

19. februar 2026

## Referat

### DASAM bestyrelsesmøde den 21. januar 2026, virtuelt

Inviterede: Mette Lausten Hansen (MLH), Marianne Kyndi (MK), Inger Schaumburg (IS), Sorosh Taba (ST), Gert Frank Thomsen (GT), Louise Parke (LP), Daniel Ditlevsen (DD), observatør BBH Christina Bach Lund/Paula Hammer og observatør for YAM Mette Hyllegaard Madsen

Afbud:

	<b>Aktion</b>
<p><b>1. Valg af referent:</b> Seneste: Marianne, Vibe, Louise, Sorosh, Gert, Inger, Daniel, Mette HM</p>	Mette HM er referent
<p><b>2. Godkendelse af seneste referat d. 9. december 2025</b> (vedhæftet)</p>	Referat godkendes. Er lagt på hjemmesiden
<p><b>3. Opfølgning fra seneste møde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ICOEPH forsikring – jura ang. økonomisk samarbejdsaftale (MLH) Det var ikke muligt at få juridisk bistand ved Lægeforeningen, MLH og MHM har forespurgt i deres netværk omkring evt. problematikker ved sådan en samarbejdsaftale. Den endelige beslutning beror på en risikovurdering af om svindel overhovedet kan forekomme. Der besluttet, at der laves en skriftlig korrektion med præciseringer af samarbejdsaftalen. Sendes til Erik Jørs, signeres af både DASAM og ICOEPH. Herefter kan forsikringen opsiges.</li> <li>Fysisk bestyrelsesmøde 17. marts 2026 i Nyborg (GT) Er booket.</li> </ul>	
<p><b>4. DASAM-hjemmeside - nyhedsabonnement (ST)</b> Vi er blevet kontaktet af firma der drifter DASAM hjemmesiden. De kan tilknytte en funktion til hjemmesiden, så medlemmer efter registrering på hjemmesiden, kan få tilsendt mails når der kommer en nyhed på hjemmesiden (koster et engangsbeløb på 4500 kr.). Det besluttet, at vi gerne vil have funktionen tilknyttet. Desuden aftales, at når nye eller reviderede ARMONI instrukser lægges på hjemmesiden kobles dette også på som en nyhed. Der gøres opmærksom på den nye funktion på til GF og i årsberetningen.</p>	ST og MLH
<p><b>5. Udvalgsrepræsentation: Aktiviteter i miljøudvalget (PH)</b> Punktet udskydes da PH ikke deltager ved dagens møde.</p>	
<p><b>6. Udpegning af syns- og skøns mænd (GT)</b> På nuværende tidspunkt når vi modtager en anmodning skriver GT til Bitten Dahlstrøm – der skriver ud til alle</p>	GT

<p>medlemmer i DASAM, om man ønsker at påtage sig opgaven. Det foreslås, at der laves en liste over de speciallæger der har lyst til at være syns- og skøns mænd. Således vil der fremadrettet kun ske kontakt til dem, der har tilkendegivet interesse. Der er enighed om at ændre fremgangsmåden. DASAMs sekretær vil varetage opgaven.</p>	
<p><b>7. Generalforsamling og årsmøde (MLH)</b> Årsmødeudvalget har afholdt møde d.d., der er kun 25 tilmeldt – og fristen nærmer sig med hastige skridt. Desuden 1 tilmelding til frie foredrag og 3 til poster sektionen, frist 5 marts. Luise Begtrup skriver ud til afdelingerne for at gøre opmærksom på tilmelding samt opfordre til deltagelse med frie foredrag og poster. Kommende uddannelseslæger skal også være tilmeldt inden tilmeldingsfristen 3 februar. Det er ikke muligt at dispensere fra tilmeldingsfristen.</p> <p>Indkaldelse og dagsorden, laves af forpersonen og næstforperson, skal udsendes 25. februar.</p> <p>Årsberetning og udvalgsberetninger sendes samtidig med indkaldelse og dagsorden.</p> <p>Ordstyrerfunktion. Bestyrelsen foreslår Harald Meyer, der kontaktes af forperson. Referent, Tine Malling kontaktes af forperson.</p> <p>Kontingent. Regnskabet går meget tæt på i nul og selskabet har en god egenkapital (ca. 300.000), hvorfor der ikke findes grundlag for kontingentændring.</p> <p>Regnskab. Der er et lille overskud (ca. 6000) med forbehold for revisor. Årsmøde 2025 har givet et overskud. Budget er ved revisor og afventer endelig godkendelse. ICOEPH har et selvstændigt regnskab med egen revision.</p> <p>Synlighedsprisen. DASAMs bestyrelse har udpeget modtager af Synlighedsprisen 2025.</p> <p>Vedtægtsændring ift. medicinstuderende, som medlemmer af DASAM. Punkt sættes på GF, da der ikke var tilstrækkeligt antal medlemmer til seneste generalforsamling.</p> <p>Temamøde 2026, på som punkt på dagsorden.</p> <p>Valg til bestyrelsen, MK er på valg og ønsker genvalg, Inger udtræder da hun ikke kan genvælges. Louise Parke ønsker at udtræde af bestyrelsen, da hun har fået hoveduddannelse i et andet speciale. Der er derfor 2 ledige pladser – bestyrelsen ønsker om muligt alle afdelinger repræsenteret i bestyrelsen. Christina vil forhøre sig på Bispebjerg, Mette i Holbæk og Mette i Aalborg.</p>	<p>MLH og MK</p> <p>MLH</p> <p>ST</p> <p>MHM, MLH og CBL</p>

