft kan deltage som oplægsholdere.</p> <p>HM skriver til led.ovl. vedr. sekretærerne</p>
<p><b>3. Tidspunkt og form for de fremtidige møder.</b></p> <p>Næste møder fredage d. 19.11.21, 10.12.21, 14.01.22 kl. 12.30-14.30 via Teams.</p>	<p>Halvdelen af udvalgsformændene inviteres til møderne til møderne i hhv. december og jan. HM inviterer dem.</p>
<p><b>4. Opfølgning fra seneste bestyrelsesmøde og forrige referat</b></p> <p>Godkendt.</p>	<p>Referat fra DASAM's generalforsamling læses til næste gang (alle).</p>
<p><b>5. Nedsættelse af arbejdsgruppe under SST om specialers fremtid (se vedhæftet)</b></p> <p>Der er kommet nyt fra SST. DASAM inviteret til at udpege to medlemmer til underarbejdsgruppe D, under arbejdsgruppe 2. Der skal kigges på</p>	<p>HM kontakter danske regioner mhp. hvem de ønsker at udpege, og DASAMS om antal repræsentanter.</p>

<p>speciallægeuddannelsen og også på specialernes fremtid.</p> <p>Vi vurderer der er behov for flere end to deltagere fra DASAM i undergruppen. Vi foreslår DASAM's formand (HM), to fra videreuddannelsesudvalget (Anette Kærgaard (PKL i VUS Nord) og MBS (også medlem af YAM)). Evt. en ledende overlæge som forhåbentligt udpeges af danske regioner.</p> <p>OBS på at føre Miljømedicin-aspektet af vores speciale frem. Fordel hvis universiteterne peger på en arbejdsmedicinsk professor (fx Vivi Schlünsen).</p>	
<p><b>6. Nyt fra YAM og SAP/...</b></p> <p>YAM arrangerer en tema dag d. 13.01.22 om den toksikologiske del af arbejdsmedicin i Odense. MT gør opmærksom på at Crecea har dygtige kemikere ansat.</p> <p>Inputs til YAM (AR) som er i gang med udkast til politik om håndtering af en evt. "Me too" sag.</p>	<p>Håndtering af en Me Too politiksættes på dagsordenen næste gang AR deltager.</p>
<p><b>7. Arbejds miljøpuljen og ledende overlægers møde med Sine Frederiksen (Direktør AT) (HM).</b></p> <p>Sine Frederiksen med på seneste møde med led.ovl. og var positiv stemt for at Arbejdsmedicin deltager i arbejdet. Der bliver politisk arbejdet på at få ændret bekendtgørelsen så dette fremgår.</p> <p>IS foreslår at man inddrager projektkontakter så der kan startes samarbejde ml. AMK'er og virksomheder med max. 50 ansatte, samt deres arbejds miljørådgivere.</p>	<p>IS skriver et brev som Bitten kan sende rundt til alle DASAM's medlemmer.</p>
<p><b>8. ARMONI-redaktør 2022</b></p> <p>På led.ovl.-møde diskuteret hvilken afd. der vil overtage efter at Ole Carstensen fra Herning ønsker at stoppe. AMK Odense meldte sig og bliver således næste redaktøraftdeling. Endnu ikke afklaret hvem redaktøren bliver. OC tilbudt at blive "overlappende" redaktør i et halvt år.</p>	
<p><b>9. Brev til FH og DI om planer for eksponeringsregister.</b></p> <p>Er blevet afsendt efter at alle professorer havde godkendt brevet. Positiv respons fra to personer fra DI (Anders Just Pedersen og Bent Horn Andersen). Flot arbejde fra IS' side.</p>	<p>Afventer svar fra FH.</p>

<p><b>10. AM-PRO, nyt fra.</b></p> <p>Henrik Salomonsen stopper, vil gerne være med et par gange som overlap. MBS er YAM's repræsentant, så der er en ledig plads.</p>	<p>MT overtager rollen fra HS.</p>
<p><b>11. Masteruddannelse i arbejdsmiljø SDU (IS)</b></p> <p>Intet nyt. SDU forventer at få svar til december 2021 om uddannelsen kan etableres.</p>	<p>IS holder sig opdateret på udviklingen. MS kontakter Anders Kabel.</p>
<p><b>12. Planlægge møde med Camilla Rathcke: CR vil gerne mødes med os om hvad vi kan "gøre for hinanden".</b></p> <p>Tidsmæssigt: Mødes i 2022 i forlængelse af arbejdet med SST's arbejde om specialerne, så kan mødet med CR bruges strategisk hvis vi støder på udfordringer i denne sammenhæng.</p>	<p>Møde med CR sættes som dagsordenpunkt til mødet til januar (HM).</p>
<p><b>13. Planlægge at invitere udvalgsformænd/-kvinder til bestyrelsesmøde: Gerne et fysisk møde</b></p>	<p>Se pkt. 3.</p>
<p><b>14. PFOS</b></p> <p>SST bad DASAM – med kort varsel - om at udpege 3 medlemmer til deres hurtigarbejdende udvalg. Vi foreslog Paula Hammer, Niels Ebbehøj og Jacob Bønløkke (formand for DASAM's miljøudvalg). Første møde er holdt. Der gives vis penge til at måle PFOS/PFAS hos en stikprøve hos brandmændene og kigge på gamle blodprøver fra tidligere projekter udført hos brandmænd i Danmark.</p>	
<p><b>15. Faktura hjemmeside-vedligehold (se vedlagt mail fra Margrethe).</b> Hjemmeside fakturaen deles so tidligere besluttet, mellem Armoni og DASAM.</p> <p>Lidt flere support timer faktureret grundet arbejde med hjemmesiderne DASAM og Armoni.</p>	<p>Fakturaerne er begge betalt af ZS. ZS skal have refunderet/inddrevet nogle penge for Armoni fra OC.</p> <p>ZAS videresender regning på ca. 9000 kr. for Kriminalitetsforsikring for DASAM's bestyrelse og udvalg til Erik Jørs.</p>
<p><b>16. Rejselegat</b></p> <p>2 rejselegater a 10.000 kr. skal slås op (sendes ud via Bitten til DASAM's medlemmer). Frist sættes til d. 01.12.21</p>	<p>MBS skriver til Bitten. Ansøgningerne behandles på december mødet.</p>
<p><b>17. Synlighedspris</b></p> <p>Skal slås op via Bitten</p>	<p>HM skriver til Bitten og det sendes ud til DASAM's medlemmer.</p>
<p><b>18. Evt.</b></p>	