

Referat

Møde i DASAMs bestyrelse fredag den 19. august online Teamsmøde 13.45-15.30

Deltagere: Harald Meyer (HM), Inger Schaumburg (IS), Gitte Jakobsen (GJ), Sorosh Taba (ST), Astrid Rosenkilde Eskildsen (ARE), observatør for YAM, Margrethe Bordado Sköld (MBS), Pernille Melander (PM), Jesper Rasmussen (JR) og Ole Carstensen (OC). JR og OC deltog i punkt 1 og 2

Fraværende: Milene Torp Madsen (MTM).

	Aktion
<p>1. Valg af referent: Pernille blev valgt.</p>	PM skriver referat.
<p>2. Status på ARMONI-redaktør overlevering (Ole og Jesper deltager i dette punkt)</p> <p>Der har været to grundige møder (1 online og 1 fysisk) ang. overdragelse. Ole har ageret support for de nye redaktører og lavet teknisk manual. Der er lavet regnskab ved årsskiftet. Der mangler at blive overført beløb til de nye redaktører på OUH fra Sydvestjysk Sygehus. JR har rykket på det forleden, så der er 312.979 kr. på vej. Ved årsskiftet stod der 298.799 kr., hvorefter der vil blive sendt regninger ud til klinikkerne.</p> <p>JR har hensigt om at afholde redaktionsmøde for ARMONI senest nov. angående status og sigte for fremtiden. Morten Willert har foreslået at der udarbejdes eksponeringsvejledning for psykosociale belastninger, hvilket der er stemning for at arbejde videre med. Der er overvejelser om at bruge andre moderne formater til instrukserne, hvilket tages op til redaktionsmøde.</p> <p>Der er forespørgsel til DASAM om, DASAM vil lave oplæg til modernisering af ARMONI, eller om redaktionen skal lave et forslag, hvor der er stemning for det sidste.</p> <p>Der opfordres til at have større fokus på Miljømedicin i ARMONI aht. proces mod at styrke miljømedicinsk profil, hvilket der er bred enighed om.</p> <p>De seneste år har der ikke været repræsentant fra virksomhedsnær arbejdsmedicin i redaktionen, hvilket der er if. ARMONIs vedtægter skal være, ligesom der heller ikke er repræsentanter fra alle klinikker.</p> <p>Tak til Ole for mange års formandskab! Og tak til JR for at overtage formandskabet.</p>	<p>JR sender regninger ud til klinikkerne og indkalder til redaktionsmøde.</p> <p>Redaktionen arbejder videre med oplæg til modernisering af ARMONI, hvor der også er større fokus på miljømedicin.</p> <p>ARMONI-redaktionen opfordres til at kontakte de klinikker, hvor der mangler repræsentanter mhp. rekruttering.</p>
<p>3. Godkendelse af og opfølgning fra sidste referat, inkl. Sorosh' medlemskab Godkendes. Opfølgning: Teknisk drøftelse om arbejdsskadesystemet og</p>	MBS sender referat ud til Bitten og lægger det på hjemmesiden

<p>arbejdsmedicins rolle. HM har hørt fra netværk - der er afholdt et møde og to planlagte møder i forligskreds. De arbejder stadig på det og vil forhåbentlig indgå aftale inden valget. Der er desværre ikke meldt nogen kandidater ind på repræsentant i ekspertgruppen i WHO.</p> <p>Sorosh bliver i bestyrelsen indtil næste generalforsamling.</p>	
<p>4. Samarbejdsaftale med Dialogos, administrationsmidler (Gitte/Harald) Gitte har fået adgang til e-boks via MitID. Det er uklart, hvordan aftalen om revisions- og forsikringsudgifter hænger sammen ud fra de dokumenter, der foreligger, og hvordan tilskuddene er udregnet. De betaler revisionsafgift på ca. 10.000 p.a., som ikke blev krævet ind i 2021. Aftalen er desuden, at de betaler den del af bestyrelsesforsikringen, der har med projekter i udlandet at gøre. Der ligger ikke noget på skrift om aftalen.</p>	<p>GJ: snakker med revisoren om regnskabet, evt. tale med Zara og Erik Jørs om revisions- og forsikringsudgifter.</p>
<p>5. Underarbejdsgruppe D under SST om specialernes fremtid.</p> <p>Møde i underarbejdsgruppe d. 11/8. Der har løbende været orientering på mail. Mødet var positivt og konstruktivt. Håbet er, at det ender med et skriv, som alle kan se sig ind i. DASAM har fået ros for strukturen og målbeskrivelsen for uddannelsen, som andre specialer kan skele til.</p> <p>Model 1 blev ikke taget væk som model, hvilket DASAM har håbet. Der er formodning om, at der arbejdes videre med model 4, da det er SSTs anbefaling.</p> <p>Det er i DASAMs interesse, at samfundsmedicin fortsætter som dobbeltspecialer, også aht. jobmuligheder i specialet, hvilket er taget til efterretning i underarbejdsgruppe D.</p> <p>Det ligger i pipeline at styrke den miljømedicinske del og på sigt ændre navn på specialet.</p> <p>Møde 19/9 i arbejdsgruppe 2, som de Lægevidenskabelige Selskaber (LVS) er med i. Inden da kommer sidste udkast af rapporten fra Underarbejdsgruppe D rundt til vores to specialer, der forventes meget kort frist for kommentarer.</p> <p>Ændring af specialets navn vil foregå på årsmøde, men evt. kan der laves et akut medlemsmøde inden den 19/9, hvis det skulle blive bydende nødvendigt.</p>	<p><i>Dagsordenspunkt til næste møde:</i> det vil blive besluttet, om gruppe D skal på medlemsmøde eller årsmøde, når rapporten foreligger</p>
<p>6. Årsmødeudvalg (Inger)</p> <p>Regnskabet for 2022 er ikke færdigt, da der er uklarheder med Lægeforeningen ang. tal. Det bliver der fulgt op på. Der kommer et regnskab for årsmøde 2022 til næste møde.</p>	<p>Årsmødeudvalget følger op på overførsel.</p>