<p><b>8. DASAM-repræsentant i aftagerpanel for masteruddannelsen i arbejdsmiljøledelse (IS)</b> Da uddannelsen blev etableret på SDU forsøgte vi fra DASAMs side at få indflydelse på indholdet i uddannelse, dette har været med blandet succes. Uddannelsen koncentrerer sig mere om arbejdsmiljøledelse. Der er to møder årligt Is ønsker at udtræde at panelet.</p>	MLH
<p><b>9. AM-PRO (MLH)</b> Information fra AM-PRO vil fremad blive videresendt. Senest er blevet drøftet uddannelsen omkring arbejdsmiljøledelse SDU. Da der ikke er tilstrækkeligt antal tilmeldte, vil man fremadrettet lave en online version af uddannelsen som er modulopbygget med mulighed for fleksibilitet for de studerende. Roskilde Universitet har også haft en uddannelse indenfor arbejdsmiljø "Arbejdsliv", der nedlægges pr 2029. Der er en bekymring over at uddannelse indenfor arbejdsmiljø ikke prioriteres nationalt. Der planlægges en workshop for interessenter, hvor denne bekymring adresseres og hvor der planlægges videre skridt. Der ønskes oprettet et center for arbejdsmiljøviden med henblik på at samle vigtig viden indenfor arbejdsmiljø til brug for de mange aktører på området. AM-PRO mødes med direktøren for Arbejdstilsynet februar 2026 for at drøfte vigtige områder indenfor arbejdsmiljø.</p>	
<p><b>10. Nyt fra PAM (DD)</b> Der er intet nyt, der er GF til årsmødet, hvor PAMs fremtid er på dagsorden. På grund af manglende aktivitet er der risiko for at foreningen lukker.</p>	
<p><b>11. Nyt fra YAM (MHM)</b> Ved seneste møde drøftede vi opbakning til YAM-temadag fra afdelingerne, efterfølgende kontaktede MHM, Harald Meyer omkring etableringen af temadagen, han kunne bidrage med, at i de 6,5 år han var i DASAMs bestyrelse har temadagen været der. Det aftales at MK tager det med som en kort drøftelse på næste cheflæge møde. Desuden vil YAM fremtidigt gøre yderligere for at få gjort opmærksom på datoen for temadagen i god tid.</p>	MK og MHM
<p><b>12. Eventuelt</b> Sidste år skrev vi til SST om skift af specialnavn, vi har ikke fået noget svar, MLH har rykket for svar.  DASAM har fået en henvendelse fra dansk allergologisk selskab om godkendelse af en uddannelsesplan inden for fagområdeuddannelse i allergologi. Sekretær og forperson har behandlet ansøgningen. Uddannelsesplanen blev godkendt med anbefaling om deltagelse i NIVA-kurser i bl.a. dermatologi. Efterfølgende er MLH blevet kontaktet vedr. muligheder for støtte til kursusaktivitet og DASAM-årsmøde deltagelse. Drøftes overordnet og principielt, der er enighed i bestyrelsen om, at der ikke kan ydes støtte til disse aktiviteter fra DASAM. Fagområdeuddannelsen foregår i en</p>	

speciallægestilling (tidl. heddet afdelingslæge). Speciallæger har overenskomstmæssigt ret og pligt til 10 dages efteruddannelse pr år. Det påhviler stamafdelingen for uddannelsen at finansiere denne efteruddannelse og skaffe evt. supplerende finansiering relevante steder.

Følgegruppemøde med arbejdsmarkedets parter omkring forskning indenfor det arbejdsmedicinske område er planlagt til 7. maj 2026 i Aarhus. – Mette Korshøj er forsat i arrangørgruppen. MLH vil gerne videregive arrangøropgaven til en fra forskningsgruppen ved Arbejdsmedicin i Aarhus. MK deltager gerne igen i arrangørgruppen. FH, DI og DA er vigtige medspillere i dette netværk, bl.a. ift. inspiration til nye relevante forskningsemner. Der henledes opmærksomhed også på relevans af at kontakte NFA mhp. et konstruktivt samarbejde.

### **13. Næste bestyrelsesmøder**

- 18. februar 2026 kl. 9.30-11.00 (virtuelt)
- 17. marts 2026 kl. 16-18 Nyborg (fysisk)
- *Tentativ 15. april 2026 kl. 9.30-11.00 (virtuelt)*
- *Tentativ 19. maj 2026 kl. kl. 9.30-11.00 (virtuelt)*
- *Tentativ 17. juni 2026 kl. 9.30-11.00 (virtuelt)*

Med venlig hilsen

Gert Frank Thomsen & Mette Lausten Hansen