

Udkast Referat (1.5.2023)

Møde i DASAMs bestyrelse 1. maj 2023.

Deltagere: Harald Meyer (HM), Inger Schaumburg (IS), Gitte Jakobsen (GJ), Mette Lausen Hansen (MLH), Sorosh Taba (ST), Margrethe Bordado Sköld (MBS), Pernille Melander (PM), Astrid Rosenkilde Eskildsen (ARE).

Afbud fra observatør Marianne Kyndi.

	Aktion
<p>1. Valg af referent. Inger blev valgt.</p>	Inger skriver referat.
<p>2. Konstituering: Harald blev valgt som Forperson på Årsmødet 2023. Inger valgtes på bestyrelsesmødet til Næstforperson. Gitte valgtes til kasserer. Margrethe valgtes til sekretær, Pernille hjælper med DASAMs hjemmeside. Mette blev budt velkommen i DASAMs bestyrelse.</p>	
<p>3. Referat fra seneste møde.</p> <p>Referat fra 8. og 28. marts blev godkendt.</p> <p>Vedr. punkt 9. Astrid bringer oplysninger om mulighed for eksterne arbejdsmedicinske uddannelsessteder videre til YAM. Oprettelse af nye steder må der arbejdes med konkret.</p> <p>Punkt 11. Arbejdsmedicinske helbredsundersøgelser udgår af dagsorden. Er ikke så aktuelt lige nu.</p> <p>Punkt 12. Årshjul sættes på dagsorden næste gang</p>	<p>Sættes i skabelon, på hjemmesiden og sendes ud til alle (MBS)</p> <p>MBS sætter på dagsorden</p>
<p>4. AM PRO – nye repræsentanter.</p> <p>Harald valgtes som DASAM lægelig repræsentant i AM PRO. PAM vælger en DASAM psykologrepræsentant. PM sørger for dette og melder tilbage.</p>	<p>PM melder tilbage til bestyrelsen.</p> <p>HM giver AM PRO besked.</p>
<p>5. Opfølgning på Årsmøde og Generalforsamling 2023.</p> <p>Der er indsamlet evalueringsoplysninger fra deltagere i årsmødet. De behandles på Årsmødeudvalgets møde i morgen. Der er også et næsten afsluttet regnskab. Mette afgår som forperson.</p>	

<p>Formentlig vælges Luise Begstrup. Herefter starter planlægning af Årsmøde 2024. Sættes på næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Referat af DASAM Generalforsamling er kommenteret forud for mødet. PM laver enkelte ekstra rettelser, og herefter sendes det ud til alle via Bitten.</p> <p>Beskrivelsen af Forskningstræning og den arbejdsmedicinske forskningsopgave blev godkendt på GF og nu vedtaget i Bestyrelsen. MBS får den sendt ud via Bitten, og lægger den på hjemmesiden.</p> <p>GF vedtog at nedsætte et Rekrutteringsudvalg, som dog skal have et nyt navn. Bestyrelsen valgte Mette til at indkalde personer til udvalget fra alle AMKer, og cheflægegruppen. Udvalget skal gerne rumme unge, erfarne og alle grupper. Udvalget finder selv et nyt navn. Forslag til kommissorium kan forelægges bestyrelsen.</p> <p>Den kliniske Miljømedicin skal inkluderes i specialet. Det kræver en større proces inden specialet officielt kan skifte navn til Arbejds- og Miljømedicin. MBS og IS laver et oplæg til næste bestyrelsesmøde med overvejelser om hvilke forhold, der skal på plads, og hvem der skal involveres. Der tænkes et medlemsmøde senere i 23 om emnet.</p> <p>Regeringen har vedtaget Finanslov for 2023 med et bredt flertal 24. april. Desuden er der indgået en Arbejds miljøaftale, som afsætter penge til AT og til NFA. Der er derfor grund til at skrive til NFA for at få nyt møde, hvor Margrethe, Vivi og Harald deltager for at drøfte et nationalt register for eksponeringer i arbejdsmiljøet.</p> <p>HM har deltaget i Nordisk møde for læger i Arbejdstilsynet. De opfordrer til, at DK får læger i AT. Der skal lægges en strategisk plan for dette. Drøftes senere.</p> <p>Punktet vedrørende skønsmænd blev ikke drøftet færdigt, og beslutning blev ikke taget. Vi håber fortsat, opgaven kan løses af klinikkerne. HM følger op overfor cheflæger.</p>	<p>MBS sætter på dagsorden. MLH og IS orienterer fra mødet.</p> <p>PM sender referat af GF ud.</p> <p>MBS sender Forskningstræning og A-forskningsopgave ud.</p> <p>MLH indkalder til et rekrutteringsudvalg.</p> <p>MSB og IS udarbejder et forslag til drøftelse om udvikling af Miljødelen af specialet Arbejds- og Miljømedicin til næste møde.</p> <p>HM skriver til NFA.</p> <p>HM sætter dette på dagsorden.</p> <p>HM tager drøftelsen med alle cheflæger om en beslutning.</p>
<p>6. Ny Arbejds miljøaftale.</p> <p>AM-PRO har lavet en udtalelse om den ny Arbejds miljøaftale. HM har fået indføjet kritik af, at Arbejds miljøfonden er blevet beskåret med 15,9 mio. kr. Se bilag. Er trykt i A4 Arbejds miljø.</p>	
<p>7. Ny hovedkursusleder.</p> <p>Margrethe har sagt ja til at blive Hovedkursusleder. Det besluttes af bestyrelsen. MBS trækker sig fra nogle opgaver.</p>	
<p>8. Ny observatør i bestyrelsen.</p>	

<p>Marianne Kyndi fra Gødstrup vil gerne indgå som observatør. HM vil kontakte AMK Aalborg om observatør. Vi vil gerne have alle klinikker repræsenteret i bestyrelsen.</p>	<p>HM kontakter AMK Aalborg samt Marianne Kyndi.</p>
<p>9. Nyt fra PAM.</p> <p>SAP er endeligt nedlagt ved generalforsamling i marts, og Netværk for Psykologer i Arbejdsmedicin (PAM) er nu oprettet. Til generalforsamlingen genvalgte Daniel Ditlevsen, Karen Tinghus og Pernille Melander, alle fra Odense og Rasmus Halskov fra Aalborg. Anne Marie (Mia) Herskind fra Bispebjerg blev indvalgt. Lene Bech Jeppesen fra Herning blev valgt som suppleant. Der var ikke kampvalg, men der tilstræbes fortsat repræsentation fra alle klinikker.</p> <p>PAM har endnu ikke holdt møde og ikke konstitueret sig. Dette ventes snarligst.</p>	<p>PM melder tilbage til bestyrelsen til næste møde</p>
<p>10. Nyt fra YAM .</p> <p>YAM har konstitueret sig. Astrid er fortsat forperson. Derudover er Marie Stuesson sekretær og Line Tannert kasserer.</p> <p>Menige medlemmer: Sasia Skovsted, Mette Hyldegaard Madsen, Mette Skovgaard Mohr.</p> <p>Suppleant: Jonas Lunen</p>	
<p>11. Eventuelt.</p> <p>Der er fortsat problemer med IT i relation til Logbogen for alle specialer. MBS har været i løbende dialog med arbejdsgruppen, og vil rykke endnu engang for at få svar på, hvornår der kommer en løsning.</p>	<p>MBS undersøger problemer med Logbog, og om løsning snart foreligger.</p>
<p>12. Næste møder.</p> <p>Virtuelt: 1.juni kl. 13.00-15.00</p>	

Med venlig hilsen

Inger