<p>Gitte kan se at der er to overførsler fra Lægeforeningen. Det ser ud til, at der er overskud.</p> <p>Planlægning af indhold for årsmøde 2023 i samarbejde med det miljømedicinske udvalg, hvor miljømedicinske emner vil blive diskuteret, plus teoretisk overbygning. Indholdet er ikke færdigt. Møde i går med mange fraværende.</p> <p>Det foreslås, om der kan arbejdes på at lave et faglig referat til årsmøde eller at oplæggene optages på video, så man efterfølgende kan se tilbage på, hvilke emner, der har været præsenteret. Det understreges, at der ikke er ressourcer til, at årsmødeudvalget vil kunne udarbejde et sådant, evt. at oplægsholdere indsender abstracts, der kan samles.</p> <p>Morten Willert har meldt sig som oplægsholder om risikovurdering. Der har ikke været psykologrepræsentanter på de seneste møder, hvorfor der ikke har været overlevering. Planlægningen pågår mestendels de kommende måneder, hvorfor der ønskes, at der sikres psykologrepræsentanter til de kommende møder.</p> <p>Der er aktuelt ikke dagsordenspunkt ang. opfølgning på arbejdsmiljømasteruddannelsen på SDU, men dette ønskes at få plads på årsmødet.</p>	<p><i>Punkt til næste møde: masterudd. På SDU og hvordan det skal indgå som punkt på årsmøde.</i></p> <p>PM: hører PAM om der er suppleanter til årsmødeudvalg og spørger Mette om abstractsamling, beder MW sende oplæg til Mette Hansen</p>
<p>7. Kursusudvalg, status på medlemmer (Gitte)</p> <p>Én har meldt sig til kursusudvalg. Vi vil bede de ledende overlæge opfordre til at flere melder sig.</p> <p>Det foreslås, at klinikkerne aktivt rekrutterer medlemmer, helst med deltagelse fra alle klinikker, gerne både ældre og yngre medlemmer, så der er formandskandidater. Ønske om, at det prioriteres.</p> <p>Gitte har været til møde i kursusudvalget. Der er også behov for nye arrangører af kurserne samt undersøgelse af, hvilke kurser der er behov for.</p>	<p>HM: skriver til ledende overlæger mhp. at opfordre til rekruttering af medlemmer til kursusudvalget</p>
<p>8. Uddeling af rejselegat</p> <p>Legatet er ikke uddelt i 2020 og 2021. To ansøgninger er rettidigt indkommet. Der er enighed om at der uddeles to beløb á 10.000 kr til</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pernille Jul Clemmensen Midler til forskningsophold ved Department of Epidemiology, Fielding School of Public Health, University of California, Los Angeles (UCLA). Med betingelsen at rejsen bliver til noget, grundet større udgiftsposter, hvor rejselegatet ikke er tilstrækkeligt til at dække. 2) Janne Julie Møller og Margrethe Bordado Sköld mhp. et uddannelsesophold ved Institut und Poliklinik für 	<p>PM: giver tilbagemelding til ansøgerne. Reklamer for rejselegat på årsmøde</p>

<p>Arbeits-, Sozial- und Umweltmedizin (IPASUM), i Erlangen-Nürnberg med fokus på klinisk miljømedicin. I tilbagemeldingerne vil det fremgå, at der aflægges regnskab bagefter og fortælles om udbytte på kommende årsmøde.</p>	
<p>9. Nyt fra YAM og PAM (Psykologer i Arbejdsmedicin)</p> <p>YAM: Der afholdes temadag 7/11 om psykosocialt arbejdsmiljø, særligt med fokus på eksponeringer. J.P. Bonde og Morten Willert holder oplæg med forskningsfokus. Hvis nogen har forslag til oplægsholdere, så giv YAM besked, helst med fysisk fremmøde (transport betales gerne). Forslag om at høre, om Nanna Eller vil holde oplæg med praktisk fokus om stressklinikken.</p> <p>Mulighed for deltagelse i retur dage, virksomhedsbesøg og rundbordssamtaler varierer meget fra klinik til klinik og skaber derfor ulighed i, hvad det praksisnære udbytte er blandt uddannelseslæger. Dette er et fokuspunkt i YAM, hvor det efterspørges, hvorvidt dette også skal være et fokuspunkt i DASAM.</p> <p>Der opfordres til at foretage en undersøgelse på tværs af klinikkerne af, hvad mulighederne er og hvordan opbakningen er blandt de ledende overlæger og at tage diskussion op blandt ledende overlæger eller på GF ang. at få dette prioriteret.</p> <p>Det pointeres, at aktiviteter gerne planlægges i god tid, så det er muligt at deltage, at yngre læger er opsøgende på praksisnære aktiviteter.</p> <p>PAM: Efterårsmøde i Grindsted 3/11. Fokus er på erfaringsudveksling og evt. at ensarte den psykologiske undersøgelse mere, samt hvilke forskningsområder, vi ønsker belyst.</p> <p>Kompetencedokumentet planlægges at introduceres på ledende overlægsmøde forud for næste årsmøde, da programmet på efterårets møde for ledende overlæger i forvejen er fyldt.</p>	<p>Alle: byd ind med forslag til oplægsholdere</p> <p>PM: Pernille får kompetencedokument på som punkt til ledende overlægsmøde forud for årsmøde i 2023.</p>
<p>10. AM-PRO, inkl. status fra møde med beskæftigelsesminister (Margrethe/Milene)</p> <p>Formandskabet i AM PRO (med MBS fra DASAM) skulle mødes med beskæftigelsesministeren 18/8, men dette blev aflyst i sidste minut. Der er ny dato, 22/9, fysisk møde hos ministeren. Formålet er faglig input til den nye arbejdsmiljøaftale i Danmark. Det er positivt, at vi er inviteret, dette kan bl.a. tilskrives opmærksomhed via debatindlæg om Et Arbejdsmiljø i verdensklasse fra 2019.</p> <p>AM PRO har afholdt en workshop i juni vedr. et nyt Videnscenter/Netværkscenter om arbejdsmiljø. MBS og MTM deltog. MBS foreslog, at objektive målinger kunne være en del af et videnscenter/netværk for arbejdsmiljø. Emnet kan følges</p>	<p>MBS deltager til møde med ministeren 22/9</p>

<p>op på kommende møder samt opfordring om at det tages op i det politiske bagland. Det kan tilføjes at IS, MBS og HM er i gang med politiske samtaler for at få statslig støtte til eksponeringsdatabasen.</p> <p>Der har ikke været nok ansøgere til masteruddannelsen i Arbejds miljø på SDU, hvorfor den ikke oprettes i år, men forhåbentlig er der flere ansøgere næste semester.</p> <p>MBS arbejder på et nyt debatindlæg om ulighed i sundhed og arbejde i sammen med prof. Ole Steen Mortensen.</p>	
<p>11. Emner at tage med til møde med nordiske arbejdstilsynslæger (Harald) HM har næste torsdag møde i Finland med nordiske arbejdstilsynslæger. Hvis der er idéer til emner, HM skal tage med, kan man sende mail inden da.</p>	<p>Alle: send mail med emner</p>
<p>12. Årshjul (Milene)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forslag om fast tilbagevendende punkter: • Forårsmøde med DASAMS med 4-5 udvalgs- og bestyrelsesmedlemmer fra hver organisation. • Møder med deltagelse fra udvalgsformandsmænd • Møder med deltagelse fra ARMONI. • Rejselegat (ansøgningsfrist primo august) • Synlighedspris (tidligere har vi opfordret til senest at indsende forslag januar). • Årsmøde er også fast tilbagevendende punkt (næste årsmøde er 29-30/3 2023). 	<p>ST: sender opslag om tildeling af Synlighedspris ud 1/10</p>
<p>13. Arbejds miljøpuljen (Harald) Der skal formentlig gøres aktiv indsats for at få ansøgere til puljen over hele landet, evt. i samarbejde med andre aktører.</p>	<p>HM: Vil forsøge på ny at indkalde til møde, nu også med Holbæk og AMR-repræsentanter.</p>
<p>14. Evt.: Møde med lægeforeningens formand 5/9 (IS, HM, MTM, MBS). Hvis der er forslag til emner til møder, så send til en af deltagerne. Der vil blive orienteret om mødets indhold næste gang. Der holdes formøde for at afstemme emnerne.</p> <p>Næste møde: 23/9 13.45-15.30</p>	<p>IS: sender mail til ledende overlæger ang. indhentning af punkter til mødet inden den 31/8</p> <p>HM: Indkalder til formøde</p> <p><i>Punkt til næste møde: orientering om møde med lægeforeningens formand</i></p>